ПРВА ОСНОВНА ШКОЛА
ВАЉЕВО

И З В Е Ш Т А Ј

О РАДУ У ШКОЛСКОЈ 2017-2018. ГОДИНИ

Ваљево, септембар 2018. године

I - У В О Д

На основу одлуке Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, школска 2017/2018. година је почела 1. септембра 2017. године.

Образовно-васпитни рад је организован по школском програму у 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. и 8. разреду, односно:

- за ученике 1-4. разреда реализовано је 180 наставних дана и 2 радна дана
- за ученике 5-6. разреда реализовано је 180 наставних дана и 3 радна дана
- за ученике 7. разреда реализовано је 180 наставних дана и 4 радна дана
- за ученике 8. разреда 170 наставних дана и 3 радна дана.

Табеле са бројем планираних и остварених часова налазе се у поглављу V**-1.** овог извештаја.

Прво полугодиште завршено је 31. 01. 2018. године Настава у другом полугодишту почела је 12. 02. 2018. год у складу са календаром образовно-васпитног рада. Ученици 8. разреда завршили су школску годину 31. маја, а ученици осталих разреда 14. јуна.

Планови и програми редовне, изборне, додатне, допунске наставе, слободних и ваннаставних активности су у потпуности реализовани у оквиру 1. и 2. образовног циклуса, као и циљеви и задаци школског програма у 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. и 8. разреду.

II – УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1. Материјално-технички услови

У протеклој школској години школа је, као и претходних година, радила у изузетно повољним просторним и хигијенским условима. Школске зграде су очуване, како у матичној школи која је реновирана и дограђена 1989. године, тако и у Златарићу. Нешто је старија школска зграда у Јовањи.

У склопу школе се налазе два издвојена одељења. У Јовањи је радило једно одељење у комбинацији 1, 2, 3. и 4. разреда у наменској учионици, а у Златарићу једно у комбинацији 1. и 3. разреда, такође у наменској учионици.

У матичној школи настава за 19 одељења млађих разреда одржавана је у 11 учионица. У току школске године радило се са три хетерогене групе у продуженом боравку састављене од ученика млађих разреда и два одељења целодневне наставе у другом и четвртом разреду.

У старијим разредима рад са 18 одељења одвијао се у кабинетима. За математику, информатику, српски и енглески језик постоје по два, а за остале предмете по један кабинет. Сви кабинети имају припремне просторије за наставнике. Неки кабинети и припремне просторије су веома добро опремqени

савременим наставним средствима, док друге треба допунити одговарајућим наставним средствима у наредној школској години. У школи постоји и дигитална учионица, која је на располагању наставницима свих предмета и ученицима.

Поред учионичког, школа располаже и холским простором где се одвијају културне и друге активности. Школа такође има савремено опремљену кухињу са трпезаријом, које се користе за прихватаwe и дистрибуирање хране за ученике (ужине - суви оброци), као и топли оброк који се дистрибуира ученицима у продуженом боравку и одељењима целодневне наставе.

Школа има добро опремљену библиотеку чији је фонд око 16730 књига и 900 сликовница, зубну амбуланту, салу за културне и јавне делатности у згради Музичке школе, кабинете за рачунарство и информатику.

Настава физичког васпитања одвијала се у две фискултурне сале и на отвореним спортским теренима.

Од новембра 2008. године школа је прикључена на градску топлану чиме су решини дугогодишњи проблеми у вези лошег грејања и недовољног капацитета котларнице.

У току летњег распуста обављено је кречење школских просторија, извршене ситне поправке, одржавано школско двориште, обновљен је део фасаде школе, замењени олуци, реконструисана два ученичка тоалета, набављене нове клупе за ученике млађих и старијих разреда, као и телевизори и видео бимови за учионице ученика првог разреда.

Може се закључити да школа ради у изузетно повољним условима. Хигијена је на високом нивоу захваљују}и радницима који вредно чисте и одржавају школски простор, као и ученицима и наставницима који се такође о њему брину. Хол, ходници и учионице украшени су цвећем и ученичким радовима, тако да је амбијент веома пријатан.

2. Кадровски услови

Наставу су изводили наставници чија је стручност у складу са одредбама Закона о основама система образоваwa и васпитања и Правилника о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи

Квалификациона структура запослених на почетку школске године према проценту ангажовања на радним местима била је следећа:

Радници	НК	КВ	ССС	ВС	ВСС	Укупно
Директор					1,00	1,00
Пом. директора					0,50	0,50
Стр. сарадник					2,00	2,00
Наст. разредне наставе				1	18,00	19,00

Наст. разр. наст. у прод.бор					3,00	3,00
Наст. разр.наст. у целодн. н.					4,00	4,00
Наст. предметне наставе			0,7	2	29,38	32,08
Библиотекар					1,00	1,00
Секретар					1,00	1,00
Руководилац рачуноводства				1,00		1,00
Адм. и финанс. радници			1,156			1,15
Домар		2,00				2,00
Сервирка	1,00					1,00
Пом. радник	15,50					15,50
У К У П Н О	**16,50**	**2,00**	**1,856**	**4,00**	**59,88**	**84,236**

III - ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

1. Бројно стање ученика, флуктуација и узроци промена

На почетку школске године од 1. до 4. разреда уписана су 242 дечака и 247 девојчица у матичној школи, односно 489 ученика, који су распоређени у 19 одељења. У Издвојеном одељењу у Јовањи уписана су 3 дечака и 4 девојчице (7 ученика), а у Златарићу 1 дечак и 1 девојчица (2 ученика). Рад у ИО Јовања одвијао се у једном комбинованом одељењу од три разреда, а у ИО Златарић такође у једном одељењу од два разреда.

Од 5. до 8. разреда на почетку школске године уписано је 243 дечака и 219 девојчица, односно 462 ученика, који су распоређени у 18 одељење. Укупно је у матичној школи и издвојеним одељењима на почетку школске године уписано 489 дечака и 471 девојчица, односно **960** ученика.

Издвојена одељења су радила у једној (преподневној) смени, а матична школа у две смене, које су се смењивале седмично.

На крају школске године у школи је било 955 ученика, и то по разредима:

Разред	Бр. ученика на почетку шк. год.	Бр. одсељених ученика	Бр. досељених ученика	Бр. ученика на крају шк. год.
Први разред	105	0	2	107
Други разред	142	0	0	142
Трећи разред	124	1	0	123

Четврти разред	127	1	0	126
Пети разред	133	1	0	132
Шести разред	98	1	0	97
Седми разред	120	1	0	119
Осми разред	111	2	0	109
СВЕГА 1-4. раз.	498	2	2	498
СВЕГА 5-8. раз.	462	5	0	457
СВЕГА 1-8. раз.	960	7	2	955

Школску годину завршило је 955 ученика што је смањење од пет ученика у односу на почетак школске године.

До промена бројног стања ученика у току школске године долази редовно, из разлога одласка ученика у друге, односно досељавања у ову школу, пре свега због због промене пребивалишта.

2. Кварталне промене организације рада и праћење ефеката промена

У току школске 201672018. године није било већег кварталног одступања од плана и програма рада школе утврђеног у септембру, јер се у пракси показало да је начин на који је програм рада конципиран и који се у току године реализује веома ефикасан, што потврђују и резултати рада.

Стручни органи и службе у школи перманентно прате ову проблематику, тако да ово не значи да ће се и убудуће радити без неких промена, што ће зависити од конкретних ситуација и потреба.

IV – ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

1. Наставничко веће

У школској 2017/2018. год. одржано је 13 седница Наставничког већа.

Прва седница одржана 14.9.2017.
- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Наставничко веће разматра Извештај о раду школе у школској 2016/17.

- Наставничко веће разматра Годишњи план рада школе у школској 2017/18.
а) Стручни актив за развојно планирање- Драгиња Ристић
б) Стручни актив за вредновање и самовредновање рада установе- Стана Миловановић и Јована Крстић
в) Стручни актив за развој школског програма- Борка Обрадовић
г) Тим за инклузивно образовање- Винка Ђукић
д) Тим за заштиту од насиља,злостављања и занемаривања- Мира Плавшић
ђ) Тим за стручно усавршавање - Сандра Матић
е) План рада Наставничког већа - Милева Мојић
- Наставничко веће усваја распоред писмених задатака и контролних вежби.
- Наставничко веће усваја распоред отворених врата.
- Наставничко веће разматра релације екскурзија и наставе у природи.
- Психолог школе, Катарина Павићевић, презентује „Улога одељенског старешине у поступку заштите ученика од вршњачког насиља“.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на спровођење појачаног васпитног рада са ученицима.
- Наставничко веће доноси одлуку о коришћењу дечје штампе.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на исхрану ученика и осигурање.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на учлањење ученика у библиотеку и музеј.
- Разно:
- традиционално пешачење градом
- одржавање родитељских састанака након јавне набавке

Друга седница одржана 15.11.2017.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава анализу успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода.
- Наставничко веће разматра извештаје са реализованих екскурзија ученика II, III, IV, V, VI,VII и VIII разреда. Извештаје саопштавају вође пута:
  II разред - Слађана Манић
  III разред - Светлана Бајић
  IV разред- Ана Симић
  V разред - Ивана Петрић
  VI разред - Марија Јовановић
  VII разред - Сандра Јовановић
  VIII разред - Срђан Бранковић
- Директор школе, Милева Мојић, упознаје Наставничко веће са Новим Законом о основама система образовања и васпитања.
  - Разно:
- Срђан Рајовић се именује за ментора Марку Михаиловићу и Немањи Радовићу.
- Наставничко веће прихвата предлог да ученици Прве основне школе учествују у пројекту фондације Тијане Јурић „Гледај Вебинар – буди безбедан“ , који има за циљ превенцију насиља, информисање ученика, родитеља и наставника о опасностима које вребају у онлајн свету, али и на улици и путу до школе.

Трећа седница одржана 5.12.2017.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, упознаје Наставнчко веће са изменама Закона о основном образовању и васпитању.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на превенцију насиља, злостављања и занемариваања.
- Наставничко веће разматра извештај са реализоване наставе у природи одељења IV3, IV4, IV5.
- Чланови Наставничког већа и помоћни радници попуњавају тест – Безбедност на раду, који је саставни део обуке - Оспособљавање за безбедан и здрав рад.

- Разно:

- вршњачко насиље на интернету за ученике V и VI разреда
- надокнада часова за ученике од V- VIII разреда
- Фестивал науке
- електронски дневник
- извештај са семинара НТЦ систем учења
- информација која се односи на чланове Савета родитеља

Четврта седница одржана 25.1.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Виолета Севић саопштава извештај са реализоване наставе у природи одељења I1 и I4.
- Срђан Бранковић саопштава извештај са реализоване посете Фестивалу науке у Београду.
- Сандра Матић саопштава извештај са семинара „Искористи час“.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава извештај са семинара „Каријерно саветовање“.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава организациони део поводом прославе Светог Саве.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава задужења за извештај о раду школе у првом полугодишту шк. 2017⁄18.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава резултате истраживања „Друштвене мреже“.
- Педагог школе, Ивана Петрић, саопштава резултате истраживања „Адаптација ученика првог разреда“.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на такмичења ученика у наредном периоду.

- Разно:

- новчане обавезе
- реализација наставе у природи, екскурзије, излета у другом полугодишту
- срећивање администтације
- наредна седница Наставничког већа, састанци тимова, родитељски састанци.

Пета седница одржана 31.1.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Наставничко веће разматра извештај о раду директора школе.

- Директор школе, Милева Мојић, саопштава анализу успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2017/18.
- Психолог школе, Катарина Павићевић, саопштава анализу породичног и социјалног статуса ученика.
- Психолог школе, Катарина Павићевић, саопштава резултате истраживања – електронско насиље.
- Сандра Јовановић упознаје Наставничко веће са организацијом активности поводом прославе Светог Саве.
- Директор школе, Милева Мојић, упознаје Наставничко веће са информацијама које се односе на казнену и материјалну одговорност родитеља према новом Закону о основама система образовања и васпитања.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на организацију родитељских састанака.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на активности за време зимског распуста.

  Разно:
- срећивање администрације.

Шеста седница одржана 20.2.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Наставничко веће разматра извештај о раду школе у првом полугодишту школске 2017/18.
  - Стручни актив за развојно планирање - Драгиња Ристић
  - Тим за вредновање и самовредновање рада установе- Јована Трмчић
  - Тим за стручно усавршавање- Сандра Матић
  - Стручни актив за развој школског програма- Борка Обрадовић
  - Тим за заштиту од насиља,злостављања и занемаривања – Мирјана Плавшић
  - Тим за инклузивно образовање - Винка Ђукић
  - Тим за имплементацију и праћење образовних стандарда - Марија Јовановић
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава резултате истраживања – Педагошко –инструктивни рад у првом полугодишту школске 2017/18.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на такмичења ученика.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на припремну наставу ученика VIII разреда.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава анализу постигнућа ученика на Завршном испиту у јуну 2017.год.
- На основу Новог закона о основама система образовања и васпитања, развојни план предвиђа 13 области, које подразумевају унапређење квалитета образовања.
- Виолета Севић и Драгиња Ристић одржале радионицу за чланове Наставничког већа, на којој су добијене идеје за израду новог развојног плана.

Седма седница одржана 29.3.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.

- Педагог школе, Ивана Петрић, саопштава анализу успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на одржавање родитељских састанака.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на прославу Дана школе.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на такмичења ученика.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на пробни завршни испит за ученике VIII разреда.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на пролећни распуст.
- Наставничко веће усваја Пословник о раду Наставничког већа.
- Разно:
- екскурзија и излети у наредном периоду
- новчане обавезе
- бесплатни уџбеници
- појачати дежурство.

Осма седница одржана 11.5.2018.
- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Наставничко веће разматра извештај са реализоване екскурзије ученика I разреда и излета ученика III и IV разреда. Извештаје саопштавају: Снежана Ћосић Суботић – I разред, Катарина Ћосић- III разред и Ивана Петрић – IV разред
- Директор школе упознаје Наставничко веће са избором уџбеника који ће се користити у I и V разреду у школској 2018/19.
- Јелка Јанковић саопштава организациони део поводом прославе матурске вечери.
- Директор школе, Милева Мојић, сопштава календар активности до краја маја.
- Наставничко веће разматра Анекс Годишњег плана рада за школску 2018/19.
- Разно:
- извештаји са такмичења
- конкурс за избор директора школе
- путни трошкови.

Девета седница одржана 1.6.2018.
- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава анализу успеха и дисциплине ученика VIII разреда на крају школске 2017/18.год.
- Наставничко веће доноси одлуку о додели дипломе *Вук Караџић* и *Посебних диплома*.

Носиоци дипломе *Вук Караџић*:

1. Цветановић Д. Јован
2. Љубичић М. Душица
3. Лазић В. Маша
4. Јаковљевић М. Лазар
5. Јанковић В. Милица
6. Јовановић В. Дамјан

7. Крстић А. Тамара
8. Манић И. Јана
9. Миличевић Л. Ђорђе
10. Старчевић Д. Димитрије
11. Тимотић Д. Растко

- Наставничко веће доноси одлуку да се Јован Цветановић прогласи Ђаком генерације.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на свечани пријем такмичара. Свечани пријем такмичара, додела диплома, књига и пригодних награда, проглашење Ђака генерације, додела Вукових и Посебних диплома ученицима VIII разреда обавиће се 8.6.2018. у сали у Музичкој школи „ Живорад Грбић“.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на организацију матурске вечери 4.јуна 2018.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на Завршни испит.
- Наставничко веће разматра извештаје са реализоване наставе у природи одељења II 2, II 3, III 2, III 3, III 4, IV 1, IV 2, I 2, I 3, II 1, II 4, II 5.
- Разно:
- представљање Програма наставе и учења за ученике I разреда
- седница за избор директора школе
- спортски дан
- излети у наредном периоду
- семинар о насиљу, информације о протоколу стручног усавршавања
- Одељенска већа, Наставничко веће
- предлог 40- часовне радне недеље
- Састанак Стручног актива за развој школског програма.

Десета седница одржана 6.6.2018.
- Од 99 запослених радника школе, седници је присуствовало 97 запослених и гласало је 97 запослених радника.
- Неважећих гласачких листића било је 4, а неискоришћених 2.
- За кандидата Милеву Мојић гласало је 83.
- Против кандидата Милеве Мојић гласало је 10 запослених.
- Сходно члану 37. Статута школе, сматра се да кандидат Милева Мојић има позитивно мишљење у поступку избора директора школе, обзиром да је добила већину гласова од укупног броја запослених у школи.

Једанаеста седница одржана 15.6.2018.
- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава задужења која се односе на Завршни испит.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на оцењивање ученика и жалбе на оцене.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на Одељенска већа и Наставничко веће.

- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на 40-часовну радну недељу.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на Извештај о раду школе.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на израду Школског програма.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на задужења за Годишњи план рада школе.
- Разно:
- родитељски састанци.

Дванаеста седница одржана 21.6.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава анализу успеха и дисциплине ученика на крају наставне 2017/18.
- Директор школе, Милева Мојић, саопштава анализу постигнућа ученика на Завршном испиту.
- Психолог школе, Катарина Павићевић, износи информације које се односе на извештај о раду школе за школску 2017/18.
- Борка Обрадовић износи информације које се односе на Школски програм
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на календар образовно-васпитног рада за школску 2018/19. Год.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на родитељске састанке.
- Наставничко веће доноси одлуку да се Јелена Милинковић именује за ментора Ани Поповић.

Разно:

- сређивање администрације
- састанци тимова
- Наставничко веће 29.јуна
- дестинације за екскурзије
- четрдесеточасовна радна недеља

Тринаеста седница одржана 29.6.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се оносе на четрдесеточасовну радну недељу.

Разно:

- уношење листе жеља за ученике
- књига дежурних наставника
- Школски програм
- Извештај о раду школе
- анкете за изборне предмете
- формирање одељења у наредној школској години
- обуке у јулу месецу
- решења за годишњи одмор

Четрнаеста седница одржана 20.8.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, износи предлог систематизације радних места – четрдесеточасовна радна недеља.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на свечани пријем првака 31.8.2018.год. у 9 h.
- Директор школе, Милева Мојић, упознаје чланове Наставничког већа са дописима Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр.1272/2018 од 09.07.2018. год. и 611-00-01652/2018-15 од 25.7.2018.год.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на сређивање документације.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на организовање састанака стручних актива, тимова, стручних већа.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на новодосељене ученике.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на распоред часова.

Разно:

- излет за запослене
- дистрибуција уџбеника за I и V разред
- сређивање просторија
- спортски дан у Петници

Петнаеста седница одржана 31.8.2018.

- Наставничко веће усваја записник са претходне седнице.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на систематизацију радних места и четрдесеточасовна радна недеља.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на распоред одељења по сменама.
- Наставничко веће усваја распоред часова редовне, изборне, допунске, додатне наставе и слободних активности.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на задужења за Годишњи план рада школе у школској 2018/19.
- Директор школе, Милева Мојић, износи информације које се односе на организацију рада 3.9.2018.год.

Разно:

- електронско вођење дневника
- дежурство наставника
- нови стандарди квалитета рада установе
- дневници рада
- родитељски састанци
- 7.9.2018. спортски дан у Петници
- набавка опреме за учионице.

Директор школе,
Милева Мојић

Записничар
Ана Симић

2. Одељењска већа

Одељењска већа, као стручни органи школе, темеље свој рад на одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о основној школи. Како је и предвиђено програмом рада, одржано је по 5 седница одељењских већа (осим у 6. разреду где су одржане 3 ванредне седнице и у 8. разреду где су одржане 4 ванредне седнице).

Одељењска већа су разматрала и одлучивала по следећим питањима:

- разматран је годишњи програм рада, правилник о понашању ученика, правилник о безбедности ученика;
- утврђени су годишњи планови рада редовне, допунске и додатне наставе, слободних активности и других облика рада;
- донет је план израде и извођења писаних задатака;
- разматрано је остваривање циљева и задатака образовно-васпитног рада у настави, друштвеним и слободним активностима и предложене мера за унапређивање, јединственост и усклађеност у раду свих учесника образовно-васпитног процеса;
- анализиран је и утврђен успех ученика, резултати допунског и додатног рада, слободних активности и резултати који се постижу у осталим облицима рада (ДКР, такмичења итд);
- утврђене су оцене на 1. и 2. полугодишту на предлог наставника за све наставне предмете, оцена из владања и општег успеха ученика, уз улагање напора да се сваки ученик сагледа свестрано и недељиво од породичних, друштвених и осталих услова живота и рада;
- похваљени су и награђени ученици;
- изречене васпитно-дисциплинске мере ученицима;
- евидентирани ученици са више недовољних оцена и упућени код педагога ради утврђивања разлога неуспеха у учењу и владању;
- сагледана је оптерећеност ученика додатном наставом и сл;
- анализирано је учешће ученика на такмичењима, а Веће 8. разреда дало је предлог за посебне, Вукове дипломе и ученика генерације;
- обављани су и други послови у циљу унапређивања образовно-васпитног рада у одељењу.

а) Веће 1 - 4. разреда

У току школске године одржано је шест седница Одељењског већа.

На првом састанку одржаном у септембру, утврђено је:
- Бројно стање ученика на почетку школске године
- Разматран и усвојен распоред часова
- Усвојени планови редовне,допунске и додатне наставе и слободних активности
- Разматран школски календар за школску 2017/2018. године
- Донешен план писмених задатака и контролних вежби
- Договорено је да се изврши иницијално тестирање.

На **другом састанку** одржаном у новембру, утврђено је:
- Бројно стање ученика и редовност похађања наставе
- Анализирана остваренос васпитно-образовногпрограм рада
- Анализиран успех и дисциплина на крају првог класификационог периода
- Договорена је и организација родитељског састанка.

Трећи састанак одржан у јануару и на њему је:
- Утврђено бројно стање ученика и редовност похађања наставе
- Утврђен је и број наставних и радних дана
- Анализирана остваренос васпитно-образовног програма рада
- Анализиран успех и дисциплина на крају првог полугодишта
- Договорена је и организација родитељског састанка.

Четврти састанак одржан у марту и на њему је:
- Утврђено бројно стање ученика и редовност похађања наставе
- Остваривање ВОР-а програма рада редовне, изборне,додатне и допунске наставе и слободних активности
- Утврђивање успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода
- Организација родитељских састанака

Пети састанак одржан је у мају месецу и на њему је:
- Избор уџбеника који ће се користити у првом разреду школске 2018/19. године
- Информације о обуци за Пројектну наставу(за учитеље будућегб првог разреда)

Шести састанак одржан у јуну месецу и на њему је разматрано:
- Утврђено бројно стање ученика и редовност похађања наставе.
- Остваривање ВОР-а програма рада редовне, изборне, додатне и допунске наставе и слободних активности
- Анализа успеха и дисциплине на крају шк.год.
- Организација родитељских састанака.

Руководиоци одељењских већа,
Борка Обрадовић,
Диана Обрадовић Ђуровић,
Катарина Ћосић,
Мирјана Младеновић

б) Веће 5 - 8. разред

У току школске 2017/18. године одржано је пет седнице Одељењског већа.

Прва седница одржана је 4. 9. 2017. године са следећим дневним редом:

1. Бројно стање ученика и редовност похађања наставе на почетку школске 2016/17. године
2. Разматрање распореда часова и календара образовно – васпитног рада за основне школе за школску 2016/17. годину
3. Утрђивање годишњих планова образовно – васпитних програма рада редовне, изборне, додатне и допунске наставе и слободних активности
4. Утврђивање плана израде контролних и писаних задатака
5. Организација иницијалних тестирања
6. Разно

Друга седница одржана је 14. 11. 2017. године са следећим дневним редом:

1. Бројно стање и редовност похађања наставе
2. Остваривање васпитно-образовних програма рада редовне, додатне и допунске наставе , изборне наставе и слободних активности
3. Успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода
4. Организација родитељских састанака
5. Разно

Трећа седница одржана је 31. 1.2018. године са следећим дневним редом:

1. Бројно стање и редовност похађања наставе
2. Остваривање васпитно-образовних програма рада редовне, додатне и допунске наставе, изборне наставе и слободних активности
3. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта шк.2016/2017.
4. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта шк.2016/2017.
5. Организација родитељских састанака
6. Разно

Четврта седница одржана је 28.3. 2018. године са следећим дневним редом:

1. Бројно стање и редовност похађања наставе
2. Остваривање васпитно-образовних програма рада редовне, додатне и допунске наставе, изборне наставе и слободних активности
3. Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода
4. Организација родитељских састанака
5. Разно

Пета седница Одељењског већа 8. разреда одржана је 31. 5. 2018. године са следећим дневним редом:

1. Бројно стање и редовност похађања наставе

2. Остваривање васпитно-образовних програма рада редовне, додатне и допунске наставе, изборне наставе и слободних активности
3. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају школске године
4. Организација родитељских састанака
5. Разно

Пета седница Одељењског већа 5, 6. и 7. разреда одржана је 21. 6. 2018. године са следећим дневним редом:

6. Бројно стање и редовност похађања наставе
7. Остваривање васпитно-образовних програма рада редовне, додатне и допунске наставе, изборне наставе и слободних активности
8. Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају школске године
9. Организација родитељских састанака
10. Разно

Одржане си и ванредне седнице одељењског већа:

8-1 – 28. 12. 2017. г. – изрицање васпитних мера ученицима
6-1 – 18. 4. 2018. г. – разматрање владања и изрицање васпитне мере учнику.

Руководиоци одељењских већа,
Милица Ковач,
Мирјана Плавшић,
Весна Вукосављевић,
Биљана Драгојловић

3. Одељењске старешине

Пре почетка школске године утврђено је одељењско старешинство. Одељењским старешинама је годишњим програмом рада школе дато значајно место у образовном и васпитном раду и дати су најважнији задаци које су одељењске старешине ваљано реализовале.

Одељењске старешине су самостално, или у сарадњи са другим чиниоцима образовно-васпитног рада, сачиниле следеће планове рада:

- одељењских већа;
- одељењског старешине и
- одељењске заједнице.

Одељењске старешине су савесно и одговорно биле носиоци организованог заједничког живота у одељењу, развијајући солидарност и другарство код ученика.

Основна преокупација свих старешина је остваривање што бољих резултата у учењу и владању. Решавале су проблеме у својим одељењима. Настојале су да ученици њихових колектива што боље упознају и поштују кућни ред школе. Програмом предвиђен број часова ОЗ одељењске старешине су одржале и евидентирале у дневнике рада.

Велики део времена проведен је у сарадњи са родитељима, не само на обавезним родитељским састанцима, већ и кроз индивидуалне разговоре и саветовања око начина решавања проблема у учењу и владању деце.

Сарадња са друштвеном средином испољава се кроз многе културне манифестације (позоришне и филмске представе, посете музеју, изложбе), учешће у хуманитарним акцијама и спортским такмичењима.

Сви планирани излети и екскурзије, као и настава у природи, реализовани су залагањем одељењских старешина.

Одељењске старешине су свакодневно, а нарочито на крају школске године, обављале обиман посао на вођењу и сређивању педагошке документације и евиденције.

4. Стручна већа за област предмета

У току ове школске године радила су следећа стручна већа за област предмета:

- Стручно веће учитеља , које је у свом саставу имало 4 групе (за сваки разред) и
- 8 стручних већа за предметну наставу, и то:

- стручно веће наставника српског језика,
- стручно веће наставника страних (енглеског и немачког) језика,
- стручно веће наставника историје и географије,
- стручно веће наставника физике, биологије и хемије,
- стручно веће наставника техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства,
- стручно веће наставника математике,
- стручно веће наставника ликовне и музичке културе,
- стручно веће наставника физичког васпитања.

Сва стручна већа су радила у складу са глобалним и својим оперативним плановима рада, који су усвојени на почетку школске године.

Свако веће је одржало од 5 до 6, а поједини и више састанака, на којима се радило на оперативном и годишњем планирању наставног градива, корелацији између предмета, примени савремених облика и метода рада, оцењивању ученика, припреми за разна такмичења, анализи постигнутих резултата, подели предмета на наставнике, анализи остварености циљева и задатака редовне наставе и ваннаставних активност.

Записници о одржаним састанцима већа налазе се у посебним свескама руководилаца, а руководиоци актива су предали извештаје о раду у протеклој школској години, који се налазе у школској документацији.

А) Стручна већа учитеља

1) Стручно веће учитеља 1. разреда

У току школске 2017-2018.године одржано је пет састанака Већа учитеља 1. разреда.

На првом састанку који је одржан 28.8.2017. је предложен следећи дневни ред:

- Израда распореда часова редовне наставе и изборних премета као и ваннаставних активности
- Припрема родитељског састанка
- Анализа садржаја и структуре уџбеничких комплета
- Кључни садржаји и предвиђени нивои усвајања знања
- Стручно веће учитеља је са наставницима енглеског језика и изборних предмета

(верске наставе) саставило распоред часова који је дат на усвајање Наставничком већу. Заједно смо прелистали уџбеничке комплете и договорили план рада и које су то области на које треба посебно обратити пажњу у другом разреду.

На другом састанку одржаном у новембру (15.11.2017.) Стручно веће учитеља првог разреда је углавном разматрало успех ученика,тј.степен напредовања на првом класификационим периоду,као и дисциплину,с обзиром да постоје групе ученика које видно ометају радну атмосферу на часовима.

На трећем састанку у јануару (29.1. 2018.) утврђено је да је први разред на почетку школске године почео са 105 ученика и тај број је остао непромењен.

На четвртом састанку који је одржан 27.3.2018. Стручно веће учитеља првог разреда је усклађивало оперативне планове за предстојеће месеце,као и то да је дошло до промене у бројном стању ученика. У одељење 1-1 досао један ученик, као и у одељење 1-4 један ученик.Такође,разговарало се и о дисциплини појединих ученика на часовима,која је у претходном периоду представљала проблем за реализацију наставе.

На петом састанку одржаном 5.6.2018. Стручно веће учитеља првог разреда је дало кратак опис квалитета образовног напретка по предметима у оквиру сваког одељењаи, разматрало о конкретним препорукама о наредним корацима у учењу и ангажовању.

Сви ученици редовно су похађали наставу сем у случају болести. У првом разреду је описно оцењивање, дато је мишљење о сваком ученику и, о његовом постигнућу у току другог полугодишта. Сви ученици имају примерно владање.

Учитељи су истакли да су планирани наставни садржаји остварени.

Сумирани резултати првог и другог полугодишта.

Договорено је да родитељски састанци буду у четвртак 28.јуна 2018. године..

Руководилац Стручног већа,
Борка Обрадовић

2) Стручно веће учитеља 2. разреда

У току школске 2017/2018. године, Стручно веће учитеља другог разреда одржало је пет седница.
Прва седница је била 28. 08. 2017. и на њој су учитељи другог разреда са наставницима енглеског језика и изборних предмета (верске наставе) саставили распоред часова који је дат на усвајање Наставничком већу. На основу стандарда састављен је иницијални тест из српског језика и математике који саржи оснивни ниво знања. Заједно смо прелистали уџбеничке комплете и договорили план рада и које су то области на које треба посебно обратити пажњу у другом разреду.
Други састанак одржан је 13. 11. 2017. Донет је закључак да ученици напредују спрам својих способности и да сви имају позитиван успех и примерно владање. Код већине ученика види се напредак у читању,писању и рачунању. Ученици су редовно долазили у школу сем у случају болести.
Трећи састанак у првом полугодишту одржан је 26. 1. 2018. На њему смо разменили искуства са похађаних семинара из првог полугодишта. На основу анализе закључено је да сви ученици редовно похађају наставу сем у случају болести. Сви ученици су остварили позитиван успех и примерно владање.
Четврта седница одржана је 27.3. 2018.Стручно веће учитеља другог разреда је усклађивало оперативне планове за предстојеће месеце,као и то да је дошло до промене у бројном стању ученика.У одељењу II1 један ученик се одселио а у одељење II3 један ученик је дошао из друге школе тако да се променио број ученика по одељењима али у укупном броју није. Такође анализирао се успех и дисциплина на крају трећег класификационог периода.
Пета седница одржана је 5. 6. 2018. и на њој се разговарало о успеху и дисциплини на крају другог полугодишта. Од 142 ученика 2. разреда, 112 је одлично, 27 врло добро и 3 ученика имају добар успех. Сви ученици имају примерно владање.
Учитељи су истакли да су сви планирани наставни садржаји остварени. Сумирани су и резултати првог и другог полугодишта. Договорени су родитељски састанци за 28. јун 2018.године, плава смена у 18 часова, а црвена у 19 часова.

Руководилац Стручног већа,
Диана Обрадовић Ђуровић

3) Стручно веће учитеља 3. разреда

У току школске године одржано је осам састанака стручног већа трећег разреда.
На састанку у **августу** месецу урађени су планови рада за нову школску годину за организовање редовне наставе, допунске, дтхска, иницијални тестови.
На састанку у **септембру** месецу урађена је анализа рада ученика, договор о писаним проверама знања и усклађивање критеријума и начина испитивања и оцењивања.

На састанку у **новембру** месецу урађена је анализа успеха ученика на крају првог тромесечја, разматране мере за побољшање успеха и усклађивање критеријума оцењивања.
На састанку у **децембру** месецу урађена је анализа стручног усавршавања наставника на семинару на коме су учествовали у предходном периоду.
На састанку у **јануару** месецу урађена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта, разматране мере за побољшање успеха и усклађивање критеријума оцењивања.
На састанку у **марту** месецу урађена је анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода, разматране мере за побољшање успеха и усклађивање критеријума оцењивања.
На састанку **у мају** месецу разматрали смо избор уџбеника који ће се користити у првом разреду школске 2018/19. год. као и информације о Пројектној настави.
На састанку у **јуну** месецу урађена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године разматране успеха и усклађивање критеријума оцењивања.

Катарина Ћосић

4) Стручно веће учитеља 4. разреда

Стручно веће је одржало у току школске 2017/18. године 11 састанака.

Први - 21.8.2017. године са следећим дневним редом:
- Анализа глобалног и оперативних планова
- Планирање посета, излета, екскурзије и наставе у природи
- Израда распореда часова и усаглашавање са вероучитељицом и наставницима енглеског језика
- Израда иницијалних тестова

Други - 18.9.2017. године:
- Корекције наставних јединица допунске наставе и договорено да садржаји исте буду на нивоу сваког одељења
- Извршена анализа резултата иницијалних тестова.

Трећи - 2.10.2017.године:
- Планиране су заједницке активности везане за Дечју недељу.

Четврти – 3. 11. 2017. Године .
- Договор о предстојећој екскурзији
- Изврсена анализа реализације ОВР-а и успеха и дисциплине уценика на крају првог класификационог периода
- Урађени задаци за 1. писмени из математике и изабрана тема за 1. писмени из српског језика.

Пети - 29.12.2017.године:
- Анализа резултата првих писмених адатака и договор за 2. писмени задатак

- На нивоу смене одељења 4. разреда су заједно прославили Нову годину.

Шести - 29. 1. 2018. године:
- Извршена је анализа ОВР-а ,успеха и дисциплине ученика на крају 1 полугодишта, као и резултати школског такмичења из математике.

Седми - 28. 02. 2018. године:
- Корекције наставних јединица из природе и друштва

Осми - 30. 03. 2018. године:
- Договор за тему трећег писменог задатка из српског језика и састављање задатка за трећи писмени задатак из математике.

Девети - 16. 04. 2018. Године:
- Анализирани успех и дисциплина ученика на крају трећег калисификационог периода
- Договор око излета у Тамишке конаке.

Десети - 21. 05. 2018. године:
- Договор око четвртог писменог задатка из српког и математике.

Једанаести - 11. 06. 2018. године:
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године и оствареност ОВР-а.

Мирјана Младеновић

б) Стручна већа за предметну наставу

1) Стручно веће наставника српског језика

Стручно веће наставника српског језика у школској 2017/2018. години одржао је 11 састанака,у периоду од августа 2017. до јуна 2018. године. Садржаји су били следећи:
- избор руководиоца и план рада за ову школску годину
- анализа завршних испита ученика 8. разреда (јун 2017.)
- израда иницијалних тестова за ученике V-VIII разреда
- побољшавање планова за ову школску годину
- увид у садржину уџбеника и приручника
- успешност ученика упретходној школској години и мере за побољшавање успеха
- израда годишњег и месечних планова рада,вежби,додатне и допунске наставе,слободних и других ваннаставних активности
- планирање и време узраде пис.задатака,вежби,контролних задатака и домаћих задатака
- набавка и коришћење наст.средстава и материјала за рад

- уједначавање критеријума оцењивања ученика
- сарадња са учитељима (због ученика петог разреда) и са осталим Стручним већима
- оријентационипланови прилагођени календару рада
- избор часописа и приручника за ученике
- праћење индивидуалног напредовања ученика (документација)
- праћење рада са обдареним појединцима и обрнуто
- даље осмишљавање структуре часа
- стручна предавања, семинари и сл.
- посета часовима колега(угледни и огледни часови)
- размена искустава и сарадња са колегама из осталих основних и средњих школа
- анализа пробног теста (мај)
- анализа реализације часова одржаних у 4. разреду
- одржавање наст. средстава,учила идруге опреме и материјала
- израда полугодишњих тестова (по стандардима) и њихова анализа
- анализа рада Стручног већа у првом полугодишту
- припрема за такмичења (из граматике и Књижевна олимпијада)
- израда предлога за унапређење наставе у другом полугодишту
- сарадња са библиотеком града,друштвеном заједницом и сл.
- припрема ученика 8.разреда за завршни испит
- делатности секција(литералне,драмске,рецитаторске,новинарске)
- прославе: Дечје недеље, Дана просветних радника, Нове године и Божића, Савиндана и Дана школе
- избор уџбеника и литературе и приручника за наредну школску годину
- реализација планова и програма рада у овој школској години
- награђивање ученика (похвале,награде и сл.)
- иновације у настави,измене и допуне за наредну школску годину
- дидактичко-методичко усавршавање
- предлог задужења у наредној школ. години
- завршни испит ученика 8. разреда (18. 6. 2018.) и његова анализа
- измене и допуне планова рада за наредну школ. годину
- анализа досадашњег рада и резултата рада Стручног већа

Детаљнији садржај рада Стручног већа налазе се у свесци записника са састанака.

Руководилац Стручног већа
Тијана Мекић

2) Стручно веће наставника страних језика

У току првог полугодишта школске 2017/18.године, Стручно веће за стране језике одржало је четири састанка, током којих се дискутовало о планираним и текућим темема везаним за наставу. Следи кратак преглед разматраних тема и донетих закључака.

Први састанак је одржан 22.8.2017.год. и на њему је разматрано следеће: договор о плановима рада и раду у предстојећој школској години, договор о иницијалном тестирању, организовање додатне, допунске наставе и секција. Планови рада су израђен благовремено у складу са захтевима плана и програма. Урађен је план писаних провера знања, тј. тестирања и писаних задатака. Активности на часу и динамику реализације плана потребно је прилагодити интересовањима ученика и њиховим постигнућима. Договорено је да се иницијална тестирања обаве у току прве радне недеље. Планови рада додатне и допунске наставе су урађени индивидуално.

Други састанак је одржан 10.10.2017.год. и тада се разговарало о резултатима иницијалног тестирања, анализи рада ученика, писаним проверама знања, усклађивању критеријума и начину испитивања, као и утврђивању планова додатне и допунске наставе. Резултати иницијалног тестирања су у складу са очекивањима и показују усклађеност у раду. У првом разреду већи део ученика има одређена предзнања из енглеског језика, док се мањи број по први пут сусреће са страним језиком. У старијим разредима је приметно да ученици стичу самопоуздање у коришћењу страног језика и показују самосталност у учењу, што се огледа кроз наставу како енглеског, тако и немачког језика. Договорен је садржај тестова, тип задатака и критеријум оцењивања.

Трећи састанак је одржан 23.11.2017.год. и на њему је анализиран успех ученика на крају првог класификационог периода, и постигнут је договор о садржају и критеријуму оцењивања претстојећих писаних задатака. Резултати које су ученици постигли у овом периоду су просечни. Већина ученика редовно ради домаће задатке и активно учествује у раду на часу. Наставници одржавају часове допунске и додатне наставе у складу са плановима.

Четврти састанак је одржан 26.12.2017.год. ради договора о раду до краја првог полугодишта. Договорено је све што је потребно да би реализација планираних активности била оптимална. Такође је договорено да се резултати писаних задатака могу узети као релевантан показатељ постигнућа ученика у првом полугодишту, како ученици не би били додатно оптерећени полугодишњим тестирањем у периоду интезивног оцењивања.

Пети састанак је одржан 22.1.2018.год. и на њему је анализиран успех ученика на крају првог полугодишта. Резултати које су ученици постигли у овом периоду су просечни. Већина ученика редовно ради домаће задатке и активно учествује у раду на часу. Наставници одржавају часове допунске и додатне наставе у складу са плановима. Такође је договорено све што је потребно за одржавање школског такмичења из страних језика.

Шести састанак је одржан 26.2.2018.год. ради договора и организације Општинског такмичења из страних језика у Првој основној школи. Предузете су све активности у складу са Пропозицијама Друштва за стране језике.

Седми састанак је одржан 21.3.2018.год. ради договора и организације Окружног такмичења из страних језика у Првој основној школи. Предузете су све активности у складу са Пропозицијама Друштва за стране језике.

Осми састанак је одржан 23.4.2018.год. и на њему је анализиран успех ученика на крају трећег класификационог периода. Резултати које су ученици постигли у овом периоду су просечни. Већина ученика редовно ради домаће задатке и активно учествује у раду на часу. Наставници одржавају часове допунске и додатне наставе у складу са плановима. Постигнут је договор о садржају и критеријуму оцењивања претстојећих писаних задатака. Изабрани су уџбенички комплети за наредну школску 2018/19.год. и то:

Енглески језик: први разред: Smart junior, H.Q.Mitchell, DATASTATUS
пети разред: To The Top Plus 1, H.Q.Mitchell, Merileni Malkogianni, DATASTATUS
Немачки језик: пети разред: Maximal 1, Ђорђо Мота, Елжбијета Крулак-Кемписти, Клаудија Брас, Дагмар Глик

Девети састанак је одржан 7.6.2018.год. ради договора о изради дела Школског програма који се односи на стране језике. Договорено је све што је потребно да би реализација планираних активности била потпуна и благовремена. Такође је договорено да се резултати писаних задатака могу узети као релевантан показатељ постигнућа ученика у другом полугодишту. Резултати које су ученици постигли су просечни.

Руководилац Стручног већа страних језика,
Драгиња Ристић

.

3) Стручно веће наставника историје и географије

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Ракић Виолета	Руководилац Стручног већа	8
2.	Плавшић Мирјана	члан	8
3.	Мајић Мирјана	члан	8
4.	Радовић Љубомир	члан	8
5.	Милојковић Ивана	члан	8

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Састанак Стручног већа: -Усвајање распореда, годишњег плана рада и распореда часова Усклађивање плана историје и географије са осталим наставним предметима	29. август 2017. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа Анализа иницијалних	13. октобар 2017. године	Чланови Већа	Записник са састанка

тестова			
Састанак Стручног већа: -Анализа успеха на крају првог класификационог периода -Мере за побољшање успеха ученика	17. новембар 2017. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа: -Иновације у настави; -Припрема ученика за такмичење младих талената	19. јануар 2018. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа: -Анализа успеха редовне,изборне, додатне и допунске наставе -Текућа питања у оквиру Стручног већа	23. 02. 2018. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа: -Анализа постигнутих резултата на општинском такмичењу	30. 03. 2018. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа: -Реализација окружног такмичења -Анализа постигнутих резултата на окружном такмичењу - Анализа постигнутих резултата на пробном пријемном	25. 04. 2018. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа: -Анализа активности наставника у стручном усавршавању путем семинара и значај таквог усавршавања	25. 05. 2018. године	Чланови Већа	Записник са састанка
Састанак Стручног већа: -Анализа и размена мишљења о раду Стручног већа у протеклој школској години -Анализа постигнутих резултата на завршном испиту ученика осмог разреда -Подела задужења за наредну школску годину	Прва основна школа, 22. 06. 2018. године	Чланови Већа	Записник са састанка

4) **Стручно веће наставника физике, хемије и биологије**

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у активу	Присуство састанцима
1.	Слађана Крстић	руководилац	15
2.	Весна Вукосављевић	члан	15
3.	Јелена Давидовић	члан	15
4.	Марија Сиришки	члан	11
5.	Митровић Весна	члан	5
6.	Стојановић Јелена	члан	5

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1.састанак – Усвајање плана рада актива за 2017/2018.годину -Задужења по радној листи за све чланове актива	21.08.2017.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
2.састанак – Упознавање чланова актива са садржајима који су изнети на Педагошком колегијуму	2.10.2017.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
3.састанак- Анализа укупних резултата ИТ	23.10.2017.год	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
4.састанак - Упознавање чланова актива са садржајима који су изнети на Педагошком колегијуму	13.11.2017.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
5.састанак – Теститање и израда радова за РЦТ Лозница	11.12.2017.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
6.састанак – Договор око задужења за Извештај о раду за прво полугодиште	15.01.2018.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
7.састанак – Упознавање чланова актива са резултатима спроведене анализе прегледане педагошке документације чланова овог актива и анализа извештаја	29.01.2018.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник

8.састанак-Извештај са Педагошког колегијума одржаном поводом ИОП-а	9.3.2018.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
9.Договор око плана и реализације припремне наставе за ЗИ за ученике 8. разреда	19.3.2018.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
10.Анализа резултата пробног завршног испиза	27.4.2018.год,	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
11.Састанак поводом израде Школског програма	10.5.2018. год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
12.Састанак - Израда Школског програма	7.6.2018.год.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
13.Резултати такмичења у овој школској години	11.6.2018.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
14. Извештај са Педагошког колегијума поводим успеха и дисциплине ученика на крају ове школске године; Упознавање чланова актива са неопходном припремом комисија за преглед тестова за ЗИ	Јун 2018.	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник
15. Задужења за извештај о раду у овој школској години	Јун 2018	Стручно веће хемија-биологија-физика	Записник

5) **Стручно веће наставника математике**

Стручно веће за математику у току школске 2017/2018. године одржало је четрнаест састанака.

Састанци су одржани:

- Први састанак (21.08.2017.)
- Други састанак (20.09.2017.)
- Трећи састанак (10.10. 2017.)
- Четврти састанак (17.11.2017.)
- Пети састанак (30.11.2017.)
- Шести састанак (6.12. 2017)
- Седми састанак (24.01.2018.)
- Осми састанак (2.03.2018.)
- Девети састанак (12.03.2018.)
- Десети састанак (28.03. 2018.)
- Једанаести састанак (8.05.2018.)
- Дванаести састанак (28.05.2018.)
- Тринаести састанак (6.06. 2018.)
- Четрнаести састанак (21.06.2018.)

Дневни ред састанака:

- Предлози распореда контролних вежби и писмених задатака;
- Договор о иницијалним тестирању;
- Опремање кабинета;
- План унапређења постигнућа ученика;
- Промена чланова актива;
- Анализа иницијалног тестирања;
- Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода;
- Критеријуми оцењивања;
- Организовање припреме за математичка такмичења;
- Такмичење Интеграл куп 2;
- Квиз Математичког листа;
- Школско такмичење.
- Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта
- Извештај са општинског такмичења
- Припремна настава за осми разред
- Такмичење „Кенгур без граница“
- Извештај са окружног такмичења
- Такмичење „Архимедес“
- Избор уџбеника за пети разред школске 2018/2019. године
- Избор руководиоца Стручног већа за школску 2018/2019. Годину
- Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље

У кабинетима су замењене неонке и плоче на клупама.

Контролне вежбе и писмени задаци су одржани у складу са оперативним планом и правилником да ученици не могу имати две писмене провере у току недеље.

Иницијални тестове, који обухватају градиво претходног разреда, за пети и седми разред послао је Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, а иницијалне тестове за шести и осми разред саставили су чланови актива.

Донет је план унапређења постигнућа ученика на основу анализе постигнутих резултата на полагању мале матуре. Ученици су у поређењу са просечним постигнућима општине, округа и школске управе, постигли резултате изнад просека.

Уместо Маргите Стојић, члана актива која је отишла у пензију, дошла је Ивана Пецикоза, професор математике.

Општински ниво Квиза Математичког листа одржан је 15.11. 2017. У категорији млађих разреда наши ученици су се пласирали на окружни ниво, који је одржан 28.11.2017. Ученици су освојили друго место и пласирали се у финале квиза које је одржано 8.12.2017. и ту су заузели треће место.

Математички турнир Интеграл куп 2 одржан је 2.12.2017. Троје ученика шестог разреда наше школе освојило је друго место, Ђурђа Симић, Лазар Лазаревић и Лазар Крстић.

На крају првог класификационог периода било је доста недовољних оцена из математике, укупно 44 недовољних оцена. У петом разреду 8, у шестом 11, у седмом 10, у осмом 15. Одлучено је да се појача рад допунске наставе. Критеријуми оцењивања су усаглашени, пре свега, захваљујући договору о избору задатака за контролне вежбе и писмене задатке.

Школско такмичење из математике одржано је 19.01.2018. по препоруци Друштва математичара Србије које и шаље задатке за ово такмичење. Учествовало је 186 ученика од трећег до осмог разреда. На општинско такмичење прошло је укупно 86 ученика. Ученици су солидно урадили такмичење и показали завидне резултате. Општински ниво такмичења биће одржан 24.02.2018.

На крају првог полугодишта било је укупно 22 недовољне оцене из математике. Највише их је било у седмом разреду. Одржан је велики број часова допунске наставе али на те часове нису долазили ученици са недовољним оценама.

На општинском такмичењу, одржаном 24.02.2018. године, учествовало је 85 ученика наше школе, а пласман на окружно такмичење остварило је 36 ученика. Освојено је 25 награда и 22 похвале.

Припремна настава за осмаке почела је 1.03.2018. године. Термини су договорени са ученицима и одељенским старешинама. Ученици ће имати час припремне наставе једном недељно.

Окружно такмичење одржано је 25.03.2018. године. Награде је освојило 13 ученика, а похвале 6 ученика. Нико од ученика није се пласирао на државно такмичење.

Такмичење „Кенгур без граница“ одржано је 15.03.2018. године, и учествовало је 195 ученика наше школе. Резултати такмичења су објављени 3.05.2018. Похвале је освојило 22 ученика наше школе. Нико од ученика није се пласирао на финални турнир.

За школску 2018/2019. годину за пети разред основне школе изабран је уџбенички комплет издавачке куће „Klett“.

Такмичење „Архимедес“ одржано је 12.05.2018. године у Београду. То је екипно такмичење школа, за ученике од четвртог до осмог разреда. Екипа наше школе заузела је 54. место од 103 школе и освојила похвалу.

Нови руководилац Стручног већа за школску 2018/2019. годину је Ивана Пецикоза.

Подељена су задужења за припрему нове школске године.

Руководилац Стручног већа,
Јована Трмчић

6) Стручно веће наставника техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства

Стручно веће је одржало у току школске 2017/18.године девет састанка.

На састанку у августу месецу урађени планови рада за нову школску годину за организовање редовне наставе и рада секције.
На састанку у септембру месецу урађена анализа рада ученика, договор о писаним проверама знања и усклађивање критеријума и начина испитивања и оцењивања.
На састанку у новембру месецу урађена анализа успеха ученика на крају првог тромесечја, разматране мере за побољшање успеха и усклађивање критеријума оцењивања.
На састанку у децембру месецу урађена анализа стручног усавршавања наставника на семинару на коме су учествовали у предходном периоду.
На састанку у јануару месецу урађена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта,разматране мере за побољшање успеха и усклађивање критеријума оцењивања.
На састанку у марту месецу извршена припрема и организација школског такмичења из техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства
На састанку у априлу месецу урађена анализа успеха ученика на крају трећег тромесечја, разматране мере за побољшање успеха и усклађивање критеријума оцењивања.
На састанку у мају месецу извршена анализа остварених резултата на такмичењима из техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства.
На састанку у јуну месецу урађен предлог поделе одељења за наредну школску годину, израда програма за наредну школску годину, урађен извештаја о раду актива
Наставници у току школске године присуствоваали стручним семинарима.

Руководилац Стручног већа,
Милица Ковач

7) Стручно веће наставника физичког васпитања и физичког и здравственог васпитања

Стручно веће је радило у пуном саставу, према утврђеном плану рада. Састанци су одржани у кабинету наставника физичког васпитања. Одржано је 10 састанака и више радних договора колега. Преко Комисије за спорт остварена је оптимална сарадња са већем учитеља школе.

Датуми одржавања састанака:

1. 31. 08. 2017. ПОНЕДЕЉАК 09.00h – 10.30h;
2. 20. 10. 2017. ПОНЕДЕЉАК 13.10h – 13.55h;
3. 17. 11. 2017. ПОНЕДЕЉАК 13.10 – 13.55h.
4. 24 11. 2017. ПОНЕДЕЉАК 13.10 – 13.55h.
5. 08. 12. 2017. *ЧЕТВРТАК 13.10 – 13.55h.*
6. 22.12. 2017. УТОРАК13.10 – 13.55h.
7. 12. 01. 2018. СРЕДА 13.10 – 13.55h.
8. 26. 01. 2018. ПОНЕДЕЉАК 13.10 – 13.55h.
9. 23. 02. 2018. ЧЕТВРТАК 13.10 – 13.55h.
10. 09. 03. 2018. ЧЕТВРТАК 13.10 – 13.55h.
11. 23.03.2018. ПЕТАК 13 .10-13.55
12. 09.04.2018. ПОНЕДЕЉАК 13.10- 13.55
13. 18.04.2018. СРЕДА 13.10-13.55
14. 27.04.2018. ПЕТАК 13.10-13.55
15. 11.05.2018. ПЕТАК 13.10—13.55
16. 25.05.2018. ПЕТАК 13.10-13.55
17. 8.06.2018. ПЕТАК 13.10---13.55

На састанцима смо разматрали следеће теме:

- Урађени глобални и оперативни планови. Заједно са директором школе урађена подела одељења на предметне наставнике и четрдесет часовна структура наставника;
- Усвојени годишњи планови и програми рада за наставу физичког васпитања и физичког васпитања – изабраног спорта;
- Усвојен кућни ред. Извршена подела секција и утврђени термини одржавања истих;
- Утврђен здравствени статус ученика;
- Утврђен је календар школских такмичења;
- Одржано је градско првенство основних школа у пливању у категорији ученика и ученица на базенима СРЦ „Петница“;
- Одржано је градско првенство основних школа у стоном тенису у „Првој основној школи“;
- Одржано је градско првенство основних школа у одбојци у категорији ученица;

- Одржано је окружно првенство основних школа у одбојци у категорији ученица;
- Одржано је градско такмичење у малом фудбалу у категорији ученика;
- Одржано је градско такмичење у малом фудбалу у категорији ученица;
- Одржано је окружно такмичење у малом фудбалу у категорији ученица;
- Одржано међуокружно такмичење у малом фудбалу у категорији ученица;
- Одржан је крос РТС
- Извршена је анализа рада у секцијама као и наставног програма из циклуса индивидуалног спорта – атлетике и вежбе на справам и тлу;
- Извршена је анализа индивидуалног стручног усавршавања наставника;
- Ток реализације програма слободних активности.

- Одржано је Окружно такмичење у стоном тенису у нашој школи;
- Одржано је градско такмичење у кошарци.
- Одржано је градско, окружно и међуокружно такмичење у атлетици.
- Одржано је градско такмичење у стрељаштву.
- Одржано је градско и окружно такмичење у рукомету.

Након свих одржаних такмичења уследиле су Школске Олимпијске игре ученика Републике Србије, које су одржане од 09. до 15. маја 2018.год. у Врању.
Ученици наше школе представљали су Округ и Град Ваљево у стоном -тенису, стрељаштву и пливању.
На последњем састанку актива ,закључено је да смо и ове године најбоља школа у општини по постигнутим резултатима на такмичењима.
Сви планирани наставни и ван наставни планови и програми су у потпуности реализовани. Одржано је и неколико не планираних спортских манифестација у сколи као Крос РТС-а, Орјентиринг, Спортски сусрети младих, Штафетне игре и између две ватре за ученике 1. до 4 разреда.
Школска година успешно завршена.

Руководилац Стручног већа,
Срђан Рајовић

8) Стручно веће наставника ликовне и музичке културе

Чланови већа:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у већу	Присуство састанцима
1.	Дијана Јеринић Милић	руководилац	12
2.	Јована Дамњановић	члан	12
3.	Горан Пантић	члан	12

4.	Данијела Васиљевић	члан	12

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Аналнаиза постигнутих резултата у предходној години и анализа уџбеника који се користе ове године у настави	Септембар	Стручно веће	записник
Анализа одабира ученика за оркестар и хор школске 2017/18. г. Прављење распореда за цртање, сликање, вајање школске 2017/18. г.	септембар	Стручно веће	записник
- Анализа – увид у садржину уџбеника и приручника - успешност ученика у претходној школској години и мере за побољшавање успеха	октобар	Стручно веће	записник
Аналаиза постигнутих резултата у првом тромесечју	новембра	Стручно веће	записник
Предлози плана рада за наредно полугодиште	децмбар	Стручно веће	записник
Анализа резултата наставе и ваннаставних активности на крају првог полугодишта	јануар	Стручно веће	записник
Пружање подршке ученицима	фебруар	Стручно веће	записник
Анализа постигнутих резлутата у предходном периоду наставне и ваннаставне активности	март	Стручно веће	записник
Избор уџбеника и литературе и приручника за наредну школску годину	април	Стручно веће	записник
Сарадања и рад на пројектима, другим школама и сл. - анализа	мај	Стручно веће	записник
- Реализација планова и програма рада у овој школској години -награђивање ученика (похвале, награде и сл.) -анализа досадашњег рада и резултата рада Стручног већа за ликовну и музичку културу	јун	Стручно веће	Записник

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА „ПРВЕ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ“

У школској 2017/18 години Школски одбор је радио у следећем саставу:

Представници запослених: Драгица Срећковић, Стана Миловановић и Сузана Симовић.

Представници родитеља: Катерина Пламенац, Јована Шаковић-Дамњановић и Ивица Гагић.

Представници локалне самоуправе: Тодор Дугошија, Александар Крштенић и Пакевић Бранка.

Школски одбор је радио према усвојеном плану и програму и у складу са Пословником о раду, разматрајући питања и доносећи одлуке и закључке у складу са овлашћењима која му припадају по закону о основама система образовања и васпитања, Закону о основном образовању и васпитању, Статуту школе и осталим законским и подзаконским актима.

У протеклом извештајном периоду Школски одбор је одржао 13 седница.

ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ
Септембар 14.09.2017.године	1.Разматрање и усвајање извештаја о раду школе за школску 2016/17 годину; 2.Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2017/18.годину, 3.Усвајање Плана стручног усавршавања запослених у школској 2017/18 години, 4.Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места; 5.Усвајање Акционог плана за школску 2017/18 годину у оквиру Развојног плана школе, 6.Усвајање Плана вредновања и самовредновања рада школе у школској 2017/18 години, 7.Усвајање Плана рада директора школе у школској 2017/18 години. 8.Разматрање релација екскурзија и наставе у природи. 9.Усвајање извештаја о раду Школског одбора у школској 2016/2017 10.Доношење Правилника о безбедности ученика, 11.Анекс Школског програма,
Октобар 17.11.2017.године	1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода школске 2017/18 године,, 2.Разматрање извештаја са реализованих екскурзија 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8 разреда. 3.Нови Закон о основама система образовања и васпитања.
Децембар 15.12.2017.године	1.Формирање Комисије за попис имовине, 2.Усвајање извештаја са реализованих настава у природи и са Фестивала науке, 3. Упознавање са записником просветног инспектора
Јануар	1.Усвајање извештаја Пописне комисије, 2.Доношење финансијског плана и плана набавки за 2018.годину.

11.01.2018.године 31.01.2018.године	 1.Усвајање извештаја о раду директора школе у првом полугодишту школске 2017/18. године , 2.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2017/18. године,
Фебруар 22.02.2018.године	1.Усвајање извештаја о финансијском пословању за 2017.годину, 2.Усвајање извештаја о раду школе у првом полугодишту школске 2017/18 године, 3.Израда новог Развојног плана школе.
Март 19.03.2018.године 30.03.2018.године	 1.Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места у установи. 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на трећем класификационом периоду школске 2017/18. године, 2.Доношење општих аката школе.
Мај 04.05.2018.године 15.05.2018.године 25.05.2018.године	 1.Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе, 2.Доношење Правилника о накнади трошкова превоза запослених. 1.Измена решења о формирању Комисије за избор директора, 2.Предлог одлуке о измени и допуни Правилника о раду, 3.Анекс Годишњег плана рада школе за школску 2017/18 годину 1.Доношење Развојног плана школе, 2.Усвајање извештаја са реализованих настава у природи одељења 2-2, 2-3, 3-2, 3-3, 3-4, 4-1 и 4-2.
Јун 11.06.2018.године 27.06.2018.године	1. Усвајање извештаја са реализованих настава у природи одељења 1-2, 1-3, 2-1, 2-4, и 2-5. 3.,Разматрање извештаја Комисије за избор директора школе, 4..Сачињавање образложене листе кандидата за избор директора, 5.Тајно изјашњавање о предлогу за избор директора. 1.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају наставне 2017/18 гидине, 2.Анализа резултата завршног испита за ученике 8.разреда, 3.Усвајање Школских програма, 4.Усвајање извештаја о раду директора школе у школској 2017/18 г. 5.Разматрање и усвајање извештаја о стручном усавршавању одину; 6.Разматрање и усвајање извештаја о самовредновању рада школе, 7.Усвајање извештаја стручног актива за развојно планирање, 8.Усвајање извештаја Тима за инклузивно образовање, 9.Усвајање извештаја Тима за заштиту ученика од дискриминације,

	насиља, злостављања и занемаривања, 10. Решење о годишњем одмору директора школе.

Сви чланова Школског одбора су своје обавезе испуњавали савесно и одговорно и тиме давали пуну подршку директору школе у раду а све у циљу доношења одлука које су битне за рад и функционисање школе.

Радмила Недељковић

6. Савет родитеља

У току школске 2017/2018.године одржано је пет седница Савета родитеља школе на којима је била присутна већина чланова, тако да су могли доносити одговарајуће одлуке. На овим седницама разматрана су следећа питања:

СЕПТЕМБАР:

- **Конституисање Савета родитеља;**

Нови чланови Савета родитеља су се представили, тако да је једногласно конституисан нови сазив Савета родитеља Прве основне школе.

- **Избор председника Савета родитеља и заменика Савета родитеља и записничара;**

Савет је одлучио да председник Савета родитеља једногласним гласањем буде изабран досадашњи председник Ивица Гагић, заменик Саша Ђоковић и записничар Катарина Ћосић.

- **Усвајање Пословника о раду;**

Председник је објаснио да досадашњи чланови Савета родитеља имају пословник, а новим члановима ће накнадно бити достављен. За рад Савета родитеља су најважније опште одредбе (основне), рад и одлучивање савета (сазивање седнице, ток седнице, одржавање реда на седници, одлучивање, прекид и одлагање седнице) и завршне одредбе.

- **Разматрање извештаја о раду Савета родитеља за школску 2016/2017. годину;**

Извештај Савету родитеља је поднела записничар Савете родитеља Катарина Ћосић која је констатовала да је рад Савета родитеља школе био веома успешан и да су његове одлуке допринеле да рад школе и њених органа у целини буде такође успешан.

- **Усвајање Плана рада Савета родитеља за школску 2017/2018.годину;**

Савет родитеља школе радиће у седницама којих ће у току школске године бити 4 – 5 (а по потреби и више) и на којима ће бити разматрана питања за бољи рад школе. Директор школе је рекла да је у оквиру Школског програма урађен је Анекс школског програма Сарадња са породицом, родитељима и старатељима. Директорка је рекла да је планиран нови развојни план,где ћемо радити радионице

у априлу месецу. Новина од ове школске године је да је информатика обавезан предмет од 5. разреда и улази у редован распоред,обавезне физичке активности, техничко и технологија нови план и програм.

- **Избор чланова Савета родитеља у стручне активе: Стручни актив за школско развојно планирање; Стручни актив за вредновање и самовредновање рада установе; Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања; Тим за инклузивно образовање; Тим за школски маркетинг;**

Директорка школе је рекла да у сваки од ових тимова треба изабрати по једног члана представника Савета родитеља. Тако да је Савет родитеља једногласно донео одлуку о избору за чланове: Стручни актив за школско развојно планирање је Драгутин Ћирић; Стручни актив за вредновање и самовредновање рада установе је Драган Томашевић; Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања је Татјана Олача; Тим за инклузивно образовање је Драган Јаковљевић; Тим за маркетинг је Предраг Томић; Тим за стручно усавршавање је Каролина Нешковић.

- **Реализација екскурзија и наставе у природи и доношење одлуке о висини дневнице за екскурзије и наставу у природи;**

Директорка је рекла да ће школа организовати јавну набавку, тако да би екскурзије требале да се реализују крајем октобра и подсетила да су у јуну месецу усвојене релације за екскурзију и наставу у природи. Савет родитељ је донео одлуку да висина надокнаде за бригу о деци за наставу у природи буде 4.000,00 дин. У бруто износу, за једнодневну екскурзију 400,00 дин и манипулативни трошкови 150,00 дин. за дводневну екскурзију 600,00 дин. и манипулативни трошкови 150,00 дин по дану.

- **Улога одељенског старешине у поступку заштите ученика од вршњачког насиља;**

Психолог школе је одржала предавање и упознала Савет родитеља са врстама насиља и превентивном мерама.

- **Сагласност за учлањење ученика у библиотеку и музеј;**

Савет родитеља донео одлуку да се усваја предлог да учлањење у библиотеку и музеј буде на добровољној бази.

- **Иницијално тестирање ученика;**

Информацију је дала директор школе. Она је рекла да је тестирање заказано за ученике 6. и 8. разреда из српског језика и математике на нивоу целе Србије и не оцењује се.

- **Доношење одлуке о осигурању ученика;**

Директорка је дала информацију да је прошлогодишња цена била 200,00 дин. на годишњем нивоу преко осигуравајуће куће Дунав - осигурање филијала Ваљево. Потребна је комисија која ће прегледати приспеле понуде и изабрати најбољег понуђача.

- **Доношење одлуке о исхрани ученика;**

Директорка је рекла да је у току летњег распуста расписала јавну набавку и једино се Предшколска установа јавила на тендер. Школа преко њих дистрибуира

исхрану ученика по цени од 260,00 дин. за целодневну наставу и продужени боравак, као и доручак који износи 70,00 дин. у нижим разредима.

НОВЕМБАР:

- Разматрање извештаја о изведеним екскурзијама;

Информацију је дала директор школе Милева Мојић. Све екскурзије су имале лепо време и није било никаквих проблема и сви циљеви и задаци екскурзије су остварени и испуњени. Једина замерка је што су ученици 8. разреда имали проблема,али је школа одмах одреаговала и случај је предат полицији.. Због недостатка времена није посећен Завичајни музеј па ће ученицима 6. разреда бити враћено 50,00 динара. Затим је Катарина Павићевић поднела извештај о успешности реализоване екскурзије 7. и 8. разреда и поднела анкету која се састојала од 10 питања. Анкетирано је 188 ученика. Оцена путовања одличан – 74, врло добар – 77, добар – 30,задовољавајући – 4, лош – 3.

- **Иницијално тестирање;**

Информацију је дала директор школе Милева Мојић. Она је прочитала допис који је школа добила од Министарства просвете како треба да се изврши тестирање које је заказано на нивоу Србије из српског језика и математике за 5. и 7. разред

- **Нови закон о основама система образовања и васпитања – формирање општинског савета родитеља;**

Директорка је информисала Савет да се из редова Савета бирају три члана и то сваке школске године за општински савет.

- Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2017./2018.године;

Информацију је дала директор школе Милева Мојић. Од укупно 960 ученика, 86 има недовољне оцене. Од 1. до 4. разреда, од 498 ученика, нико нема недовољну оцену. Од 5. до 8. разреда, од 462 ученика, 86 ученика има недовољне оцене. Највише ученика са недовољним оценама има у 8. разреду – 34, 7. разред – 27, 6. разред – 16, а најмање у 5. разреду – 9 ученика. Највише недовољних оцена има из Математике – 45, Физике – 27, Геогрфије – 27, Немачког језика – 4, Историје – 20, Српског језика – 10, Енглеског језика – 7, Хемија – 2, Биологија – 4 , Музичка култура - 2. Дисциплина ученика: васпитних мера – 14, опомена – 14, укор ОС – 6. Највећи број ученика има 1 недовољну оцену – 50 ученик, 2 недовољне – 21 ученика, 3 недовољне – 8 ученика, 4 недовољне – 5 ученика, са 5 и више – 2 ученика.

Разно;

Директорка је рекла да је школа добила допис из Министарства где је прописана забрана насиља,злостављања и занемаривања. Упознала је Савет са превенцијом насиља,посебним ризицима и мерама заштите као и реаговању у случају да до насиља дође. Затим је рекла да смо укључени у пројекат фондације Тијане Јурић.

- **Избор три представника Савета родитеља у Општински савет;**

Информацију је дала директор школе, која је упознала Савет родитеља да је на прошлој седници о томе било речи и да је једногласно одлучено да представници Прве основне школе буду Ивица Гагић, Каролина Нешковић и Гордана Лазаревић.

- **Разматрање извештаја са реализоване наставе у природи;**

Информацију је дала учитељица Драгана Глигорић за одељења 4-3,4-4 и 4-5. План и програм је у потпуности реализован,остварени су сви планирани циљеви и задаци.

Вршњачко насиље на интернету - Информацију је дала директор школе Милева Мојић. Презентација је била организована у Музичкој школи у сарадњи са Министарством просвете и Министарством трговине, туризма и телекомуникација. Она је напоменула да нове технологије могу бити средство манипулације људима који немају довољно развијену информациону писменост. Сваки родитељ је добио брошуру како безбетно да деца користе интернет.

Може се констатовати да је Савет родитеља школе био веома успешан и да су његове одлуке допринеле да рад школе у целини буде такође успешан.

ФЕБРУАР:

- **Разматрање извештаја о раду Савета родитеља у првом полугодишту школске 2017./2018.године;**

Информацију је дала записничар Савета родитеља Катарина ЋОСИЋ. Она је рекла да је у првом полугодишту одржано три седнице на којима је била присутна већина чланова, тако да су се могле доносити одговарајуће одлуке. У септембру смо конституисали Савет родитеља,изабрали председника, заменика и записничара Савета, усвојили Пословник о раду, разматрали извештај о раду Савета за школску 2017./2018.године, усвојили План рада Савета, избор чланова Савета у стручне активе, доношење одлуке о висини дневнице за екскурзију и наставу у природи, доношење одлуке о осигурању ученика и исхрани, сагласност за учлањење у библиотеку и музеј. У новембру смо анализирали успех на крају првог класификационог периода, затим смо анализирали резултате са завршног испита у школској 2016./2017.године, пројекат Родно засновано насиље, трошкове платног промета за исхрану ученика.

- **Разматрање извештаја о раду школе у првом полугодишту школске 2017./2018.године;**

Информацију су дали руководиоци тимова: Стручни актив за развојно планирање – Драгиња РИСТИЋ, Тим за вредновање и самовредновање – Јована ТРМЧИЋ, Тим за стручно усавршавање – Сандра МАТИЋ, Стручни актив за развој школског програма – Борка ОБРАДОВИЋ, Тим за имплементацију и праћење образовних стандарда – Виолета РАКИЋ, Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања – Мира ПЛАВШИЋ, Тим за инклузивно образовање – Винка ЂУКИЋ, Тим за подршку ученицима – Јелена ДАВИДОВИЋ и Тим за културне активности школе – Јелка ЈАНКОВИЋ. У складу са планираним активностима Стручног већа за развојно планирање у току првог полугодишта реализовано је седам области и то: школски програм и годишњи програм рада, настава и учење, постигнућа ученика, подршка ученицима, етос, ресурси и руковођење, организација и обезбеђивање квалитета.

- **Анализа постигнућа ученика 8. разреда на ЗИ у јуну 2017. године;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да је укупан број ученика био 128. Просечно постигнуће ученика наше школе из српског језика је 554 поена,што је за два поена више у односу на претходну школску годину, а изнад просека у односу на општину 506, округ 496, школску управу 494 и Републику 500. Просечно постигнуће из математике је 536, што је изнад просека у односу на општину 515, округ 492, школску управу 482, и Републику 500.

- **Информације о уџбеницима за школску 2018./2019.годину;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да се мења наставни план за први и пети разред,а за остале разреде остају исти. Стручна већа предложила уџбенике. Савет родитеља је донео одлуку да набавка уџбеника иде преко школе, а комисију ће чинити Бранка РОСИЋ 4-2 , Мирко СОЛДАТОВИЋ 5-1 и Предраг ТОМИЋ 5-4.

- **Израда новог Развојног плана школе;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да нам предстоји израда новог развојног плана, четвртог по реду који треба донети и усвојити. Затим је урађена радионица са представницима Савета родитеља.

- **Припремна настава за ученике 8.разреда;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да је припремна настава већ почела из неких предмета и замолила родитеље да инсистирају да деца долазе на припремну наставу јер ће им много значити.

- **Разматрање извештаја са реализоване наставе у природи и Фестивал науке;**

Извештај је поднео за фестивал науке наставник Срђан БРАНКОВИЋ, а за одељења 1-1 и 1-4 извештај је поднела учитељица Виолета СЕВИЋ. Није било никаквих проблема и сви циљеви и задаци наставе у природи су реализовани.

МАРТ:

- **Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класификационог периода;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Од 2. – 4. разреда 4 ученика имају недовољне оцене. Од 5. – 8. разреда 92 ученика има недовољне оцене. Највећи број ученика са недовољним оценама је у 6.разреду – 27 и 7. разреду – 29, а најмањи у 5. разреду – 12 ученика. Највећи број ученика има једну недовољну – 50, затим 2 недовољне – 21, 3 недовољне – 11, 4 недовољне – 9, а пет и више недовољних – 1 ученик. Највише негативних оцена је из математике – 46, физике – 42, историје – 21, енглеског језика – 1 , географије – 25 и немачког језика – 11, биологије – 7 и хемије – 5. Владање ученика: опомена ОС – 20, укор ОС – 23, укор ОВ – 4. Директорка је рекла да са овим ученицима интезивно ради педагошко – психолошка служба. Затим ће се појачати допунски и индивидуални рад Одељенских старешина са ученицима и родитељима. Сви ученици са изреченим васпитним мерама су укључени у појачани васпитни рад. У поређењу са прошлом школском годином, има мање ученика са недовољним оценама, али зато има већи број изречених васпитних мера.

- **Разматрање о Пословику о раду Савета родитеља;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Надлежности Савета родитеља утврђене су одредбом члана 120. став 6. Закона. Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује Школском одбору, директору и стручним органима школе и ученичком парламенту. То је члан 2. Гласање је по правилу

јавно, осим у случају када се предлажу представници за чланове Школског одбора, када је гласање тајно.

МАЈ:

- **Информације о изабраним уџбеницима;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да је изашао нови закон о уџбеницима као и нови наставни план и програм за 1. и 5. разред. За ове разреде се бирају уџбеници на годину дана. Она је упознала Савет са избором уџбеника који ће се користити у 1. и 5. разреду, затим прочитала списак уџбеника који су изабрали учитељи и наставници у активима и да уџбеници могу да се плате на четири рате преко школе.

- **Завршни испит за ученике 8.разреда – избор родитеља посматрача;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да има информацију да ће се завршни испит реализовати 18., 19. и 20. јуна. Савет родитеља је изабрао родитеље посматраче и то: Марија ДОСКОВИЋ, Марина ТЕШИЋ и Мирјана ЂУРИЋ.

- **Организација матурске вечери;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да се 31. маја завршава наставна година за ученике 8. разреда и да ће се матурско вече организовати у школи као и прошле године, 4. јуна по цени од 1200.00 динара. Директорка ће се ових дана састати са представницима Школског парламента и саслушати њихове предлоге. Она је подсетила чланове Савета родитеља да ће осмаци организовати другарско вече, али школа не стоји иза те организације.

- **Извештаји са наставе у природи;**

Информацију је дала учитељица Мирјана ЈОВАНОВИЋ и поднела извештај за одељења 2-2, 2-3 и 3-2, учитељица Јелена МИРКОВИЋ за одељења 3-3 и 3-4, учитељица Јасмина БОБОВАЦ за 4-1 и 4-2 и учитељица Борка ОБРАДОВИЋ за одељења 1-2, 1-3, 2-1, 2-4 и 2-5. Сви циљеви и задаци ових настава у природи су употпуности остварени.

- **Извештај са екскурзије ученика 1.разреда и са излета ученика 3. и 4.разреда;**

Извештај за 1.разред је поднела учитељица Снежана ЋОСИЋ – СУБОТИЋ, за излет ученика 3.разреда учитељица Катарина ЋОСИЋ и за излет ученика 4.разреда Ивана ПЕТРИЋ. Планирани васпитно – образовни циљеви и задаци су реализовани.

- **Разно;**

Директорка је рекла да је наша школа укључена у пројекат Одрживог развоја где нас је посетила делегација из Фафенхофена са градоначелником и да имамо неколико ученика који су се пласирали на Републичко првенство за младе таленте.

Може се констатовати да је Савет родитеља школе био веома успешан и да су његове одлуке допринеле да рад школе у целини буде такође успешан.

ЈУН:

- **Анализа успеха и дисциплине ученика на крају наставне године у школској 2017/2018. години;**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да је успех ученика од 2. до 4. разреда следећи: одличних – 78.77%, врло добрих – 18.16% и добрих 3.07%. У 1. разреду је описно оцењивање. Од 5. до 8. разреда: одличних – 54.49%, врло добрих – 34.14%, добрих – 11.37% и довољних нема. Од 1. – 8. разреда: одличних – 65.68%, врло добрих – 26.67%, добрих – 7.55%, довољних – нема. Изречене васпитне мере: 4 опомена Одељенског старешине, 2 укора Одељенског већа и 8 укора Одељенског старешине. Нема поправних испита.Средње оцене по предметима: изабрани спорт 4.99; физичко васпитање 4.97; ликовна култура 4.87; музичка култура 4.82; техничко образовање 4.67; природа и друштво 4.64; свет око нас 4.44; биологија 4.30; српски језик 4.16; немачки језик 4.04; енглески језик 4.00; историја 4.00; хемија 3.98; математика 3.93; физика 3.87; географија 3.82.

- **Анализа прелиминарних резултата завршног испита за ученике 8. разреда**

Информацију је дала директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да је завршни испит укупно полагало 108 ученика. Просечан број бодова из српског језика је 13.74. Од 0-5 бодова – 1 ученик, од 5-10 бодова – 15 ученика, од 10-15 бодова – 51 ученик и од 15-20 бодова – 42 ученика. Просечан број бодова из математике је 10.97. Од 0-5 бодова – 11 ученика, од 5-10 бодова – 40 ученика, од 10-15 бодова – 35 ученика и од 15-20 бодова – 23 ученика. Просечан број бодова из комбинованог теста је 13.21. Од 0-5 бодова – 2 ученика, од 5-10 бодова – 17 ученика, од 10-15 бодова – 53 ученика и од 15-20 бодова – 37 ученика. Директорка је рекла да ће детаљнија анализа постигнућа бити урађена на основу Извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

- **Разматрање извештаја са матурске вечери;**

Извештај је поднела директор школе Милева МОЈИЋ. Она је рекла да је све прошло у најбољем реду.

- **Сагласност на релације екскурзија и наставе у природи за школску 2018/2019.годину;**

Извештај је поднела наставница Мира МАЈИЋ. Она је рекла релације које је усвојило Наставничко веће. За 1. разред: Ваљево – Београд – Ваљево; 2. разред: Ваљево – Каона – Шабац - Бранковина – Ваљево; 3. разред: Ваљево – Тршић – Троноша – Бања Ковиљача – Ваљево; 4. разред: Ваљево – Лазаревац – Аранђеловац – Рисовача – Топола – Опленац – Ваљево; 5. разред: Ваљево – Сремски Карловци – Сремска Каменица – Нови Сад – Ваљево; 6. разред: Ваљево – Аранђеловац –Свилајнац – Деспотовац – Манасија – Ваљево; 7. разред (2 дана): Ваљево – Сомбор – Бачка Топола – Суботица – Ваљево; 8. разред (2 дана): Ваљево – Врњачка бања – Ниш – Куршумлија – Крушевац – Ваљево. Планирана је посета Фестивалу науке у Београд за ученике од 5 – 8 разреда. Савет родитеља је једногласно усвојио предложене релације за екскурзије.

- **Разно;**

Директорка и председник Савета родитеља су се захвалили члановима на сарадњи. Председник је сугерисао да се на родитељским састанцима бирају људи који ће да долазе, јер родитељи треба да буду упознати са дешавањима у школи.

Може се констатовати да је Савет родитеља школе био веома успешан и да су његове одлуке допринеле да рад школе у целини буде такође успешан.

Записничар Савета родитеља,
Катарина Ћосић

7. Директор

Извештај о раду директора школе урађен је на основу члана 52, 112, 122, 123, 126 и 165. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018), Закона о основном образовању и васпитању („Сл. Гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017 и 27/2018), Правилника о Стандардима компетенција директора установе образовања и васпитања (Сл. Гласник РС бр.38/2013) и Правилника о стандардима квалитета рада установе (Сл. Гласник РС бр. 7/2011 и 68/2012).

„Прва основна школа“ је најстарија основна школа у Ваљеву. При школи раде два издвојена одељења, у Јовањи и Златарићу. Издвојено одељење у Јовањи ради у школској згради која је изграђена 1971. године и у добрим је условима. Зграда издвојеног одељења у Златарићу изграђена је 1985. године и рад се одвија у веома добрим условима.

Зграда школе је велика, функционална, добро одржавана и данас је она модерна, образовна установа коју похађа 955 ученика.

Настава у школи је кабинетска и изводи се у две смене. Учионице и кабинети имају припремне просторије, како за наставно особље тако и за наставна средства. Школска библиотека са читаоницом располаже са 16500 књига. Такође, школа има две фискултурне сале, 37 кабинета, дигиталну учионицу са 30 рачунара, информатичку учионицу са 16 рачунара, канцеларије директора, педагошко-психолошке службе, секретара, рачуноводствене службе, наставног особља, као и кухињу, чајну кухињу, трпезарију, зубну амбуланту и просторије за помоћно особље. Школа има велико школско двориште са теренима за фудбал, кошарку и рукомет, као и атлетску стазу.

У школи ради продужени боравак у две смене, као и целодневна настава. Пружена је могућност збрињавања деце у продуженом боравку у периоду док су родитељи на послу. За разлику од целодневне наставе, која обухвата ученике истог узраста, у продуженом боравку заједно проводе време ученици од првог до четвртог разреда, чиме је омогућено упознавање и дружење деце различитог узраста, као и развијање међусобног поштовања и помагања. Ту уз помоћ три учитељице раде своје домаће задатке и уче обрађене школске лекције у периоду од 8 до 17 часова.

Од 2007. године у школи се ради и по принципу целодневне наставе. Тренутно имамо два таква одељења која похађају ученици првог и трећег разреда. У ова два одељења образовно-васпитни рад се реализује кроз: часове редовне наставе, часове изборних предмета, самостални рад, исхрану, слободне активности, слободно време, допунски рад, рад одељенске заједнице и остале активности ученика. Настава се одвија у периоду од 8 до 17 часова у посебно опремљеним

учионицама. Наставу у одељењу целодневне наставе реализују два учитеља. Ученици, који проводе већи део дана у школи, успевају да задовоље све своје потребе за знањем, креативношћу, игром и дружењем. У опуштеној и веселој атмосфери уз велику стручну помоћ учитеља завршавају све школске обавезе. Ученици ту стичу основне навике за рад и дисциплину.

У овој школској години посебна пажња се поклањала: безбедности ученика, пројектима „Родно засновано насиље“; „Школа без насиља“; „Негујмо српски језик“; „Паметно&Безбедно“ - Развој информационог друштва; „Партнерство одрживог развоја јединица локалне самоуправе“, град Ваљево и град Пфафенхофен - Caritas; део пројекта Фондације Тијане Јурић „Гледај вебинар – буди безбедан“; Међународни дан девојака у ИКТ-у, “Буди и ти у ИТ“; самовредновању рада школе; реализацији и изради новог развојног плана школе; стварању бољих услова за успешну реализацију образовно-васпитног рада; правилном рапоређивању наставног и ваннаставног особља на поједине послове и задатке у циљу реализације и успешнијег извршавања постављених задатака, коришћењу мултимедијалне и дигиталне учионице и осмишљавању ефикаснијих облика извештавања родитеља.

У „Првој основној школи“ у школској 2017/2018. години има 39 одељења, од чега 37 у матичној школи и 2 издвојена одељења, у Јовањи и Златарићу. Укупно на крају школске године има 955 ученика и 99 запослена радника.

На основу функционално интегрисаних знања, способности и вештина директор је успешно управљао, организовао, руководио и контролисао рад „Прве основне школе“. Директор школе је своје активности спроводио на основу члана 52, 112, 122, 123, 126 и 165 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018), Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 55/2013, 101/2017, 27/2018) и на основу Правилника о Стандардима компетенција директора установе образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 38/2013). Свој рад директор је спроводио у оквир у шест области рада и то:

- руковођење васпитно-образовним процесом у школи;
- планирање, организовање и контролу рада установе;
- праћење и унапређивање рада запослених;
- развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
- финансијско и административно управљање радом установе;
- обезбеђивање законитости рада установе.

На крају школске 2017/2018. године школу похађа укупно 955 ученика, а на почетку школске године уписано је укупно 4 одељења првог разреда, односно 107 ученика.

I област: руковођење процесом васпитања и учења детета у предшколској установи, односно руковођење васпитно-образовним процесом у школи

У оквиру ове области у већој мери су остварени стандарди:

1.2.1. Развој културе учења

1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика

1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи

1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу

1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика

То се може поткрепити следећим чињеницама -

На почетку школске године директор је упознао наставно особље са важећом законском регулативом: Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 од 29. септембра 2017. године), Законом о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр. 55 од 25. 06. 2013. године и 101 од 10. 11. 2017. године), Правилником о оцењивању и са електронском базом података за основне школе - Доситеј. На основу законске регулативе приступило се планирању свих облика образовно-васпитног рада. Директору школе је омогућен увид у извод дела базе података јединственог информационог система Министарства – Доситеј. Директор се према допису Школске управе регистровао у информациони систем, добио корисничку лозинку за приступ информационом систему, а у циљу увида и контроле ажурирања података.

Наставно особље је своје планове рада стварало тимски и наставу реализовало у складу са образовним и другим потребама ученика.

У току школске 2017/2018. године директор школе се стручно усавршавао. На основу позитивних искустава са семинара организовани су семинари за наставнике и стручне сараднике - „Диференцирана настава“; „Искористи час“; „Социјална компетентност као претпоставка успешне социјализације ученика; „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“. Поред семинара организованих унутар установе, директор се усавршавао похађајући следеће семинаре: „Обука за наставу грађанског васпитања“; „Каријерно вођење и саветовање у средњим школама“; „Обука водитеља програма за реализацију програма заснованог на исходима учења“; присуствовао стручном скупу - „Одговорност директора у образовном систему Републике Србије“; „Лидерство за професионални развој, унапређивање тренерских вештина“; присуствовао симпозијуму „Осми међународни симпозијум за директоре основних и средњих школа“.

У школи је организован Ученички парламент. Учесници Ученичког парламента укључени су у стручне активе и тимове. Два представника Ученичког парламента присуствују седницама ШО и активно учествују у животу и раду школе. Састанцима Ученичког парламента присуствује директор школе - „Службени гласник РС“, бр. 88/2017, члан 126.

У „Првој основној школи“ поштују се права ученика, родитеља и наставника. Са правилима понашања у школи упознати су сви учесници образовно-васпитног процеса.

У школи се у оквиру Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања реагује на било коју врсту злостављања. У току првог полугодишта школске 2017/2018. године одржано је 25 састанака овог тима. На крају школске 2017/2018. године укупно је одржано 43 састанака Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Превентивни рад на спречавању насиља реализује се у оквиру вршњачког тима и организовањем радионица на тему ненасилног понашања од стране педагошко-психолошке службе.

У школи се поштују правила понашања и на тај начин се ствара радно и здраво окружење у којем ученици уче.

Директор је користио стратешке документе о развоју образовања и васпитања, подстицао наставнике и стручне сараднике да примењују савремене технологије у образовно-васпитном процесу. Присуствовао угледним часовима и часовима редовне и изборне наставе, анализирао и на тај начин унапредио и сопствено знање, али и образовно-васпитни рад наставника примереним сугестијама. У сарадњи са стручним сарадницима и наставницима у оквиру педагошко инструктивног рада развио самоевалуацију свог рада, систематичну евалуацију и самоевалуацију рада наставника, стручних сарадника, као и наставног процеса и исхода учења. У оквиру мини истраживања са стручним сарадницима урађена је анализа педагошко-инструктивног рада. Са анализом педагошко-инструктивног рада упознати су наставници разредне и предметне наставе на Наставничком већу.

Директор је подстицао и стварао услове за квалитетно образовање за све ученике. Посебна пажња је посвећена ученицима који су талентовани за поједине области. Ове школске године организоване су секције за ученике од 5. до 8. разреда. Ученици млађих разреда укључени су у разноврсне ваннаставне активности и припремали су програме за Дан просветних радника, Нову годину и Светог Саву.

За ученике са посебним потребама су израђени и реализовани индивидуални образовни планови. За два ученика урађени су индивидуални образовни планови: два ИОП-а 1 и за два ученика урађена је индивидуализација рада.

Директор школе је обезбедио примену програма учења и инсистирао да наставници у току свог рада имају индивидуализовани приступ, да уважавају специфичности и посебности сваког ученика, као и да примене диференцирану наставу.

Директор школе је пратио и подстицао ученике на рад и резултате. Ученици који су имали све петице на школске године, као и ученици који су остварили запажене резултате јавно се похваљују путем књиге обавештења. Ученици који су остварили запажене резултате на такмичењима такође су јавно похваљени и додељена им је посебна диплома и нагрда. У току ове школске године од 955 ученика, од којих се 848 бројчано оцењује, 557 ученика (65.68%) остварило је одличан успех. Укупно 11 ученика су носиоци дипломе „Вук Караџић“. Укупно је додељено 82 посебне дипломе.

Ученицима се поклања посебна пажња. За сваког новодосељеног ученика се израђује социјална карта.

На почетку школске године израђени су иницијални тестови у складу са стандардима постигнућа и урађена њихова анализа у циљу прилагођавања тестова и побољшања постигнућа ученика. У складу са Правилником о оцењивању ученика наставно особље води педагошку документацију о праћењу и напредовању постигнућа ученика. На крају шкослке године урађена је анализа педагошке документације. На тај начин директор школе прати и подстиче наставнике да што боље раде са ученицима.

II област: Планирање, организовање и контрола рада установе

У оквиру ове области у већој мери су остварени стандарди:

2.1. Планирање рада установе

2.2. Организација установе

2.3. Контрола рада установе

2.4. Управљање информационим системом установе
2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи

На почетку школске године директор школе је дао детаљна упутства која се односе на планирање свих облика образовно-васпитног рада и равномерно расподелио задатке запосленима у том процесу. Годишњи план рада и Школски програми од 1. до 8. разреда усвојени су на седници Школског одбора 14. 09. 2017. године и заведени под редним бројем 950/3. Септембра 2017. године директор школе је донео Правилник о систематизацији са описом радних места, образовао стручна тела и тимове са јасним захтевима запосленима у вези радних задатака. На предлог стручних већа урадио је 40-часовну радну недељу. Систематизација радних места и 40-часовна радна недеља усвојене су на Школском одбору 14. 09. 2017. године и заведене под редним бројем 950/4. Због промена наставног плана за 5. разред, увођењем информатике и рачунарства као обавезног наставног предмета, као и увођењем слободних обавезних активности усвојен је Анекс школског програма и заведен под бројем 950/9. У току ове школске године урађен је нови Развојни план школе који је усвојен на седници Школског одбора 25.05.2018. године и заведен под редним броје 607/2.

У току школске године на Наставничким већима анализиран је рад стручних актива и тимова који су формирани у школи. Анализиран је рад установе и акциони план за унапређење рада школе. На огласној табли благовремено се истичу све информације везане за живот и рад установе.

У току првог полугодишта ове школске године сви стручни органи и тимови радили су ефикасно и у складу са плановима. Одржано је:

- 13 седница Наставничког већа,
- 7 седнице Савета Родитеља,
- 11 седница Школског одбора,
- 5 састанка Педагошког колегијума,
- 9 седница Одељенских већа,
- 43 састанака Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања,
- 6 састанка Стручног актива за развојно планирање,
- 5 састанка Тима за самовредновање,
- 6 састанка Комисије за примену васпитно дисциплинских мера,
- 6 састанка Тима за инклузивно образовање,
- 9 састанака Ученичког парламента.

У току ове школске године, у оквиру процеса самовредновања, који се користи у циљу унапређења рада установе, самовредноване су две области: Образовна постигнућа ученика и Ресурси. Путем анализе документације, анализирана су постигнућа ученика на завршном испиту за претходну школску годину, а на основу Извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања. На Педагошком колегијуму распоређена су детаљна задужења како би се анализирао план унапређења рада установе.

III област: Праћење рада запослених

У оквиру ове области предвиђени су следећи стандарди:

3.1 Планирање, селекција и пријем запослених

3.2 Професионални развој запослених

3.3 Унапређивање међуљудских односа

3.4 Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

Директор школе је на почетку школске године обезбедио потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи. Наставни кадар је упознат на Наставничком већу са планом професионалног развоја. У школи су организовани семинари: „Диференцирана настава“; „Искористи час“; „Социјална компетентност као претпоставка успешне социјализације ученика“; и „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“.

У оквиру седница Наставничког већа реализована су следећа предавања:

15. 11. 2017. - Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају I класификационог периода (излагање) – директор школе Милева Мојић и педагог Ивана Петрић

25. 01. 2018.. - Упознавање са резултатима истраживања „Адаптација ученика првог разреда“ (приказ истраживања) - Ивана Петрић, педагог

25. 01. 2018. – Упознавање са резултатима истраживања „Друштвене мреже“ - директор школе Милева Мојић

31. 01. 2018. – Породични и социјални статус ученика „Прве основне школе“ (излагање) – Катарина Павићевић, психолог

31. 01. 2018. – Упознавање са резултатима истраживања „Електронско насиље“– Катарина Павићевић, психолог

31. 01. 2018. - Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају I полугодишта (излагање) – директор школе Милева Мојић и педагог Ивана Петрић

31.01.2018. – Извештај о раду директора на крају I полугодишта (излагање) – директор школе Милева Мојић

20.02.2018. - „Педагошко-инструктивни рад у првом полугодишту школске 2017/18.“ - (излагање) – директор школе Милева Мојић

20.02.2018. - Анализа постигнућа ученика „Прве основне школе“ на завршном испиту у јуну школске 2016/17. године (излагање) – директор школе Милева Мојић

29.03.2018. - Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег клацификационог периода (излагање) – педагог школе Ивана Петрић

01.06.2018. - Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда на крају школске 2017/2018. године (излагање) – директор школе Милева Мојић

21.06.2018. - Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2017/2018. године (излагање) – директор школе Милева Мојић.

Школа је и ове године укључена у пројекат „Школа без насиља“, а од прошле школске је активно укључена у реализацију пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја „Негујмо српски језик“. Министарство културе и информисања, као носилац овог пројекта, организовало је разне активности у седиштима својих дописништва, а део активности био је усмерен и на нашу школу. Ове школске године наша школа је постала део пројеката: „Паметно&Безбедно“ - Развој информационог друштва; „Партнерство одрживог развоја јединица локалне самоуправе“, град Ваљево и град Пфафенхофен - Caritas; део пројекта Фондације Тијане Јурић „Гледај вебинар – буди безбедан“; Међународни дан девојака у ИКТ-у, “Буди и ти у ИТ“.

У оквиру унапређивања међуљудских односа посебна пажња је посвећена стварању радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња и посвећеност послу. Директор школе својим понашањем је дао пример запосленима у установи и међу запосленима развијао професионалну сарадњу и тимски рад. Са запосленима је комуницирао сваки дан јасно и конструктивно. Позитивну атмосферу у колективу стварао не само кроз професионалне задатке већ и кроз организовање дружења у оквиру прослава Дана просветних радника, посета Сајму књига, галерији, позоришту, прослави Нове године и организованим излетима.

Директор је систематски пратио и вредновао рад запослених. Кроз инструктивни увид и надзор у складу са планом рада и потребама установе директор школе је посетио 47 часова редовне наставе. Заједно са стручним сарадницима урадио је мини истраживање - Анализа педагошко инструктивног рада у току првог полугодишта и на крају школске године.

У овој области директор школе сматра да су стандарди остварени у већој мери.

IV Област: Сарадња са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом

У оквиру ове области у већој мери остварени су следећи сандарди.

4.1 сарадња са родитељима

4.2 сарадња са органом управљња и репрезентативним синдикатом у установи

4.3 сарадња са државном управом и локалном самоуправом

4.4 сарадња са широм заједницом

У току ове школске године директор школе велику пажњу је посветио сарадњи са родитељима и њиховом активном укључивању у живот и рад школе. У школи ефикасно функционише Савет родитеља који је благовремено упознат са свим активностима рада школе. Одржано је 7 седница Савета родитеља. У сарадњи са родитељима реализоване су екскурзије за ученике од другог до осмог разреда у току првог полугодишта, а у другом полугодишту реализована је и екскурзија првог разреда.

У току школске године родитељи су се редовно обавештавали о резултатима и напредовању њихове деце.

У циљу спречавања насиља, злостављања и занемаривања директор школе је присуствовао на 43 састанка тима у коме су активни учесници били родитељи деце која су у сукобу.

Добру сарадњу директор школе је остварио и са Школским одбором који је правовремено и добро информисан о свим актуелним збивањима у школи. У току године одржано је 11 седница Школског одбора на којима је усвојен Годишњи извештај о раду директора, Годишњи извештај о реализацији васпитно-образовног програма за претходну школску годину као и Годишњи план и програм за ову школску годину, као и Развојни план школе. На Школским одборима вршена је анализа резултата постигнућа ученика, реализације наставе у природи и усклађивање законских аката. Активну улогу у раду ШО има представник репрезентативног синдиката који је формиран у школи и представници Ученичког парламента.

Директор је остварио конструктивну сарадњу са органима Државне управе и локалне самоуправе. Начелник Школске управе је одржао 5 састанака са

директорима свих школа у току школске године. Директор школе је присуствовао свим састанцима.

Директор школе је промовисао сарадњу установе и стално проналазио актуелне пројекте у које школа може да се укључи.

V област: Финансијско и административно управљање радом установе

Предвиђени стандарди за ову област су:

5.1 Управљање финансијским ресурсима

5.2 Управљање материјалним ресурсима

5.3 Управљање административним процесима

У оквиру одобрених апропријација директор школе је ефикасно управљао финансијским ресурсима тако што је планирао финансијске токове, приходе и расходе, изадаје благовремене и тачне налоге за плаћање рачуна и наплате.

Поред финансијских директор је ефикасно управљао и материјалним ресурсима. Распоређивао материјалне ресурсе на начин који обезбеђује оптимално извођење наставног процеса. Директор школа је надзирао и спроводио поступке јавних набавки које спроводи установа и старао се о њиховој законитости. Пратио извођење радова у установи и благовремено одржавао материјалне ресурсе установе.

Ефикасно управљање финансијским и материјалним ресурсима омогућава несметано одвијање наставног процеса. Да би управљање ресурсима, финансијским и материјалним, било ефикасно неопходно је да се ажурно води потребна прописана документација.

Директор школе је обезбедио ажурност и тачност администаривних процеса и њихово систематично архивирање у складу са законом.

Извештаје о свом раду и раду школе презентовао је Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору. Планирани стандарди у оквиру ове области су остварени.

VI област: Обезбеђење законитости рада установе

У оквиру ове области остварени су следећи стандарди:

6.1 Познавање разумевање и праћење релевантних процеса

6.2 Израда општих аката и документације установе

6.3 Примена општих аката и документације

Закон о основама система образовања и васпитања од 29. септембра 2017. године, Збирка закона о образовању и васпитању од 10. новембра 2017. године, Закона о основном образовању и васпитању од 10. 11. 2017. године, као и подзаконска акта у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка су документа која је директор школе користио и примењивао у свакодневној пракси. Заједно са секретатом школе директор је вршио усклађивање општих аката, Статута и Правилника са Законом. Општи акти су јавни и доступни свим заинтересованим лицима, а директор школе је обезбедио да буду саставни део сајта школе.

У свом раду директор је обезбедио поштовање и примену прописа,општих аката и документације установе. Непосредна документација наставника се прегледала два пута у току полугодишта. Процес унапређења рада установе анализиран је на Педагошком колегијуму и Наставничком већу.

Свој рад у току школске 2017/2018. године директор процењује као врло ефикасан, стручан и организационо добро осмишљен, што се може видети из

процене остварености стандарда компетенција директора школе. У свих шест области стандарди су у већој мери остварени.

Директор школе
Милева Мојић

8. Помоћник директора

У току школске 2017.-2018. Два наставника су обављала послове помоћника директора – Винка Ђукић,стручни сарадник, са 30% радног времена и Милица Ковач, наставница техничког и информатичког образовања, са 20% радног времена. Наставници су ово задужење обављали као допуну свог радног времена. Њихов ангажман се састојао у пружању помоћи директору при руковођењу, организовању и праћењу образовно-васпитног рада и свега онога што налаже наставни план и програм за основну школу, Закон о основној школи, Закон о основама система образовања и васпитања, Статут школе и други акти.

Током овог периода реализоване су следеће активности:
- израда распореда дежурства учитеља и наставника
- изради Годишњег плана рада
- прегледом педагошке документације;
- праћењу слободних активности ученика
- припреми иницијалног тетирања ученика
- учествовали у реализацији активности поводом Дечје недеље
-учествовали у реализацији активности поводом пробног завршног испита
-учествовали у реализацији активности поводом завршног испита
- помоћник директора Милица Ковач ангажована је у и Комисији за спровођење васпитно дисциплинских мера
- помоћник директора Винка Ђукић ангажована је у Тиму за инклузивно образовање.

Милица Ковач
Винка Ђукић

9. Школски педагог, психолог и логопед

а) Школски педагог

Педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

Према Правилнику о програму свих облика рада стручних сарадника, педагог је учествовао у пословима:

1. планирања и програмирања образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада,
2. праћења и вредновања образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада,
3. рада са васпитачима, односно наставницима,
4. рада са децом, односно ученицима,
5. рада са родитељима, односно старатељима,
6. рада са директором, стручним сарадницима, и пратиоцем детета, односно ученика,
7. рада у стручним органима и тимовима,
8. сарадње са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе,
9. вођења документације, припреме за рад и стручно усавршавање.

У оквиру подручја рада планирање и програмирање образовно-васпитног рада педагог је учествовао у припреми и изради:

1. месечних планова и годишњег плана рада педагога,
2. Годишњег плана рада школе за школску 2017/2018. годину и његових појединих делова (плана самовредновања рада школе, плана стручног усавршавања запослених, операционализације активности у вези са инклузивним образовањем, плана рада Тима за професионалну оријентацију-планирање и реализација радионица за ученике 7. и 8. разреда и реализација истраживања „Тренутно стање у избору средње школе“, програма превенције и заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, учешће у планирању и реализацији културних манифестација),
3. анекса Годишњег плана рада школе за школску 2017/2018. годину и анекса Школског програма, сходно променама закона,
4. Школског програма за период 2018-2022. годину,
5. Развојног плана школе за период 2018-2023. годину,
6. анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба деце,
7. плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја,
8. плана посете часовима (анализа педагошко-инструктивног рада),
9. индивидуалних образовних планова за ученике,
10. годишњих и оперативних планова за наставу грађанског васпитања за шести, седми и осми разред.

У оквиру подручја рада – праћење и вредновање образовно-васпитног рада педагог је учествовао у: праћењу и подстицању напредовања ученика у развоју и учењу (индивидуални разговори, реализација часова одељенске заједнице); праћењу и вредновању примена мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу (координирање, тимско израђивање педагошког профила, учествовање у изради и развијању ИОП-а); праћењу и вредновању ефеката иновативних активности на угледним часовима; изради појединих делова полугодишњег и годишњег извештаја о раду школе (анализа успеха и дисциплине

ученика, извештај о раду Педагошког колегијума, извештај о раду Тима за самовредновање, извештај о раду Тима за професионалну оријентацију, анализа педагошко-иунструктивног рада); истраживањима која су се спроводила у оквиру самовредновања рада школе – области Образовна постигнућа ученика и Ресурси (анализа и статистичка обрада података у оквиру области Образовна постигнућа ученика, анализа постигнућа ученика на завршном испиту у јуну 2017. године на основу Извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања); изради протокола за евалуацију наставног часа; раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; раду дисциплинске комисије. Праћена је реализација програма рада, одржаних и неодржаних часова, дисциплине и изостанака ученика као и допунског и додатног рада наставника .

Остварена је добра сарадња са наставницима на унапређивању рада кроз учешће у раду одељенских већа, одржавање часова одељенске заједнице, индивидуалне разговоре са наставницима и посете часовима ради стицања увида у педагошки рад и атмосферу у учионици. Посећен је 41 час редовне и изборне наставе.

Урађена је анализа посећених часова на основу протокола за посматрање и евалуацију наставног часа са стандардима. У сарадњи са директором школе урађена је анализа педагошко инструктивног рада са којом су упознати наставници.

Са родитељима је остварена добра сарадња. Претежно је рађено са родитељима ученика која имају сметње у понашању или испољавају тешкоће у учењу, саветодавни рад и усмеравање родитеља/старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад. Сарадња са родитељима/старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по ИОП-у. Педагог је у току школске године присуствовао родитељским састанцима ради упознавања родитеља са протоколом о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и другим протоколима од значаја за правилан развој деце.

Са ученицима је рађено индивидуално и групно, учествовањем у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи. Саветодавни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, као и проблеме прилагођавања. Индивидуални рад је углавном био усмерен на ученике са проблемима у понашању и ученике са тешкоћама у учењу. Групни рад са ученицима се одвијао кроз радионичарски рад – „Насиље – појам и врсте насиља“, „Реаговање на насилне ситуације“, „Стилови комуникације“ са ученицима шестог разреда; радионице на тему професионална оријентација са ученицима седмог и осмог разреда, радионице на тему толеранције и уважавања различитости са ученицима трећег и четвртог разреда.

У оквиру истраживачког рада педагог је учествовао у раду Тима за самовредновање и вредновање школе кроз анкетирање, за кључне области Образовна постигнућа ученика и Ресурси. Педагог је спровео истраживања у циљу испитивања проблема адаптације код ученика првог разреда и анализи протокола за посматрање и евалуацију наставног часа. Педагог је у току ове школске године у оквиру Тима за професионалну оријентацију учествовао у спровођењу истраживања са ученицима осмог разреда “Тренутно стање у мом одлучивању о избору средње школе“ (израда инструмента истраживања и анализа добијених резултата истраживања).

У оквиру подручја рада – рад у стручним органима и тимовима, педагог је активно учествовао у раду стручних органа школе, раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција), педагошког колегијума, одељенских већа, разредних актива, стручног већа за разредну наставу и стручних већа за области предмета, Савета родитеља, школских тимова на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта (тима за самовредновање, тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тима за инклузивно образовање, стручног актива за развој школског програма, тима за професионалну оријентацију, стручног актива за развојно планирање).

Остварена је сарадња са другим институцијама (образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама) које доприносе остваривању циљева и задатка образовно-васпитног рада: Школска управа Ваљево, Национална служба за запошљавање, Регионални центар за таленте-Лозница и Београд, Дом здравља, Центар за социјални рад, Полицијска управа-Ваљево, Ватрогасна служба, основне и средње школе на нивоу града, Народни музеј, Модерна галерија, као и Центар за културу.

Такође, свој рад педагог је реализовао кроз сарадњу са директором; помоћницима директора; стручним сарадмицима – библиотекаром, психологом и логопедом; и школским полицајцем. Сарадња са директором и стручним сарадницима (психологом, логопедом библиотекарем) у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација, као и рад на заједничком планирању активности и изради стратешких докумената установе. Остварена је добра сарадња у циљу унапређивања вођења педагошке документације, јачања наставничких и личних компетенција. Педагог је редовно размењивао, планирао и усаглашавао послове са психологом школе.

Током ове школске године педагог је присуствовао семинарима: „Обука за наставу грађанског васпитања“, „Интернет и ми у сигурној мрежи- онлајн обука“; „Диференцирана настава“, „Искористи час“ и „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“.

Вођена је евиденција о сопственом раду кроз:

- дневник рада педагога
- евиденција о раду са ученицима, родитељима, наставниима
- евиденција о извршеним анализама, истраживањима, тестирањима, посећеним часовима
- инструменте за васпитни рад са ученицима, родитељима и наставницима као и кроз протоколе за праћење образовног-васпитног рада .
- извештај о раду педагога.

Самовредновање свог рада педагог спроводи на крају првог полугодишта и на крају радне, односно школске године и периодично након реализованих планираних активности. Сопствена процена остварености резултата свог рада значајна је за унапређење рада и планирање наредних активности.

Ивана Петрић

б) Школски психолог

Психолог је свој рад реализовао у оквиру следећих подручја рада:
- планирање и програмирање образовно-васпитног рада
- праћење и вредновање образовно-васпитног рада,
- рад са наставницима,
- рад са ученицима,
- рад са родитељима/старатељима,
- рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика,
- рад у стручним органима и тимовима,
- сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
- вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

Психолог је учествовао у изради Школског програма, Годишњег плана рада школе и Програма заштите деце/ученика од насиља (септембар), индивидуализованог начина рада за ученике школе (септембар-октобар). Израдио је свој годишњи план рада (септембар), месечне планове рада (континуирано током полугодишта) и план посета часовима (октобар, март).

Праћена је реализација програма рада, одржаних и неодржаних часова, дисциплине и изостанака ученика као и допунског и додатног рада. Учествовао у анализи успеха и дисциплине ученика на крају полугодишта (фебруар). Психолог обрадио и анализирао податке о социјалном статусу ученика школе и израдио извештај (октобар – јануар). Пратио је постигнућа ученика школе на такмчењима.

Остварена је добра сарадња са наставницима на унапређивању рада кроз учешће у раду одељенских већа, одржавање часова одељењске заједнице, индивидуалне разговоре са наставницима и посете часовима ради сагледавања атмосфере у одељењу и мотивације за рад. Посећена су 44 часа редовне наставе (октобар/новембар, јануар и март) и 2 угледна часа (март и април). Наставницима је пружана помоћ у изради педагошког профила ученика и изради индивидуализација (септембар/октобар, фебруар и мај).

Са ученицима је рађено и индивидуално и групно. Индивидуални рад је био усмерен на ученике са сметњама у понашању, ученике са тешкоћама у учењу и ученике који потичу из породица са поремећеним породичним односима. Психолог је учествовао у спровођењу појачаног васпитног рада са ученицима. У оквиру групног рада одржане су радионице „Успешно учење“ за ученике 5-1, 5-3, 5-4 и 5-5 одељења (септембар), у одељењу 5-1 одржана је радионица „Електронско насиље“ (октобар), у одељењу 5-4 одржане су радионице о осећањима (13. октобра, 24. новембра, 8. и 25. децембра, 19. јануара, 2. и 16. марта), у одељењу у одељењу 5- 2 одржане су радионице о насиљу (21. и 29. маја), а у одељењу 1-2 одржане су радионице „Пажљиво са речима“ (18. маја и 6. јуна). Урађена је социометријска анкета у одељењима 3-4 (новембар), 5-1 (јануар) и 1-2 (април). Едукација Вршњачког тима обављена је у новембру. Праћено је прилагођавања ученика 1. разреда на школску средину и ученика 5. разреда на предметну наставу, а учествовао је и у раду са ученицима којим је потребна додатна образовна подршка. Обављено је тестирање професионалних интересовања ученика 8 разреда.

Тестирана су 62 заинтересована ученика у новембру, а затим су, током новембра и децембра, са њима обављени индивидуални разговори.

И са родитељима је остварена добра сарадња. Претежно је рађено са родитељима деце која имају сметње у понашању, испољавају тешкоће у учењу и са којима се спроводи појачани васпитни рад.

Континуирано током првог полугодишта психолог је сарађивао са директором школе, педагогом и логопедом. Учествовао је у анкетирању и обради резултата анкете о задовољству ученика 7. и 8. разреда реализованом екскурзијом.

Психолог је активно учествовао у раду различитих стручних органа, већа, тимова и комисија (Стручни актив за развојно планирање, Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Комисија за социјално и здравствено старање и бригу о деци, Комисија за примену васпитно-дисциплинских мера, Педагошки колегијум). Психолог је активно учествовао у раду Наставничког већа одржао излагања на теме „Улога одељењског старешине у поступку заштите ученика од вршњачког насиља“ (септембар), „Породични и социјални статус ученика школе“ (јануар) и приказао резултате истраживања „Електронско насиље“. Учествовао је у анкетирању и обради резултата анкете о задовољству ученика 7. и 8. разреда реализованом екскурзијом. Учествовао је у изради упитника о задовољству родитеља школом и обради података.

Остварена је сарадња са другим институцијама. Сарадња са Центром за социјални рад „Колубара“ из Ваљева одвијала се континуирано. Сарађивао је и са Регионалним центром за таленте у Лозници и Интерресорном комисијом.

Психолог је континуирано водио евиденцију и документацију о свом раду. Присуствовао је семинарима „Интернет и ми у сигурној мрежи“ (септембар-октобар), „Социјална компетентност као претпоставка успешне социјализације ученика“ (новембар), „Искористи час“ (децембар) и „Подршка ученицима и наставницима у превенцији насиља“ (јун). Похажао је „Обуку наставника за остваривање програма наставе и учења“ (мај). Спровео је истраживање на тему „Електронско насиље“.

Катарина Павићевић

в) Школски логопед

Применом теоријских и практичних сазнавања логопед доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада.
Логопед је радио на:

- превенцији говорно-језичких поремећаја
- стимулацији говорно-језичког развоја када је он испод нивоа и стандарда за одговарајући узраст ученика
- идентификовању ученика са тешкоћама у читању и писању
- корекцији поремећене функције читања и писања
- корекцији постојећих говорно-језичких поремећаја

- сарадњи са осталим стручним сарадницима, односно наставницима у циљу обезбеђивања оптималних услова за развој ученика са тешкоћама у психофизичком развоју
- саветодавни рад са родитељима ученика
- припреми плана рада, плана стручног усавршавања и професионалног развоја
- праћењу и припреми мера индивидуализације за ученике са тешкоћама у говорно-језичком развоју
- праћењу усклађености облика, метода и средстава образовно-васпитног рада са потребама и могућностима деце
- пружању помоћи у раду са ученицима који имају тешкоће у вербалној и невербалној комуникацији
- пружању помоћи у индивидуализацији образовно-васпитног рада
- тимском раду са децом која имају специфичне говорно-језичке сметње
- изради дидактичког материјала

Рад са ученицима

- Третман неправилности у изговору појединих гласова, као што су умекшавања и замењивање неких гласова из групе африката и фрикатива
- Вежбе логопедске са децом у групи
- Превентивно-корективни рад у групи са децом који се базира на подстицању и корекцији изговора појединих гласова нашег језика
- Рад са ученицима који имају потпуну немогућност изговора гласова, као што су: р, љ, њ, л и појачани назални, латерални или интердентални изговор већег броја гласова или јача назална обојеност целог говора
- Рад са ученицима код којих је недовољно развијена језичка структура као што су: речник, граматика и синтакса, у односу на узраст и узрасне норме језичке развијености ученика
- Рад са ученицима код којих је изразито вербално заостајање условљено ометеним психичким и физичким развојем, као што су болести, лакша ментална ометеност и неадекватни социокултурни фактори
- Рад са ученицима који изузетно тешко савлађују процес читања, писања и рачунања
- Рад са ученицима који муцају, говоре сувише брзо, неразговетно или патолошки споро
- Рад са ученицима који не чују добро и код којих услед мање уочљивог губитка слуха постоје сметње у праћењу наставе, у вербалној комуникацији, развој апстрактних језичких појмова општем успеху
- Превенција, дијагностика, рехабилитација поремећаја вербалне и невербалне комуникације код ученика са посебним потребама

Рад са наставницима

- Пружање помоћи и подршке наставницима у раду са ученицима који имају тешкоће на неком од нивоа вербалне и невербалне комуникације

Рад са родитељима

- Упознавање родитеља о раду логопеда са ученицима на објективан и њима разумљив и примерен начин уз уважавање културолошких, образовних и других специфичности родитеља
- Пружање подршке родитељима у препознавању и разумевању говорно-језичких проблема ученика
- Оснаживање родитеља у области развоја говора
- Информисање родитеља о напредовању ученика на третману

Сарадња са установама, удружењима и локалном самоуправом

- Прикупљање информација и налаза од логопеда из Дома здравља и предшколске установе
- Сарадња са школама
- Сарадња са Домом здравља
- Сарадња са другим образовним, здравственим, социјалним установама од значаја за остваривање васпитно-образовних задатака
- Сарадња са локалном самоуправом

Вођење евиденције, припрема за рад, стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду
- Припрема за све планиране послове.

Винка Ђукић

10. Библиотекар

Школска библиотека је неопходан и саставни део образовно-васпитног процеса који доприноси његовом развоју, унапређивању учења, стручног усавршавања, јавне и културне делатности школе.

У раду школске библиотеке издвајају се делатности :

- образовно-васпитна
- библиотечко-информациона
- сарадња са наставницима, педагогом, директором и родитељима
- стручно усавршавање

У њој се прикупља, обрађује и даје на коришћење књижна и некњижна грађа ученицима и наставницима школе. Поред послова издавања књига и часописа, вођења евиденције о томе, библиотека врши набавку, инвентарисање, класификацију, сигнирање, каталогизацију, ревизију књижне и некњижне грађе као и вођење дневне, месечне, и годишње статистике, израду програма рада и извештаја о раду. Библиотечки фонт је заведен у Књигу инвентара. Паралелно са непосредним радом са ученицима, библиотекар развија сарадњу са наставницима и стручним сарадницима у школи**,** директором, родитељима, Градском библиотеком,

Центром за културу, Домом здравља, Народним музејом, сређивани су панои, тематске изложбе, обележени важни датуми, организовани књижевни сусрети.

Ученици наше школе посећују библиотеку како за читање предвиђених дела школске и домаће лектире тако и књига које нису предвиђене наставним планом и програмом, присуствују предавањима, књижевним сусретима, пројекцији цртаних филмова, учествују на ликовним и литерарним конкурсима. Упознати су са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе. Пружа им се помоћ при избору литературе.

Септембар 2017. године
- обављен упис ђака првака
- ученици упознати са начином коришћења књига
- уређење паноа на ову тему.

Октобар, новембар, децембар 2017. године
- читалачки клуб ученика 5-8. разреда

Јануар 2018. године
- читалачки клуб ученика 5-8. разреда
- промоција Средње дизајнерске школе из Шапца

Током првог полугодишта у организацији Завода за јавно здравље из Ваљева одржаване су радионице у циљу оспособљавања ученика за здраве стилове живота.

Фебруар – јун 20018. године
- читалачки клуб ученика 5-8. разреда

Април 2018. године
- промоција Ваљевске гимназије

Током године уношени су подаци у електронски каталог књига.

Библиотекар школе,
Љиљана Мојовић

11. Педагошки колегијум

Према Закону о основама система образовања и васпитања Педагошким колегијумом руководи и председава директор школе, а чине га председници свих стручних већа и актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници у школи.

Чланови Педагошког колегијума су :

РБ	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Милева Мојић	Руководилац	6
2.	Катарина Павићевић	члан	6
3.	Ивана Петрић	члан	6

4.	Винка Ђукић	члан	6
5.	Мирјана Плавшић	члан	6
6.	Јована Крстић	члан	6
7.	Јелена Перишић	члан	6
8.	Сандра Матић	члан	6
9.	Драгиња Ристић	члан	6
10.	Борка Обрадовић	члан	6
11.	Стана Миловановић	члан	6
12.	Виолета Ракић	члан	6
13.	Срђан Бранковић	члан	6
14.	Виолета Севић	члан	6
15.	Тијана Мекић	члан	6
16.	Срђан рајовић	члан	6
17.	Љубомир Радовић	члан	6
18.	Катарина Ћосић	члан	6
19.	Небојша Настић	члан	6
20.	Дијана Јеринић Милић	члан	6
21.	Виолета Ракић	члан	6
22.	Слађана Крстић	члан	6
23.	Милица Ковач	члан	6

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Први састанак *Конституисан Педагошки колегијум, *Усвојен план рада Педагошког Колегијума, *Разматран план стручног усавршавања и професионалног развој, *Разматран Извештај о раду школе, *Разматран Годишњи план рада школе, * Постигнут је договор око припрема за први класификациони период – календар активности.	29.09.2017.	Руководилац Милева Мојић; Чланови Педагошког колегијума – директор;	Записник са састанка Педагошког колегијума
Други састанак *Усвојени индивидуални образовни планови, *Упознати чланови Педагошког колегијума са изменама Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник	08.11. 2017.	Руководилац Милева Мојић; Винка Ђукић – помоћник директора и логопед школе;	Записник са састанка Педагошког колегијума;

РС“, број 88/2017 и 27/2018), и Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 55/2013, 101/2017 и 27/2018), *Разно.			
Трећи састанак *Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1.полугодишта; *Анализа педагошко-инструктивног рада, *Анализа постигнућа ученика на завршном испиту у јуну 2017. године, *Анализа рада са ученицима којима је потребна додатна подршка, *Разно;	01.02.2018.	Руководилац Милева Мојић; Педагог Ивана Петрић; Помоћник директора Винка Ђукић;	Записник са састанка Педагошког колегијума; Извештај педагошко-инструктивног рада; Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 1.полугодишта;
Четврти састанак *Усвојени индивидуални образовни планови за друго полугодиште, *Календар активности за период март-април, *Разно.	08.03.2018.	Чланови Педагошког колегијума	Записник са састанка Педагошког колегијума;
Пети састанак *Анализа реализације и постигнућа ученика на пробном завршном испиту, *Календар активности за период мај-јул; Припрема за спровођење завршног испита, *Разно.	25.04.2018	Руководилац Милева Мојић; педагог Ивана Петрић	Записник са састанка Педагошког колегијума;
Шести састанак *Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2017-18. године, *Анализа педагошко-инструктивног рада у току школске године, *Реализација семинара у установи у току школске године, *Анализа спроведеног	27.06.2018.	Чланови Педагошког колегијума;	Записник са састанка Педагошког колегијума; Извештај о постигнућима ученика на крају школске године; Извештај о стручном

самовредновања у току школске године, * Анализа реализације и постигнућа ученика на завршном испиту у јуну 2018. године, *Анализа напредовања и постигнућа ученика којима је пружена додатна помоћ и подршка у току школске године.			усавршавању и професионалном развоју; Извештај рада Тима за инклузивно образовање; Извештај о педагошко-инструктивном раду; Извештај о постигнућима ученика на завршном испиту у јуну 2018. године;

Директор школе,
Милева Мојић

V – ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА И РЕЗУЛТАТИ РАДА

1. Број планираних, одржаних и неодржаних часова, успех ученика по предметима, општи успех, владање, награде, похвале, изречене васпитно-дисциплинске мере и преглед изостанака ученика

Табеле са подацима о броју планираних, одржаних и неодржаних часова, успеху ученика по предметима, општем успеху, владању, наградама, похвалама, изреченим васпитни-дисциплинским мерама и изостанцима ученика налазе се на наредним странама овог извештаја.

Из табела се може видети да веома мали број часова није реализован, пре свега зног изненадних болести наставника и немогућности да се хитно пронађу њихове замене.

Разред I

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одрж.ано	Планирано	Одржано
Српски језик	720	720				180	180
Енглески језик	288	188					
Ликовна култура	144	144					
Музичка култура	144	144					
Свет око нас	288	288					
Природа и друштво							
Математика	720	720				180	180
Физичко васпитање	432	432					
УКУПНО	**2736**	**2736**				**360**	**360**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	144	141	3				
Грађанско васпитање	72	71	1				
Чувари природе	144	144					
Народна традиција							
Лепо писање	36	36					
УКУПНО	396	396					
ОСТАЛО							
Час ОС и ОЗ	144	144					
Родитељски састанци	26	28	+2				

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА

П Р Е Д М Е Т	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Свега позит.	Недовољан	Неоцењен	Средња оцена
Српски језик								
Енглески језик								
Ликовна култура								
Музичка култура								
Свет око нас								
Природа и друштво								
Математика								
Физичко васпитање								
УКУПНО								
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука								
Грађанско васпитање								
Чувари природе								
Народна традиција								
Лепо писање								

владање	примерно	вр. добро	добро	задовољ.	незадов.	неоцењ.
	107					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	СВЕГА УЧЕНИКА	М	Ж	ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						НЕОЦЕЊЕНИХ
				ОДЛИЧНИХ	ВР.ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	СВЕГА ПОЗИТИВНИХ	са 1 недоволь.	са 2 недоволь.	са 3 недоволь.	са 4 недоволь.	са 5 и више н.	СВЕГА НЕДОВОЉНИХ	
УК.	107	43	64												
	100%	40	60												

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

ПОЛУГОДИШТЕ	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИ.		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦ.	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостана
ПРВО	97	8	97	2536		
ДРУГО	92	15	92	2239		
31. АВГУСТ	106	1	106	4775		

Разред II

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одрж.ано	Планирано	Одржано
Српски језик	1260	1260				156	156
Енглески језик	504	504					
Ликовна култура	504	504					
Музичка култура	252	252					
Свет око нас	504	504					
Природа и друштво							

Математика	1260	1260				156	156
Физичко васпитање	756	756					
УКУПНО	**5040**	**5040**				**312**	**312**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	252	252					
Грађанско васпитање	108	108					
Чувари природе	205	205					
Народна традиција							
Лепо писање							
УКУПНО	612	612					
ОСТАЛО							
Час ОС и ОЗ	252	252					
Родитељски састанци	40	40					

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА

П Р Е Д М Е Т	**Одличан**	**Врло добар**	**Добар**	**Довољан**	**Свега позит.**	**Недовољан**	**Неоцењен**	**Средња оцена**
Српски језик	87	37	12	6	142			**4.44**
Енглески језик	104	31	6	1	142			**4.68**
Ликовна култура	137	4	1		142			**4.96**
Музичка култура	137	4	1		142			**4.96**
Свет око нас	86	38	13	5	142			**4.44**
Природа и друштво								
Математика	74	44	17	7	142			**4.30**
Физичко васпитање	142				142			**5.00**
УКУПНО	**767**	**158**	**50**	**19**	**994**			**4.68**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	94							
Грађанско васпитање	48							
Чувари природе	142							**5.00**
Народна традиција								
Лепо писање								

владање	примерно	вр. добро	добро	задовољ.	незадов.	неоцењ.
	142					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	**СВЕГА УЧЕНИКА**	**М**	**Ж**	**ПОЗИТИВАН УСПЕХ**					**НЕДОВОЉАН УСПЕХ**						**НЕОЦЕЊЕНИХ**
				ОДЛИЧНИХ	**ВР.ДОБРИХ**	**ДОБРИХ**	**ДОВОЉНИХ**	**СВЕГА ПОЗИТИВНИХ**	**са 1 недовољ.**	**са 2 недовољ.**	**са 3 недовољ.**	**са 4 недовољ.**	**са 5 и више н.**	**СВЕГА НЕДОВОЉНИХ**	
УК.	142	69	73	112	27	2		142							

	100%	49	51	79	19	2									

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
27	112						**6**	

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

ПОЛУГОДИШТЕ	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИ.		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦ.	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостана
ПРВО	121	21	121	2586	1	1
ДРУГО	109	33	109	2165		
31. АВГУСТ	121	21	121	4751	1	1

Разред III

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА
НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одрж.ано	Планирано	Одржано
Српски језик	1080	1080				174	174
Енглески језик	432	432					
Ликовна култура	432	432					
Музичка култура	216	216					
Свет око нас							
Природа и друштво	432	432					
Математика	1080	1080				210	210
Физичко васпитање	648	648					
УКУПНО	**4320**	**4320**				**384**	**384**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	216	216					

Грађанско васпитање	72	72					
Чувари природе	180	180					
Народна традиција	72	72					
Лепо писање							
УКУПНО	540	540					
ОСТАЛО							
Час ОС и ОЗ	216	216					
Родитељски састанци	38	38					

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА

П Р Е Д М Е Т	**Одличан**	**Врло добар**	**Добар**	**Довољан**	**Свега позит.**	**Недовољан**	**Неоцењен**	**Средња оцена**
Српски језик	88	24	6	5	123			**4.59**
Енглески језик	83	28	6	6	123			**4.53**
Ликовна култура	114	6	3		123			**4.90**
Музичка култура	99	18	5	1	123			**4.75**
Свет око нас								
Природа и друштво	85	26	7	5	123			**4.55**
Математика	76	29	12	3	123			**4.42**
Физичко васпитање	121	2			123			**4.98**
УКУПНО	**666**	**133**	**39**	**23**	**861**			**4.67**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	86							
Грађанско васпитање	37							
Чувари природе	98							**5.00**
Народна традиција	49							**5.00**
Лепо писање								

владање	примерно	вр. добро	добро	задовољ.	незадов.	неоцењ.
	123					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	**СВЕГА УЧЕНИКА**	**М**	**Ж**	**ПОЗИТИВАН УСПЕХ**					**НЕДОВОЉАН УСПЕХ**						**НЕОЦЕЊЕНИ Х**
				ОДЛИЧНИХ	**ВР.ДОБРИХ**	**ДОБРИХ**	**ДОВОЉНИХ**	**СВЕГА ПОЗИТИВНИХ**	**са 1 недовољ.**	**са 2 недовољ.**	**са 3 недовољ.**	**са 4 недовољ.**	**са 5 и више н.**	**СВЕГА НЕДОВОЉНИХ**	
УК.	123	69	54	101	16	6		123							
	100%	56	44	82	13	5		100							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
16	101						**8**	**4**

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

ПОЛУГОДИШТЕ	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИ.		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦ.	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостана
ПРВО	122	2	122	2894	1	1
ДРУГО	111	12	111	2336		
31. АВГУСТ	121	2	121	5230	1	1

Разред IV

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА
НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одржано	Планирано	Одржано
Српски језик	1260	1260				192	192
Енглески језик	504	504					
Ликовна култура	504	504					
Музичка култура	252	252					
Свет око нас							
Природа и друштво	504	504					
Математика	1260	1260		90	90	192	192
Физичко васпитање	756	756					
УКУПНО	**5040**	**504**		**90**	**90**	**384**	**384**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	252	252					
Грађанско васпитање	108	108					
Чувари природе	252	252					
Народна традиција							
Лепо писање							
УКУПНО	612	612					
ОСТАЛО							

Час ОС и ОЗ	252	252					
Родитељски састанци	40	40					

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА

П Р Е Д М Е Т	**Одличан**	**Врло добар**	**Добар**	**Довољан**	**Свега позит.**	**Недовољан**	**Неоцењен**	**Средња оцена**
Српски језик	83	24	17	2	126			**4.49**
Енглески језик	57	30	27	12	126			**4.05**
Ликовна култура	123	3			126			**4.98**
Музичка култура	115	9	2		126			**4.90**
Свет око нас								
Природа и друштво	99	21	5	1	126			**4.73**
Математика	66	34	17	9	126			**4.25**
Физичко васпитање	126				126			**5.00**
УКУПНО	**669**	**121**	**68**	**24**	**882**			**4.56**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	104							
Грађанско васпитање	22							
Чувари природе	123	3						**4.98**
Народна традиција								
Лепо писање								

владање	примерно	вр. добро	добро	задовољ.	незадов.	неоцењ.
	126					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	**СВЕГА УЧЕНИКА**	**М**	**Ж**	**ПОЗИТИВАН УСПЕХ**					**НЕДОВОЉАН УСПЕХ**						**НЕОЦЕЊЕНИХ**
				ОДЛИЧНИХ	**ВР.ДОБРИХ**	**ДОБРИХ**	**ДОВОЉНИХ**	**СВЕГА ПОЗИТИВНИХ**	**са 1 недовољ.**	**са 2 недовољ.**	**са 3 недовољ.**	**са 4 недовољ.**	**са 5 и више н.**	**СВЕГА НЕДОВОЉНИХ**	
УК.	126	64	62	95	28	3		126							
	11%	51	49	75	22	2		100							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	**НАГРАЂЕНО**	**ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ**			**Изречене васпитно-дисциплинске мере**		**ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.**	
		Опомена одељ	Укор одељењског	Укор одељењског већа	Укор директора	Укор Наставничког	Похваљено	Награђено

		ењског старешине	старешине		школе	већа		
28	95						**20**	**5**

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

ПОЛУГОДИШТЕ	**БРОЈ УЧЕНИКА**		**СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИ.**		**СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦ.**	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостана
ПРВО	93	34	93	2303		
ДРУГО	84	42	84	1925		
31. АВГУСТ	114	12	114	4228		

Разред I-IV

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА
НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	**Планирано**	**Одржано**	**Неодржано**	**Додатна настава**		**Допунска настава**	
				Планирано	**Одрж.**ано	**Планирано**	**Одржано**
Српски језик	4320	4320				702	702
Енглески језик	1728	1728					
Ликовна култура	1584	1584					
Музичка култура	864	864					
Свет око нас	792	792					
Природа и друштво	936	936					
Математика	4320	4320		90	90	738	738
Физичко васпитање	2592	2592					
УКУПНО	**17136**	**17136**		**90**	**90**	**1440**	**1440**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	864	861	3				
Грађанско васпитање	360	359	1				
Чувари природе	828	828					
Народна традиција	72	72					
Лепо писање	36	36					
УКУПНО	2160	2160	4				
ОСТАЛО							
Час ОС и ОЗ	864	864					
Родитељски састанци	144	146	+2				

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА

П Р Е Д М Е Т	**Одличан**	**Врло добар**	**Добар**	**Довољан**	**Свега позит.**	**Недовољан**	**Неоцењен**	**Средња оцена**
Српски језик	258	85	35	13	391			**4.50**
Енглески језик	244	89	39	19	391			**4.43**

Ликовна култура	374	13	4		391			**4.95**
Музичка култура	351	31	8	1	391			**4.87**
Свет око нас	86	38	13	5	142			**4.44**
Природа и друштво	184	47	12	6	249			**4.64**
Математика	216	107	46	22	391			**4.32**
Физичко васпитање	389	2			391			**4.99**
УКУПНО	**2102**	**412**	**157**	**66**	**2737**			**4.66**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	284							
Грађанско васпитање	107							
Чувари природе	363	3						
Народна традиција	49							
Лепо писање								

владање	примерно	вр. добро	добро	задовољ.	незадов.	неоцењ.
	498					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	СВЕГА УЧЕНИКА	М	Ж	ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						НЕОЦЕЊЕНИ Х
				ОДЛИЧНИХ	ВР.ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	СВЕГА ПОЗИТИВНИХ	са 1 недовољ.	са 2 недовољ.	са 3 недовољ.	са 4 недовољ.	са 5 и више н.	СВЕГА НЕДОВОЉНИХ	
УК.	391 (498)	202	189	308	71	12		391							
	%	51.66	48.34	78.77	18.16	3.07		100							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
71	308						**34**	**9**

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

ПОЛУГОДИШТЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИ.	СА НЕОПРАВДАНИМ

					ИЗОСТАНЦ.	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостана
ПРВО	336	57	336	7783	2	2
ДРУГО	396	102	396	8665		
31. АВГУСТ	462	36	462	16448	2	2

Разред V

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планир.	Одрж.	Планир.	Одрж.
Српски језик	900	902	+2	75	75	77	77
Енглески језик	360	361	+1	36	36	32	32
Немачки језик	360	360		47	47	27	27
Ликовна култура	360	360					
Музичка култура	360	360					
Историја	180	179	-1	6	6	15	15
Географија	180	180		9	9	20	20
Математика	720	719	-1	79	79	75	75
Биологија	360	361	+1				
Техника и технологија	360	360		6	6		
Физичко и здравствено васпитање	360/180	360/180					
Информатика и рачунарство	360	360					
У К У П Н О	**5040**	**5042**	**+2**	**258**	**258**	**246**	**246**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	180	180					
Грађанско васпитање	108	108					
У К У П Н О	**288**	**288**					
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ							
Цртање, сликање и вајање	**36**	**36**					
Хор и оркестар	**36**	**36**					
Чувари природе	**144**	**144**					
Укупно	**216**	**216**					
О С Т А Л О							
Час ОС и ОЗ	180	190	+10				
Родитељски састанци	30	30					

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Одлич.	Врло добар	Добар	Довољ.	Свега позит.	Недо-вољан	Неоцење н	Средња оцена
Српски језик	47	49	28	8	132			**4.02**
Енглески језик	70	25	30	7	132			**4.20**
Немачки језик	84	29	13	6	132			**4.45**
Ликовна култура	125	7			132			**4.95**
Музичка култура	110	19	3		132			**4.81**
Историја	60	37	26	9	132			**4.12**
Географија	52	35	26	19	132			**3.91**
Математика	47	29	30	26	132			**3.73**
Биологија	79	34	13	6	132			**4.41**
Техника и технологија	112	16	4		132			**4.82**
Физичко и здравствено	122	10			132			**4.92**

васпитање								
Информатика и рачунарство	121	11			132			**4.92**
У К У П Н О	**1029**	**301**	**173**	**81**	**1584**			**4.44**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	86 И	2 Д			88			
Грађанско васпитање,	44 И				44			
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ								
Цртање, сликање и вајање	54 И				54			
Хор и оркестар	22 И				22			
Чувари природе	56 И				56			
Укупно	132 И				132			

Владање	примерно	вр. добро	добро	задовољавају ће	незадовољавајуће	неоцењено
	132					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА 5. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	**СВЕГА УЧЕНИКА**	**М**	**Ж**	**ПОЗИТИВАН УСПЕХ**					**НЕДОВОЉАН УСПЕХ**						**НЕОЦЕЊЕНИХ**
				ОДЛИЧНИХ	**ВР.ДОБРИХ**	**ДОБРИХ**	**ДОВОЉНИХ**	**СВЕГА ПОЗИТИВНИХ**	**са 1 недовољ.**	**са 2 недовољ.**	**са 3 недовољ.**	**са 4 недовољ.**	**са 5 и више н.**	**СВЕГА НЕДОВОЉНИХ**	
УК.	132	76	56	83	40	9		132							
	100%	57.58%	42.42%	62.88%	30.30%	6.82%		100%							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	**НАГРАЂЕНО**	**ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ**			**Изречене васпитно-дисциплинске мере**		**ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.**	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
40	83							

ПРЕГЛЕД ИЗОСТАНАКА УЧЕНИКА

Р. бр. од	**БРОЈ УЧЕНИКА**	**БРОЈ УЧЕНИКА**	
		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА	**СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА**

	Свега ученика у одељењу	Без изостанака	Са изостанцима	Који никако не похађају	До 200 часова		Преко 200 часова		СВЕГА		До 25 часова		Преко 25 часова		СВЕГА	
					Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТА-НАКА	Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТАНАКА
I	**133**	**8**	**125**		**124**	**3712**	**1**	**231**	**125**	**3943**	**5**	**8**			**5**	**8**
II	**132**	**1**	**131**		**120**	**3256**	**12**	**550**	**132**	**3806**	**1**	**1**			**1**	**1**
УК.	**133**	**1**	**132**		**120**	**6968**	**12**	**781**	**132**	**7749**	**6**	**9**			**6**	**9**

Разред VI

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одржано	Планирано	Одржано
Српски језик	576	578	+2	45	45	50	50
Енглески језик	288	289	+1	50	50	42	42
Немачки језик	288	288		59	59	52	52
Ликовна култура	144	144					
Музичка култура	144	145	+1				
Историја	288	289	+1	18	18	12	12
Географија	288	288		18	18	40	40
Физика	288	288		62	62	42	42
Математика	576	577	+1	65	65	58	58
Биологија	288	288					
Техничко образовање	288	288					
Физичко васпитање	288	289	+1				
Изабрани спорт	144	145	+1				
У К У П Н О	**3888**	**3896**	**+8**	**317**	**317**	**296**	**296**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Православна веронаука	144	144					
Грађанско васпитање	36	36					
Цртање, сликање, вајање	72	72					
Информатика и рачунарство	108	108					
Хор и оркестар	36	36					
У К У П Н О	**396**	**396**					
О С Т А Л О							
Час ОС и ОЗ	144	150	+6				
Родитељски састанци	24	25	+1				

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Свега позит.	Недовољних	Неоцењених	Средња оцена
Српски језик	37	21	15	24	97			3.73
Енглески језик	46	19	19	13	97			4.00
Немачки језик	47	21	16	13	97			4.05
Ликовна култура	74	18	5		97			4.71
Музичка култура	66	27	3	1	97			4.63
Историја	54	16	15	12	97			4.15
Географија	45	22	11	19	97			3.96
Физика	32	22	20	23	97			3.65
Математика	37	18	19	23	97			3.71
Биологија	55	20	14	8	97			4.26
Техничко образовање	63	17	16	1	97			4.46
Физичко васпитање	93	4			97			4.96
Изабрани спорт	97				97			5.00
Владање	95	1	1		97			4.97
У К У П Н О	**841**	**226**	**154**	**137**	**1358**			**4.30**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	76 И	4 Д			80			
Грађанско васпитање	17 И				17			
Цртање, сликање, вајање	27	3			30			**4.90**
Информатика и рачунарство	52	1			53			**4.98**
Хор и оркестар	13		1		14			**4.85**

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА 6. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКООЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	СВЕГА УЧЕНИКА	М	Ж	ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						НЕОЦЕЊЕНИХ
				ОДЛИЧНИХ	ВР.ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	СВЕГА ПОЗИТИВНИХ	са 1 недовољ.	са 2 недовољ.	са 3 недовољ.	са 4 недовољ.	са 5 и више н.	СВЕГА НЕДОВОЉНИХ	
УК.	97	54	43	**55**	**26**	**16**		**97**							
	100%	55.67%	44.33%	**56.70%**	**26.80%**	**16.49%**		**100%**							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ	Изречене васпитно-дисциплинске мере	ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.

		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
26	55		1	1				

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

Полугодиште	БРОЈ УЧЕНИКА				БРОЈ УЧЕНИКА											
					СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА						СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА					
					До 200 часова		Преко 200 часова		СВЕГА		До 25 часова		Преко 25 часова		СВЕГА	
	Свега ученика у одељењу	Без изостанака	Са изостанцима	Који никако не похађају	Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТА-НАКА	Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТАНАКА
I	98	1	97		97	3899	0		97	3899	16	42			16	42
II	97	3	94		94	3146	1		97	3146	7	17			7	17
УК.	97	0	97		96	6698	1	353	97	7051	21	59			21	59

Разред VII

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одржано	Планирано	Одржано
Српски језик	720	720		53	53	55	55
Енглески језик	360	360		64	64	84	84
Немачки језик	360	361	+1	55	55	47	47
Ликовна култура	180	181	+1				
Музичка култура	180	180					
Историја	360	360		30	30	10	10
Географија	360	360		40	40	26	26
Физика	360	359	-1	5	5	15	15
Математика	720	720		89	89	70	70
Биологија	360	360		18	18		
Хемија	360	361	+1	65	65	36	36
Техничко образовање	360	360		10	10		
Физичко васпитање	360	360					
Изабрани спорт	180	180					
У К У П Н О	**5220**	**5222**	**+2**	**429**	**429**	**343**	**343**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							

Правосл. веронаука	180	180					
Грађанско васп.	72	72					
Цртање, сликање, вајање	72	72					
Информатика и рач.	108	108					
Хор и оркестар	36	36					
Домаћинство	72	72					
У К У П Н О	**540**	**540**					
О С Т А Л О							
Час ОС и ОЗ	180	181	+1				
Родитељски састанци	29	31	+2				

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	**Одличних**	**Врло добрих**	**Добрих**	**Довољних**	**Свега позит.**	**Недовољних**	**Неоцењених**	**Средња оцена**
Српски језик	36	39	24	20	119			3.76
Енглески језик	48	29	20	22	119			3.87
Немачки језик	48	29	21	21	119			3.87
Ликовна култура	86	26	7		119			4.66
Музичка култура	88	22	7	2	119			4.65
Историја	58	23	15	23	119			3.97
Географија	42	30	16	31	119			3.70
Физика	39	41	19	20	119			3.83
Математика	29	26	26	38	119			3.39
Биологија	60	25	21	13	119			4.11
Хемија	64	24	19	12	119			4.18
Техничко образовање	85	17	17		119			4.57
Физичко васпитање	108	9			117			4.92
Изабрани спорт	116	1			117		2	4.99
Владање	112	6	1		119		2	4.93
У К У П Н О	**1019**	**347**	**213**	**202**	**1781**		**2**	**4.20**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	89 И				89			
Грађанско васпитање	30 И				30			
Цртање, сликање, вајање	24	5			29			**4.83**
Информатика и рачунарство	44				44			**5.00**
Хор и оркестар	15				15			**5.00**
Домаћинство	29	2			31			**4.93**

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА 7. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ЉЕ ЊЕ	**УЧЕ НИК А**	**М**	**Ж**	**ПОЗИТИВАН УСПЕХ**	**НЕДОВОЉАН УСПЕХ**	**ЕНИ Х**

				ОДЛИЧНИХ	ВР.ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	СВЕГА ПОЗИТИВНИХ	са 1 недовољ.	са 2 недовољ.	са 3 недовољ.	са 4 недовољ.	са 5 и више н.	СВЕГА НЕДОВОЉНИХ	
УК.	119	51	68	**62**	**38**	**19**		**119**							2
	100%	42,86%	57,14%	**52.10%**	**31.93%**	**15.97%**		**100%**							1.68 %

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
38	62	2	6	1	0	0	0	0

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

Полугодиште	БРОЈ УЧЕНИКА				БРОЈ УЧЕНИКА											
					СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА						СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА					
					До 200 часова		Преко 200 часова		СВЕГА		До 25 часова		Преко 25 часова		СВЕГА	
	Свега ученика у одељењу	Без изостанака	Са изостанцима	Који никако не похађају	Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТАНАКА	Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТАНАКА
I	**120**	**1**	**119**		**120**	**4766**			**120**	**4766**	**38**	**59**			**38**	**59**
II	**119**	**4**	**115**		**115**	**4321**			**115**	**4321**	**50**	**105**			**50**	**105**
УК.	**120**	**0**	**120**		**120**	**9087**			**120**	**9087**	**78**	**144**			**78**	**144**

Разред VIII

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одржано	Планирано	Одржано
Српски језик	544	544					
Енглески језик	272	270	-2				
Немачки језик	272	273	+1				
Ликовна култура	136	139	+3				
Музичка култура	136	140	+4				
Историја	272	272					
Географија	272	272					
Физика	272	272					
Математика	544	542	-2				
Биологија	272	272					
Хемија	272	272					
Техничко образовање	272	272					
Физичко васпитање	272	272					
Изабрани спорт	136	136					
У К У П Н О	**3944**	**3948**	**+4**				
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Правосл. веронаука	136	136					
Грађанско васп.	68	68					
Цртање, сликање, вајање	34	34					
Информатика и рач.	102	102					
Хор и оркестар	34	34					
Домаћинство	68	68					
У К У П Н О	**442**	**442**					
О С Т А Л О							
Час ОС и ОЗ	136	139	+3				
Родитељски састанци	24	24					

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Свега позит.	Недовољних	Неоцењених	Средња оцена
Српски језик	36	18	42	13	109			3.71
Енглески језик	52	18	16	23	109			3.91
Немачки језик	39	21	31	18	109			3.74
Ликовна култура	86	19	2	2	109			4.73
Музичка култура	102	6	1		109			4.93
Историја	36	27	27	19	109			3.73
Географија	37	28	23	21	109			3.74
Физика	48	31	23	7	109			4.10
Математика	25	22	26	36	109			3.33
Биологија	67	26	11	5	109			4.42
Хемија	42	19	28	20	109			3.76
Техничко и информатичко образовање	89	14	6		109			4.76
Физичко васпитање	92	15	1	1	109			4.82

Изабрани спорт	108	1			109			4.99
Владање	106	1	2		109			4.95
У К У П Н О	**965**	**266**	**239**	**165**	**1635**			**4.24**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Православна веронаука	74 И	7 Д			81			
Грађанско васпитање	28 И				28			
Цртање, сликање, вајање	15	1			16			**4.94**
Информатика и рачунарство	46				46			**5.00**
Хор и оркестар	13				13			**5.00**
Домаћинство	34				34			**5.00**

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	СВЕГА УЧЕНИКА	М	Ж	ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						НЕОЦЕЊЕНИХ
				ОДЛИЧНИХ	ВР.ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	СВЕГА ПОЗИТИВНИХ	са 1 недовољ.	са 2 недовољ.	са 3 недовољ.	са 4 недовољ.	са 5 и више н.	СВЕГА НЕДОВОЉНИХ	
УК.	109	61	48	**49**	**52**	**8**		**109**							
	100%	55.96%	44.04%	**44.95%**	**47.71%**	**7.34%**		**100%**							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
52	49	2	1					

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

Р. бр.	ОД	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	
			СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА	СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА

	Свега ученика у одељењу	Без изостанака	Са изостанцима	Који никако не похађају	До 200 часова		Преко 200 часова		СВЕГА		До 25 часова		Преко 25 часова		СВЕГА	
					Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТА-НАКА	Бр.учен.	Бр.изост.	Бр.учен.	Бр.изост.	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИЗОСТАНАКА
I	**110**	**0**	**110**		**110**	**5576**			**110**	**5576**	**71**	**210**			**71**	**210**
II	**109**	**1**	**108**		**108**	**5088**			**108**	**5088**	**31**	**51**			**31**	**51**
УК.	**110**		**109**		**110**	**10664**			**110**	**10664**	**102**	**261**			**102**	**261**

Разред V-VIII

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	Планирано	Одржано	Неодржано	Додатна настава		Допунска настава	
				Планирано	Одржано	Планирано	Одржано
Српски језик	2740	2744	+4	218	218	241	241
Енглески језик	1280	1280		202	202	195	195
Немачки језик	1280	1282	+2	229	229	143	143
Ликовна култура	820	824	+4				
Музичка култура	820	825	+5				
Историја	1100	1100		65	65	49	49
Географија	1100	1100		86	86	99	99
Физика	920	919	-1	67	67	59	59
Математика	2560	2558	-2	285	285	224	224
Биологија	1280	1281	+1	18	18	0	1
Хемија	632	633	+1	73	73	54	54
Техника и техн./Техн. образовање	1280	1280		16	16		
Физ.и здрав.васп/Физич.васпитање	1280	1281	+1				
Изабрани спорт 6-8.р	460	461	+1				
Информатика и рачун. 5.р	360	360					
У К У П Н О	**17912**	**17928**	**+16**	**1259**	**1259**	**1064**	**1065**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Правосл. веронаука 5-8.р	640	640					
Грађанско васп. 5-8.р	284	284					
Цртање, сликање.. 6-8.р	178	178					
Инфор. и рач. ,6-8.р	318	318					
Хор и оркестар, 6-8.р	106	106					
Домаћинство, 7-8.р	140	140					
У К У П Н О	**1666**	**1666**					
ОБАВЕЗНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ 5. РАЗРЕД							
Чувари природе	**36**	**36**					
Цртање, сликање и вај..	**36**	**36**					
Хор и оркестар	**144**	**144**					
Укупно	**216**	**216**					
ОСТАЛО							
Час ОС и ОЗ	640	660	+20				

Род. састанци	107	110	+3				

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ НА КРАЈУ КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	**Одлич.**	**Врло добар**	**Добар**	**Довољ.**	**Свега позит.**	**Недо-вољан**	**Неоце-њен**	**Средња оцена**
Српски језик	156	127	109	65	457			**3.82**
Енглески језик	216	91	85	65	457			**4.00**
Немачки језик	218	100	81	58	457			**4.04**
Ликовна култура	371	70	14	2	457			**4.78**
Музичка култура	366	74	14	3	457			**4.76**
Историја	208	103	83	63	457			4.00
Географија	176	115	76	90	457			3.82
Физика	119	94	62	50	325			**3.87**
Математика	138	95	101	123	457			**3.54**
Биологија	261	105	59	32	457			**4.30**
Хемија	106	43	47	32	228			**3.98**
Техничко образовање	349	64	43	1	457			**4.67**
Физичко васпитање	415	38	1	1	455		2 ученика ослобођена	**4.88**
Изабрани спорт	321	2			323		2 ученика ослобођена	**4.99**
Инфор. и рачун. 5.р	121	11			132			**4.92**
Владање (6–8. разред)	313	8	4		325			**4.95**
У К У П Н О	**3854**	**1140**	**779**	**585**	**6358**			**4.30**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Правосл. веронаука 5-8.р	325 И	13 Д			338			
Грађанско васп. 5-8.р	119 И				119			
Цртање, сликање и вај.. 6-8.р	66	9			75			**4.88**
Инфор.и рач. 6-8.р	142	1			143			**4.99**
Хор и оркестар 6-8.р	41		1		42			**4.95**
Домаћинство 7-8.р	63	2			65			**4.97**

В Л А Д А Њ Е (5. разред)	**ПРИМЕРНО**	**ВР. ДОБРО**	**ДОБРО**	**ЗАДОВОЉ.**	**НЕЗАДОВ.**	**НЕОЦЕЊ.**
	132					

СЛОБОДНЕ ОБАВЕЗНЕ АКТИВНОСТИ						
Чувари природе	**54 И**			**54**		
Цртање, сликање и вај..	**22 И**			**22**		
Хор и оркестар	**56 И**			**56**		
Укупно	**132 И**			**132**		

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

СВЕГА УЧЕНИКА	**М**	**Ж**	**ПОЗИТИВАН УСПЕХ**					**НЕДОВОЉАН УСПЕХ**						**НЕОЦЕЊЕНИХ**
			ОДЛИЧНИХ	**ВР.ДОБРИХ**	**ДОБРИХ**	**ДОВОЉНИХ**	**СВЕГА ПОЗИТИВНИХ**	**са 1 недовољ.**	**са 2 недовољ.**	**са 3 недовољ.**	**са 4 недовољ.**	**са 5 и више н.**	**СВЕГА НЕДОВОЉНИХ**	

457	242	215	**249**	**156**	**52**		**457**							
100%	52.96%	47.04%	**54.49%**	**34.14%**	**11.37%**		**100%**							

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	**НАГРАЂЕНО**	**Изречене васпитне мере**			**Изречене васпитно-дисциплинске мере**		**ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОРГАНА**	
		Опомена одељенског старешине	Укор одељенског старешине	Укор одељенског већа	Укор дирекотра школе	Укор наставничког већа	Похваљено	Награђено
156	**249**	**4**	**8**	**2**				

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

Полугодиште	**БРОЈ УЧЕНИКА**				**БРОЈ УЧЕНИКА**											
					СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА						**СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА**					
					До 200 часова		**Преко 200 часова**		**СВЕГА**		**До 25 часова**		**Преко 25 часова**		**СВЕГА**	
	Свега ученика у одељењу	**Без изостанака**	**Са изостанцима**	**Који никако не похађају**	**Бр.учен.**	**Бр.изост.**	**Бр.учен.**	**Бр.изост.**	**БРОЈ УЧЕНИКА**	**БРОЈ ИЗОСТА-НАКА**	**Бр.учен.**	**Бр.изост.**	**Бр.учен.**	**Бр.изост.**	**БРОЈ УЧЕНИКА**	**БРОЈ ИЗОСТАНАКА**
I	**461**	**10**	**451**		**451**	**17963**			**451**	**17963**	**130**	**319**			**130**	**319**
II	**457**	**9**	**448**		**437**	**15811**			**437**	**15811**	**89**	**174**			**89**	**174**
УК	**460**	**1**	**460**		**460**	**33774**			**460**	**33774**	**207**	**493**			**207**	**493**

Разред I - VIII

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА
НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

П Р Е Д М Е Т	**Планир.**	**Одрж.**	**Неодрж.**	**Додатна настава**		**Допунска настава**	
				Планир.	**Одрж.**	**Планир.**	**Одрж.**
Српски језик	7060	7064	+4	218	218	943	943
Енглески језик	3008	3008		202	202	195	195
Немачки језик	1280	1282	+2	229	229	143	143
Ликовна култура	2404	2408	+4				
Музичка култура	1684	1688	+5				
Свет око нас	792	792					
Природа и друштво	936	936					
Историја	1100	1100		65	65	49	49
Географија	1100	1100		86	86	99	99
Физика	920	919	-1	67	67	59	59
Математика	6880	6878	-2	375	375	962	962
Биологија	1280	1281	+1	18	18	0	1
Хемија	632	633	+1	73	73	54	54
Техн. образовање	1280	1280		16	16		

Физичко васпитање	3872	3873	+1				
Изабрани спорт	460	461	+1				
Информ. и рач. 5.р	360	360					
У К У П Н О	**35048**	**35064**	**+16**	**1349**	**1349**	**2504**	**2505**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ							
Правосл. веронаука 1-8.р	1504	1501	-3				
Грађанско васп.1-8.	644	643	-1				
Цртање, сликање...6-8.р	178	178					
Информатика и рач. 6-8.р	318	318					
Хор и оркестар 6-8.р	106	106					
Чувари природе	828	828					
Народна традиција	72	72					
Лепо писање	36	36					
Домаћинство	140	140					
У К У П Н О	**3826**	**3822**	**-4**				
СЛОБОДНЕ ОБАВЕЗНЕ АКТИВНОСТИ 5. РАЗРЕД							
Чувари природе	**36**	**36**					
Цртање, сликање и вај..	**36**	**36**					
Хор и оркестар	**144**	**144**					
Укупно	**216**	**216**					
О С Т А Л О							
Час ОС и ОЗ	1504	1524	+20				
Род. састанци	251	256	+5				

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА И ВЛАДАЊЕ

П Р Е Д М Е Т	**Одлич.**	**Врло добар**	**Добар**	**Довољ.**	**Свега позит.**	**Недо-вољан**	**Неоцењен**	**Средња оцена**
Српски језик	414	212	144	78	848			**4.13**
Енглески језик	460	180	124	84	848			**4.20**
Немачки језик	218	100	81	58	457			**4.04**
Ликовна култура	745	83	18	2	848			**4.85**
Музичка култура	717	105	22	4	848			**4.81**
Свет око нас	86	38	13	5	142			**4.44**
Природа и друштво	184	47	12	6	249			**4.64**
Историја	208	103	83	63	457			**4.00**
Географија	176	115	76	90	457			**3.82**
Физика	119	94	62	50	325			**3.87**
Математика	354	202	147	145	848			**3.90**
Биологија	261	105	59	32	457			**4.30**
Хемија	106	43	47	32	228			**3.98**
Техничко образовање	349	64	43	1	457			**4.67**
Физичко васпитање	804	40	1	1	846		2 ученика ослобођена	**4.95**
Изабрани спорт (6-8. разред)	321	2			323		2 ученика ослобођена	**4.99**
Информ.и рач. 5.р	121	11			132			**4.92**
Владање (6-8. разред)	313	8	4		325			**4.95**
У К У П Н О	**5956**	**1552**	**936**	**651**	**9095**			**4.41**
ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ								
Правосл. веронаука	609 И	13 Д			622			
Грађанско васп.	226 И				226			
Цртање, сликање... 6-8.р	66	9			75			**4.88**
Информатика и рач.6-8.р	142	1			143			**4.99**
Хор и оркестар 6-8.р	41		1		42			**4.95**
Чувари природе 1-4.р	363	3			366			**4.99**
Народна традиција 1-4.р	49				49			**5.00**
Домаћинство 7-8.р	63	2			65			**4.97**

Владање (1-5. разред)	примерно	вр. добро	добро	задовољ.	незадов.	неоцењ.
	630					

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ОДЕЉЕЊЕ	СВЕГА УЧЕНИКА	М	Ж	ПОЗИТИВАН УСПЕХ					НЕДОВОЉАН УСПЕХ						НЕОЦЕЊЕНИХ
				ОДЛИЧНИХ	ВР.ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	СВЕГА ПОЗИТИВНИХ	са 1 недовољ.	са 2 недовољ.	са 3 недовољ.	са 4 недовољ.	са 5 и више н.	СВЕГА НЕДОВОЉНИХ	
УК.	**848 (955)**	444	404	557	227	64									
	100%	52.36%	47.64%	65.68%	26.67%	7.55%									

НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ И ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

ПОХВАЉЕНО	НАГРАЂЕНО	ИЗРЕЧЕНЕ ВАСПИТНЕ МЕРЕ			Изречене васпитно-дисциплинске мере		ПОХВАЉЕНО ИЛИ НАГРАЂЕНО ОД СТРАНЕ ДРУГИХ ОР.	
		Опомена одељењског старешине	Укор одељењског старешине	Укор одељењског већа	Укор директора школе	Укор Наставничког већа	Похваљено	Награђено
227	557	4	8	2			34	9

ПРИСУСТВО УЧЕНИКА НА ЧАСОВИМА

ПОЛУГОДИШТЕ	БРОЈ УЧЕНИКА		СА ОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА		СА НЕОПРАВДАНИМ ИЗОСТАНЦИМА	
	Са изостанцима	Без изостанака	Број ученика	Број изостанака	Број ученика	Број изостана
ПРВО	797	67	787	25746	132	321
ДРУГО	853	111	833	24476	89	174
31. АВГУСТ	922	37	922	50222	209	495

2. Ранг листа успеха према броју недовољних оцена по предметима (јун месец)

Није било недовољних оцена.

3. Ранг листа успеха према средњој оцени по разредима (јун месец)

/	1. РАЗРЕД	ОПИСНО ОЦЕЊИВАЊЕ
1.	2. РАЗРЕД	**4.68**
2.	3. РАЗРЕД	**4.67**
3.	4. РАЗРЕД	**4.56**
4.	5. РАЗРЕД	**4.44**
5.	6. РАЗРЕД	**4.30**
6.	8. РАЗРЕД	**4.24**
7.	7. РАЗРЕД	**4.20**

4. Ранг листа успеха према средњој оцени по предметима (јун месец)

Изабрани спорт	**4.99**
Физичко васпитање	**4.95**
Информатика и рачунарство 5. разред	**4.92**
Ликовна култура	**4.85**
Музичка култура	**4.81**
Техничко образовање	**4.67**
Природа и друштво	**4.64**
Свет око нас	**4.44**
Биологија	**4.30**
Енглески језик	**4.20**
Српски језик	**4.13**
Немачки језик	**4.04**
Историја	**4.00**
Хемија	**3.98**
Математика	**3.90**
Физика	**3.87**
Географија	**3.82**

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ НАСТАВНЕ 2017/2018. ГОДИНЕ – ЈУН МЕСЕЦ

Разред	Свега ученика	Позитиван успех								Свега са позитивним успехом		Преводи се				Укупно прев еден их		Укупно завр шили разред		*Полаже поправни испит*						Понавља разред		Неоцењ ених учен.	
		Одличан		Врло добар		Добар		Довољан				Са 1 недов.		Са 2 недов.						Са 1 недов.		Са 2 недов.		Свега полаже					
/	/	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%
1.	**107**	**У ПРВОМ РАЗРЕДУ ОЦЕЊИВАЊЕ ЈЕ ОПИСНО**																												
2.	**142**	112	78.87	27	19.01	3	2.12				**100**							**142**	**100**										
3.	**123**	101	82.11	16	13.01	6	4.88				**100**							**123**	**100**										
4.	**126**	95	75.39	28	22.22	3	2.39				**100**							**126**	**100**										
1 - 4.	**498 (391)**	308	78.77	71	18.16	12	3.07				**100**							**498 (391)**	**100**										
5.	**132**	83	62.88	40	30.30	9	6.82				**100**							**132**	**100**										
6.	**97**	55	56.70	26	26.80	16	16.50				**100**							**97**	**100**										
7.	**119**	62	52.10	38	31.93	19	15.97				**100**							**112**	**100**										
8.	**109**	49	44.95	52	47.71	8	7.34				**100**							**109**	**100**										
5 - 8	**457**	249	54.49	156	34.14	52	11.37				**100**							**457**	**100**										
1 - 8.	**955 (848)**	**557**	**65.68**	**227**	**26.67**	**64**	**7.55**				**100**							**955 (848)**	**100**										

ОПШТИ УСПЕХ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ – АВГУСТ МЕСЕЦ

Разред	Свега ученика	Позитиван успех				Свега са позитивним успехом	Преводи се		Укупно пређени х	Укупно завршили разред	*Полаже поправни испит*			Понавља разред	Неоцењени х учен.
		Одличан	Врло добар	Добар	Довољан		Са 1 недов.	Са 2 недов.			Са 1 недов.	Са 2 недов.	Свега полаже		

/	/	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%
1.	**107**	**У ПРВОМ РАЗРЕДУ ОЦЕЊИВАЊЕ ЈЕ ОПИСНО**																													
2.	**142**	112	78.87	27	19.01	3	2.12				**100**							**142**	**100**												
3.	**123**	101	82.11	16	13.01	6	4.88				**100**							**123**	**100**												
4.	**126**	95	75.39	28	22.22	3	2.39				**100**							**126**	**100**												
1-4.	**498 (391)**	308	78.77	71	18.16	12	3.07				**100**							**498 (391)**	**100**												
5.	**132**	83	62.88	40	30.30	9	6.82				**100**							**132**	**100**												
6.	**97**	55	56.70	26	26.80	16	16.50				**100**							**97**	**100**												
7.	**119**	62	52.10	38	31.93	19	15.97				**100**							**112**	**100**												
8.	**109**	49	44.95	52	47.71	8	7.34				**100**							**109**	**100**												
5-8	**457**	249	54.49	156	34.14	52	11.37				**100**							**457**	**100**												
1-8.	**955 (848)**	**557**	**65.68**	**227**	**26.67**	**64**	**7.55**				**100**							**955 (848)**	**100**												

5. Ученик генерације

Комисија за избор „Ученика генерације“ предложила је одељењском већу 8. разреда ученика Јована Цветановића за носиоца ове титуле. Наставничко веће је на 9. седници одржаној 01. 06. 2018. године одлучило да се за ученика генерације прогласи Јован цветановић. Мишљење о ученику дала је њен одељењски старешина Биљана Драгојловић.

Јован Цветановић, 8-4

Цветановић Јован, ученик 8-4 одељења „Прве основне школе“, од првог до осмог разреда је постизао одличан успех из свих наставних предмета и имао примерно владање.

Од почетка школовања је радио савесно и предано на усавршавању себе, подједнако талентован за природне и друштвене науке јер има веома широка интересовања. Он је дисциплинован, вредан и упоран ђак увек спреман на нове изазове, па је због тога и постизао запажене резултате на свим нивоима такмичења из разних предмета. Управо тим успесима на такмичењима издвојио се од других ученика своје генерације. Бројчано то изгледа овако:

- 7 пласмана на општинским такмичењима
- 6 пласмана на окружним такмичењима
- учешће на републичким такмичењима.

Јован је носилац Дипломе Вук Караџић, као и три посебне дипломе (историја, математике, српски).

Поред тога што је добар ђак веома је добар друг, стрпљив, толерантан, искрен, увек спреман да помогне. Никада се нико ни од наставника ни од ученика није пожалио на његово понашање јер је веома лепо васпитано дете.

Због свега наведеног Јован Цветановић је именован за ученика генерације „Прве основне школе“ у школској 2017/2018. години.

Одељенски старешина,
Биљана Драгојловић

6. Носиоци Вукових и посебних диплома, признања и награда налазе се у следећој табели:

Носиоци Вукове дипломе у шк. 2017/2018. години су:
1. Јаковљевић М. Лазар
2. Јанковић М. Милица
3. Јовановић М. Дамјан
4. Крстић А. Тамара
5. Лазић В. Мша
6. Љубичић М. Душица
7. Манић И. Јана
8. Миличевић Л. Ђорђе
9. Старчевић Д. Димитрије
10. Тимотић Д. Растко
11. Цветановић Д. Јован

Редни број	Презиме и име ученика	Разред и одељење	Вук Караџић	Српски језик	Енглески језик	Немачки језик	Историја	Географија	Биологија	Математика	Физика	Хемија	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко васпитање	ТИО	Информат.	Ученик генерације	Укупно
1.	Мелентијевић Ана	**8-1**													+				**1**
2.	Мелентијевић Немања	**8-1**													+				**1**
3.	Ранковић Бојана	**8-1**													+				**1**
4.	Ристановић Тамара	**8-1**						+	+				+						**3**
5.	Томић Лука	**8-1**							+				+						**2**
6.	Томић Страхиња	**8-1**													+				**1**
7.	Миловановић Нађа	**8-1**													+				**1**
8.	Симовић Лука	**8-1**											+						**1**
9.	Бељић Теодора	**8-1**		+	+	+			+										**4**
10.	Дракулић Зорана	**8-1**		+				+	+										**3**
11.	Алексић Невена	**8-2**											+						**1**
12.	Милановић Сара	**8-2**		+	+				+	+			+						**5**
13.	Милутиновић Лазар	**8-2**													+				**1**
14.	Ристић Ива	**8-2**											+						**1**
15.	Стевић Невена	**8-2**													+				**1**
16.	Урошевић Лазар	**8-2**													+				**1**
17.	Урошевић Наталија	**8-2**						+					+						**2**
18.	Аврамовић Данијел	**8-3**													+				**1**
19.	Ђурић Стефица	**8-3**													+				**1**
20.	Јаковљевић Лазар	**8-3**	+												+				**1**
21.	Јевтић Марија	**8-3**													+				**1**
22.	Лазић Маша	**8-3**	+							+									**1**
23.	Лане Филип	**8-3**			+														**1**
24.	Љубичић Душица	**8-3**	+	+			+		+	+	+	+		+					**7**
25.	Радовановић Павле	**8-3**													+				**1**
26.	Ранковић Андреј	**8-3**													+				**1**
27.	Стефановић Марко	**8-3**													+				**1**
28.	Петрић Анђела	**8-3**													+				**1**
29.	Томашевић Јана	**8-3**													+				**1**
30.	Томић Вељко	**8-3**													+				**1**
31.	Бајић Тереза	**8-4**											+						1
32.	Вишић Милан	**8-4**													+				1
33.	Ерић Лука	**8-4**													+				1
34.	Јанковић Милица	**8-4**	+	+															1
35.	Јовановић Дамјан	**8-4**	+		+					+					+				**3**
36.	Крстић Тамара	**8-4**	+	+					+	+			+						4
37.	Манић Јана	**8-4**	+												+				1
38.	Савић Исидора	**8-4**													+				1
39.	Старчевић Димитрије	**8-4**	+						+										1
40.	Тимотић Растко	**8-4**	+							+									1
41.	Цветановић Јован	**8-4**	+	+			+			+								+	3
42.	Чикарић Теодора	**8-4**					+												1
43.	Јаковљевић Ђурђина	**8-4**											+						1
44.	Војисављевић Ана	**8-4**													+				1
45.	Параментић Николина	**8-4**													+				1
46.	Таталовић Марко	**8-4**													+				1
47.	Томић Иван	**8-4**													+				1
48.	Миличевић Ђорђе	**8-4**	+				+	+		+	+				+				5
49.	Милијашевић Млађан	**8-4**													+				1
50.	Петровић Давид	**8-4**													+				1
51.	Жарковић Јована	**8-4**													+				1
52.	Јокић Марко	**8-4**													+				1

ШКОЛСКА 2017/2018. ГОДИНА

Укупно посебних диплома: 82

Укупно Вукових диплома: 11

7. Ученици који понављају разред у јуну месецу

Ниједан ученик није понављао разред.

8. Ученици који се упућују на поправне испите и резултати поправних испита

Ниједан ученик није упућен на полагање поправних испита.

9. Резултати које су ученици постигли на такмичењима

У току ове школске године наши ученици су у великом броју учествовали на такмичењима из скоро свих области рада и на свим нивоима. На такмичењима је учествовало укупно 415 ученика од 1. до 8. разреда. На школским такмичењима учешће је узело 286 ученика, на општинским 179, на окружним 83, а на државним такмичењима 21 ученика. На општинским такмичењима освојена су 4 прва, 22 друга и 21 треће место; 7 првих, 11 других, 10 трећих награда и 25 похвала. На окружним такмичењима освојено је 1 прво, 8 других и 6 трећих места; 2 прве, 5 других, 9 трећих награда и 11 похвала. На државном такмичењу је освојена 1 трећа награда. Из физичког васпитања освојено је 9 првих, 4 друга, 2 трећа места на општинским такмичењима, 5 првих, 3 друга, 1 треће место на окружним такмичењима.

На смотри научно-истраживачких радова Регионалног центра за таленте у Лозници учествовало је 6 ученика који су представили своје радове. Освојена су 3 друге и 2 треће награда на регионалној смотри. На републичкој смотри учествовало је 5 ученика и освојена је 1 трећа награда и 1 прва награда за самостални рад ученика.

Ученицима који су постигли запажене резултате школа је на посебном пријему доделила дипломе и књиге (број диплома 56, број књига 66).

Постигнућа по предметима су следећа:

МАТЕМАТИКА – учествовало је 186 ученика од 3. до 8. разреда
општинско такмичење (86 ученика): 7 првих награда, 10 других награда, 8 треће награде, 23 похвале
окружно такмичење (34 ученика): 1 прва награда, 4 друге награде, 8 трећих награда, 5 похвала
„КЕНГУР БЕЗ ГРАНИЦА“ – 22 похвале
Архимедес – појединачно: 1 трећа награда, 1 похвала; екипно: 54. место (од 103 школе)
Квиз Математичког листа – екипа млађих разреда: општински ниво – 1. место, окружни ниво – 2. место, међуокружни ниво – 3. место; екипа старијих разреда: општински ниво – 3. место
Интеграл куп 2 – учествовало 12 ученика – 3 друга места

СРПСКИ ЈЕЗИК – учествовало 63 ученика од 5. до 8. разреда
општинско такмичење (24 ученика): 2 прва места, 4 друга места, 3 трећа места
окружно такмичење (10 ученика): 1 прво место, 4 трећа места
„КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА“ – учествовало 16 ученика 7. и 8. разреда
општинско такмичење (10 ученика): 3 друга места, 2 трећа места
окружно такмичење (5 ученика): 1 друго места, 1 треће место
државно такмичење (1 ученик): учешће
РЕЦИТАТОРИ - учествовало 22 ученика од 2. до 6. разреда
општинско такмичење (10 ученика): учешће
окружно такмичење (2 ученика): награда

ИСТОРИЈА – учествовала 54 ученика од 5. до 8. разреда
општинско такмичење (17 ученика) : 4 друга место, 3 трећа места
окружно такмичење (7 ученика): учешће

ФИЗИКА – учествовало 7 ученика 6, 7. и 8. разреда
општинско такмичење (5 ученика): 1 друга награда, 2 треће награда, 2 похвале
окружно такмичење (5 ученика): 1 прва награда, 1 друга награда, 1 трећа награда, 1 похвала
државно такмичење (1 ученик): учешће

ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ – учествовало 6 ученика од 5. до 7. разреда
општинско такмичење (6 ученика): 1 друго место, 2 трећа место
окружно такмичење (3 ученика): 2 друга места
државно такмичење (2 ученика): 1 трећа награда

БИОЛОГИЈА – учествовала 24 ученика од 5. до 8. разреда
општинско такмичење (12 ученика): 1 друго место, 6 трећих места
окружно такмичење (2 ученика): 1 друго место

ХЕМИЈА – учествовало 12 ученика 7. и 8. разреда
општинско такмичење (10 ученика): учешће

ГЕОГРАФИЈА – учествовало је 15 ученика 7. и 8. разреда
општинско такмичење (9 ученика): 2 прва места, 6 других места, 1 треће место
окружно такмичење (8 ученика): 4 друга места, 1 треће места

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК - учествовало 18 ученика 8. разреда
општинско такмичење (5 ученика): 4 трећа места
окружно такмичење (3 ученика): 4 похвале

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК – учествовало је 10 ученика 8. разреда
општинско такмичење (8 ученика): 3 друга места
окружно (3 ученика): 1 похвала

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ И ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ – учествовали су ученици од 1. до 8. разреда
општинско такмичење:
одбојка - женска екипа – учешће
мали фудбал – мушка екипа – 1. место
рукомет - мушка екипа – 2. место
пливање – појединачна конкуренција - 3 прва места, 3 друга места
атлетика – појединачна конкуренција - дечаци: 1 прво и 1 треће место; девојчице: 2 прва места
стони тенис – дечаци: 3. место екипно, девојчице: 1. место екипно; појединачна конкуренција – девојчице: 1 прво место

међуопштинско такмичење:
атлетика – појединачна конкуренција: учешће

окружно такмичење:
мали фудбал – мушка екипа – 3. место
пливање – појединачна конкуренција - 3 прва места, 3 друга места
стони тенис –девојчице: 1. место екипно; појединачна конкуренција – девојчице: 1 прво место

републичко такмичење:
пливање – појединачна конкуренција - учешће
оријентиринг - учешће

Детаљан извештај о постигнућима на такмичењима у току шк. 2017/2018. године по предметима и ученицима налази се у документацији школе.

Психолог,
Катарина Павићевић

Педагог,
Ивана Петрић

VI - ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

1. Екскурзије, излети, настава у природи

Годишњим планом рада школе предвиђено је да се одређени наставни садржаји реализују путем посета одређеним објектима, полудневним и целодневним излетима и наставом у природи у млађим разредима и једнодневним и дводневним екскурзијама ученика старијих разреда.

ЕКСКУРЗИЈЕ

Разред	Релација	Време реализације	Број ученика	Број наставника и стручни вођа пута
1.	Ваљево – Авала – Београд - Ваљево	20. 04. 2018. године	101 ученик	5 наставника, Снежана Ћосић Суботић
2.	Ваљево – Београд - Ваљево	02. 11. 2017. године	140 ученика	7 учитеља, Слађана Манић
3.	Ваљево – Троноша – Тршић – Сунчана река - Бања Ковиљача – Ваљево	02. 11. 2017. године	118 ученик	6 учитеља, Светлана Бајић
4.	Ваљево – Лазаревац – Аранђеловац - Топола – Опленац - Аранђеловац – Ваљево	06. 11. 2017. године	117 ученика	5 учитеља, Ана Симић
5.	Ваљево - Сремски Карловци - Сремска Каменица - Нови Сад – Ваљево	04. 11. 2017. године	129 ученика	5 наставника, Ивана Петрић
6.	Ваљево – Аранђеловац – Свилајнац - манастир Манасија - Ресавска пећина – Деспотовац - Ваљево	28. 10. 2017. године	94 ученика	4 наставника, Марија Јовановић
7.	Ваљево – Бачка Топола – Сомбор – Суботица – Нови Сад - Ваљево	03. – 04. 11. 2017. године	103 ученика	5 наставника, Сандра Јовановић
8.	Ваљево – Бајина Башта – манастир Рача – Перућац – хидроелектрана Бајина Башта – Митровац – Дрвенград – Шарганска осмица - Ваљево	29. и 30. 10. 2017. године	103 ученика	4 наставника, Срђан Бранковић

Детаљни извештаји стручних вођа пута о реализованим екскурзијма налазе се у документацији школе.

НАСТАВА У ПРИРОДИ

У следећој табели су дати основни подаци о реализованој настави у природи:

Одељење	Место	Време реализације	Број ученика
4-3	Тара, хотел „Оморика“	25. 11. до 01. 12. 2017. године	21
4-4	Тара, хотел „Оморика“	25. 11. до 01. 12. 2017. године	23
4-5	Тара, хотел „Оморика“	25. 11. до 01. 12. 2017. године	21
1-1	Јавор, хотел „Јавор“	5.12.2017. до 11.12. 2017. године	23
1-4	Јавор, хотел „Јавор“	5.12.2017. до 11.12. 2017. године	22
2-2	Златибор, одмаралиште „Планум“	06. 05. 2018. до 12. 05. 2018. године	21
2-3	Златибор, одмаралиште „Планум“	06. 05. 2018. до 12. 05. 2018. године	19
3-2	Златибор, одмаралиште „Планум“	06. 05. 2018. до 12. 05. 2018. године	17
4-1	Врњачка Бања, објекат „Цептер“	07. 05. 2018. до 13. 05. 2018. године	23
4-2	Врњачка Бања, објекат „Цептер“	07. 05. 2018. до 13. 05. 2018. године	20
3-3	Златибор, одмаралиште „Планум“	12. 5. 2018. до 18. 5. 2018. године	19
3-4	Златибор, одмаралиште „Планум“	12. 5. 2018. до 18. 5. 2018. године	17
1-2	Јавор, хотел „Јавор“	24. 5. 2018. до 30. 5. 2018. године	25
1-3	Јавор, хотел „Јавор“	24. 5. 2018. до 30. 5. 2018. године	27
2-1	Јавор, хотел „Јавор“	24. 5. 2018. до 30. 5. 2018. године	19
2-4	Јавор, хотел „Јавор“	24. 5. 2018. до 30. 5. 2018. године	22
2-5	Јавор, хотел „Јавор“	24. 5. 2018. до 30. 5. 2018. године	19

Детаљни извештаји одељењских старешина о реализованој настави у природи налазе се у документацији школе.

2. Рад ученичких организација

а) Подмладак Црвеног крста

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Сандра Јовановић	члан	Редовно 7
2.	Светлана Бајић	члан	Редовно 7
3.	Слађана Манић	члан	Редовно 7
4.	Лијана Крунић	члан	Редовно 7
5.	Јелена Мирковић	координатор	Редовно 7

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. састанак -1.Формирање тима за школску 2017/2018. 2. Акција " Безбедност деце у саобраћају" 3.Светски дан прве помоћи	29.8.2017.	Чланови тима	Евиденцију о раду
2. састанак - 1.Обележавање Дечје недеље 2.Светски дан хране 3.Октобар - месец солидарности	22.9.2017.	Светлана Бајић, Јелена Мирковић	Евиденцију о раду,пано
3. састанак 1.Месец борбе против болести зависности	30.10.2017.	Јелена Мирковић, Слађана Манић	Евиденцију о раду,евиденција о прикупљеним средствима
4. састанак-1. Први децембар-Светски дан борбе против ХИВ/АИДС-а 2.20.децембар-Светски дан људске солидарности 3.Хуманитарна акција- Помоћ Михаилу Грбићу 4. Новогодишњи вашар	28.11.2017.	Сандра Јовановић, Слађана Манић, Јелена Мирковић	Евиденцију о раду, евиденција о прикупљеним средствима, пано

5. састанак - Обележавање дана борбе против пушења	30.1.2018.	Представници Завода за јавно здравље, ученици 7. разреда	Евиденцију о раду
6. састанак - Обележавање Светског дана здравља	23.3.2018.	Представници Завода за јавно здравље, Патронажна служба Дома здравља	Евиденцију о раду
7. састанак - Хуманитарна помоћ оболелелој девојци Мирјани Јовановић - Обележавање Међународног дана Црвеног крста	20.4.2018.	Ученици и радници наше школе, волонтери Црвеног крста, чланови Парламента школе	Евиденцију о раду

б) Спортске активности

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Срђан Рајовић	координатор	
2.	Марко Михаиловић	члан	
3.	Немања Радовић	члан	
4.	Драган Вилотић	члан	
5.	Виолета Севић	члан	

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Градско првенство основних школа у пливању на базенима СРЦ „Петница“	септембар	Немања Радовић,	Извештај о одржаном такмичењу
Међуодељенско такмичење ученика 8. и 7. разреда у малом фудбалу по једноструком бод систему	септембар	Марко Михајловић и Драган Вилотић	Дневник рада наставника Марка Михајловића и Извештај о одржаном такмичењу
Међуразредно такмичење ученика	септембар	Марко	Извештај о

5. и 6. разреда у малом фудбалу по једноструком бод систему		Михајловић	одржаном такмичењу
Финале олимпијских сеоских игара Србије у одбојци и стоном тенису	септембар	Немања Радовић	Дневник рада наставника Немање Радовић и Извештај о одржаном такмичењу
Првенство школе у стоном тенису за ученике и ученице од 3. до 8. разреда	септембар	Немања Радовић	Дневник рада наставника Немање Радовић и Извештај о одржаном такмичењу
Поводом „Дечије недеље“ међуодељенско такмичење ученика 2., 3. и 4. разреда у малом фудбалу по једноструком бод систему	октобар	Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу
Општинско првенство ученика и ученица основних школа у стоном тенису	октобар	Немања Радовић	Дневник рада наставника Немања Радовић и Извештај о одржаном такмичењу
Међуодељенско такмичење ученица 6. разреда у „мини“ одбојци (игра 4:4)	октобар – новембар	Немања Радовић и Срђан Рајовић	Извештај о одржаном такмичењу
Поводом „Дечије недеље“ отворено првенство основних школа од 5. до 8. разреда у стоном тенису у ОШ „Прва основна школа“	октобар	Немања Радовић	Дневник рада наставника Немања Радовић и Извештај о одржаном такмичењу
Окружно првенство ученика и ученица основних школа у стоном тенису у екипној и појединачној конкуренцији	Новембар	Немања Радовић	Дневник рада наставника Немање Радовић и Извештај о одржаном такмичењу
Међуодељенско такмичење ученица 7. разреда у „мини“ одбојци (игра 4:4)	новембар	Немања Радовић и Срђан Рајовић	Извештај о одржаном такмичењу
Међуодељенско такмичење ученика 2. разреда у малом фудбалу по двоструком бод систему	март	Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу

Међуодељенско такмичење ученика 3. разреда у малом фудбалу по двоструком бод систему	март	Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу
Међуодељенско такмичење ученика 4. разреда у малом фудбалу по двоструком бод систему	март	Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу
Општинско такмичење ученика и ученица основних школа у малом фудбалу	март	Марко Михајиловић	Извештај о одржаном такмичењу
Окружно такмичење ученика основних школа у малом фудбалу	април	Марко Михаиловић	Извештај о одржаном такмичењу
Општинско такмичење ученика основних школа у рукомету	април	Срђан Рајовић	Извештај о одржаном такмичењу
Окружно такмичење ученика основних школа у рукомету	април	Срђан Рајовић	Извештај о одржаном такмичењу
Међуразредно такмичење ученица 5. и 6. разреда у „мини “одбојци игра 4:4	април	Немања Радовић и Срђан Рајовић	Извештај о одржаном такмичењу
27. крос РТС-а „Кроз Србију“ за ученике и ученице од 1. до 4. разреда	мај	Немања Радовић, Срђан Рајовић, Марко Михајловић и Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу
Финале кроса РТС-а „Кроз Србију“ за ученике и ученице од 1. до 4. разреда	мај	Немања Радовић, Срђан Рајовић, Марко Михајловић и Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу
Општинско и окружно првенство у атлетици за ученике и ученице	мај	Немања Радовић, Срђан Рајовић, Марко Михајловић	Извештај о одржаном такмичењу
Спортске игре младих: Општинско такмичење ученика и ученица основних школа у стоном тенису у појединачној конкуренцији	мај	Немања Радовић	Извештај о одржаном такмичењу
Међуодељенско такмичење ученица 4. разреда у игри „Између четири ватре“	јун	Драган Вилотић	Извештај о одржаном такмичењу

г) Заједница ученика школе

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Јасмина Бобовац	руководилац	7 састанка
2.	Мирјана Младеновић	члан	7 састанка
3.	Драгана Глигорић	члан	7 састанка
4.	Светлана Лукић	члан	7 састанка
5.	Љиљана Мојовић	члан	7 састанка

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. састанак - Конституисање одбора и упознавање чланова тима са акционим планом за школску 2017/2018.	28. 08. 2017.	Чланови тима	Записник шзу
2. састанак - Активности у оквиру „Дечје недеље“	02. 10. 2018. до 09. 10. 2017.	Чланови тима	Записник шзу
3. састанак Сарадња са другим тимовима у школи	29. 10. 2017.	Чланови тима	Записник шзу
4. састанак – Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2017/2018.	01. 02. 2018.	Чланови тима	Записник шзу
/5. састанак - Активности у оквиру„Дана школе„	03.04.2018.	Чланови тима	Записник шзу
6. састанак - Укључивање тима ШЗУ-а у хуманитарне акције које су организоване у овом полугодишту	од 1.3.2018. до 10.5.2018.	Чланови тима, учитељи од 1. до 4. разреда са ученицима	Записник шзу
7. састанак - Успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта	12.06.2018.	Чланови тима	Записник шзу
8. састанак - Успех и дисциплина ученика на крају другог полугодишта	23.06.2018.	Чланови тима	Записник шзу

д) Ученички парламент

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у	Присуство састанцима

		тиму	
1.	Јелка Јанковић	координатор	9
2.	Слађана Крстић	члан	9
3.	Јелена Давидовић	члан	9
4.	Биљана Драгојловић	члан	9
5.	Мирјана Мајић	члан	9

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Израда и усвајање Плана рада УП за школску 2017-18.	4.10.2017.	Чланови Тима	Записник са састанка
Правила понашања у школи, Међународни дан толеранције	25.10.2017.	Чланови Тима	Записник са састанка
Обележавање Дана борбе против СИДЕ, договор за одлазак на Сајам науке и технике у Београду	30.11.2017,	Чланови Тима	Записник са састанка
Допуна плана и програма рада УП за ову школску годину	13,12.2017.	Чланови Тима	Записник са састанка
Договор око реализације Хуманитарне новогодишње журке уч. 7. и 8. разреда	20.12.2017.	Чланови Тима	Записник са састанка
Извештај о раду УП у првом полугодишту, Израда новог развојног плана-радионица	8.3.2018.	Чланови Тима, Драгиња Ристић	Записник са састанка, панои, извештај о реализацији радионице
Усвајање Пословника о раду УП,обележавање Ускрса	29.3.2018.	Чланови Тима УП	Записник са састанка, панои,ликовни радови
Обележавање Светског дана књига,обележавање Дана школе	19.4.2018.	Чланови Тима УП	Записник са састанка, панои, ликовни радови, литерарни радови
Прослава Матурске вечери, сугестије за даљи рад УП	9.5.2018.	Чланови Тима УП	Записник са састанка, евиденција у документацији

VII – ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

1. Грађанско васпитање и верска настава

а) Верска настава

Верску наставу је у протеклој школској години похађала су укупно 692 ученика од првог до осмог разреда, од чега у матичној школи 683. Наставу су реализовала два вероучитеља.У току школске године радило се по групама, како је и планирано, и то:

- четири групе првог разреда (70 ученика)
- пет група другог разреда (94 ученика)
- пет група трећег разреда (86 ученик)
- пет група четвртог разреда (104 ученика)
- пет група у петом разреду (88 ученика)
- четири групе у шестом разреду (80 ученика)
- пет група у седмом разреду (89 ученика)
- четири групе у осмом разреду (81 ученика).

Наставним планом и програмом је било предви|ено по 36 часова годишње у свим разредима. Наставни план је у потпуности реализован.

Ученици су били веома заинтересовани и мотивисани за рад, што је резултирало да се све области предвиђене наставним планом и програмом успешно реализују.

Ученици су изложили своје радове у оквиру изложби, учествовали су у литији поводом славе Града Ваљева, а одласци у Храм Васкрсења Господњег одвијали су се током целе школске године.

б) Грађанско васпитање

Грађанско васпитање се остваривало као обавезан изборни предмет за оне ученике од првог до осмог разреда који се нису ангажовали у похађању верске наставе.

Овај програм су реализовали наставници разредне и предметне наставе, у складу са програмом добијеним од Министарства просвете, за сваки разред.

Постављени су и реализовани циљеви: развијање комуникативних способности; развијање креативног изражавања; развијање позитивних знања о себи, самосталности, одговорности, самопоштовања и самопоуздања; учење кроз игру.

Уредно похађање, заинтересованост за рад, креативност и маштовитост су основни елементи при општем оцењивању из овог предмета. На основу ових елемената може се закључити да су постигнути добри резултати.

Наставним планом и програмом је било предвиђено по 36 часова годишње у свим разредима. Наставни план је у потпуности реализован.

Наставу грађанског васпитања похађало је 263 ученика, сви у матичној школи. У току школске године радило се по групама, како је и планирано, и то:

- две групе првог разреда (37 ученика)
- три групе другог разреда (48 ученика)
- две групе трећег разреда (37 ученика)

- једна група четвртог разреда (22 ученика)
- три групе у петом разреду (44 ученика)
- једна група у шестом разреду (17 ученика)
- две групе у седмом разреду (30 ученика)
- две групе у осмом разреду (28 ученика).

2. Естетско, еколошко и хигијенско уређење школе

Чланови Тима за заштиту животне средине:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Весна Вукосављевић	координатор	7
2.	Светлана Лукић	члан	4
3.	Сандра Јовановић	члан	5
4.	Лијана Крунић	члан	5
4.	Љиља Мојовић	члан	1
5.	Ивана Илић	члан	5
6.	Слађана Крстић	члан	7

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Усвајање плана рада за ову школску годину	Август 2017.	Чланови тима	Евиденција у свесци Тима
Обележавање Дана чистих планина (предавања о ароматерапији и јеловнику од биљака)	Октобар-новембар 2017.год.	Весна Вукосављевић и Слађана Крстић	Евиденција у свесци Тима, направљени панои одржано предавање ученицима 6. разреда, члановима Чувара природе
Изложба украсних тегли израђених декупаж техником и продајна изложба слатких и сланих производа - Новогодишњи базар	Децембар-2017.	Учитељи црвене и плаве смене	Евиденција у свесци Тима, изложба у холу школе
Обележавање Св.дана без дуванског дима	Децембар-јануар 2017/2018-год.	Весна Вукосављевић	Евиденција у свесци Тима, , провучена анкета кроз 7.и 8.разреде, као основа за рад

			у РЦТ Лозница
Представа поводом прославе школске славе Савиндана	Јануар 2018.год.	Лијана Крунић, Сандра Јовановић	Евиденција у свесци Тима
Озелењавање школског дворишта	Мај 2018.год.	Град Ваљево, Пфафенхофен, Весна Вукосављевић, Слађана Крстић	Евиденција у свесци тима, Летопис школе; ТВ снимци

3. Рад на професионалној оријентацији

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Јелена Перишић	кординатор	4
2.	Јелена Давидовић	члан	4
3.	Јелка Јанковић	члан	4
4.	Мирјана Мајић	члан	4
5.	Биљана Драгојловић	члан	4
6.	Ивана Петрић	члан	4

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Израда плана рада за школску 2017/18. годину	септембар	тим	Записник са састанка
Обрада наставних јединица са аспекта професионалне оријентације за ученике 8.разреда	Октобар – децембар	наставници предметне наставе	Дневци рада и припреме наставника за час; посета Пољопривредној и медицинској школи
Радионице професионалне оријентације за ученике 7. разреда	Октобар – јануар	педагог	Дневници рада 7. разреда
Истраживање спроведено са ученицима 8. разреда: *Тренутно стање у мом одлучивању о избору*	Децембар – јануар	педагог	Анализа истраживања; упитници

средње школе;			
Тестирање професионалних интересовања ученика 8. разреда	новембар	психолог	Протоколи са тестирања
Индивидуални разговори са ученицима 8. разреда у вези са професионалном оријентацијом	Новембар – децембар	психолог	Документација о раду психолога
Састанак: анализа рада на плану професионалне оријентације у претходном периоду	јануар	тим	Записник са састанка
Презентација средње војне школе, војне гимназије, и уметничких школа из Шапца и Лознице	Фебруар	Координатор тима и педгаог	Записник са састанка
Посете средњим стручним школама и Ваљевској гимназији	Фебруар-мај	Одељенске старешине 8.разреда	Записник са састанка
Радионице професионалне оријентације за ученике 8. разреда	Април-мај	Педагог	Дневници рада 8. разреда
Посете ученика 8. разреда Ваљевској пивари и Водоводу	Април-мај	ОС Јелена Давидовић	Дневник рада 8/4 одељења

4. Социјално и здравствено старање и брига о деци

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Срђан Рајовић	координатор	
2.	Марко Михаиловић	члан	
3.	Слађана Хаџић	члан	
4.	Драгица Ђурић	члан	
5.	Катарина Павићевић	члан	

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Израда упитника и прикупљање података о здравственом и социјалном статусу ученика	септембар – октобар	Катарина Павићевић, Слађана Хаџић, Драгица Ђурић	Документација о раду Комисије за социјално и здравствено старање о ученицима
У току октобра извршено је анкетирање одељенских старешина о здравственом статусу ученика	октобар	Катарина Павићевић	Документација о раду Комисије за социјално и

			здравствено старање о ученицима
Обрада и анализа података о социјалном статусу ученика	октобар – новембар	Катарина Павићевић	Документација о раду Комисије за социјално и здравствено старање о ученицима
Израда извештаја о социјалном статусу ученика	децембар	Катарина Павићевић	Документација о раду Комисије за социјално и здравствено старање о ученицима
Презентација добијених података о породичном и социјалном статусу ученика на Наставничком већу	јануар	Катарина Павићевић	Записник са седнице Наставничког већа
Сарадња са Центром за социјални рад	током године	Стручна служба и одељенске старешине	Документација школе о сарадњи са Центром за социјални рад
Евидентирали смо ослобођене, делимично ослобођене и привремено ослобођене ученике	током године	Срђан Рајовић, Марко Михаиловић и Немања Радовић	Документација код наставника Срђан Рајовић, Марко Михаиловић и Немања Радовић
Утврдили смо здравствени статус ученика и унели у лични картон ученика	током године	Срђан Рајовић	Документација код наставника Срђан Рајовић
Доставили смо упутство за родитеље у поступку ослобађања ученика од наставе физичког васпитања и физичког васпитања – изабраног спорта	током године	Срђан Рајовић	Документација код наставника Срђан Рајовић
Доставили смо минималне образовне захтеве (провера) у предмету физичко васпитање лекарима као помоћ при утврђивању активности ученика на часовима физичког васпитања	током године	Срђан Рајовић	Документација код наставника Срђан Рајовић

5. Комисија за примену васпитно-дисциплинских мера

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Милица Ковач	кординатор	6
2.	Ивана Перић	члан	4
3.	Катарина Павићевић	члан	4
4.	Драгиња Ристић	члан	4
5.	Марија Јовановић	члан	4
6.	Весна Вукосављевић	члан	4
7.	Весна Митровић Зорић	члан	4
8.	Игор Симић	члан	4
9.	Лијана Крунић	члан	4
10.	Милева Мојић	члан	4

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. Израда акционог плана	септембар	комисија	
1. Анализа понашања и дисциплине ученика у протеклом периоду 2. Разматрање мера за унапређење дисциплине ученика	новембар	комисија	Анализирано понашање и дисциплина ученика Предложене мере за унапређење и побољшање дисциплине ученика
1. Анализа понашања и дисциплине ученика у протеклом периоду 2. Разматрање мера за унапређење дисциплине ученика	јануар	комисија	Анализирано понашање и дисциплина ученика Предложене мере за унапређење и побољшање дисциплине ученика
1. Израда извештаја	јануар	кординатор	
1. Анализа понашања и дисциплине ученика у протеклом периоду 2. Разматрање мера за унапређење дисциплине ученика	април	комисија	Анализирано понашање и дисциплина ученика Предложене мере за унапређење и побољшање дисциплине ученика

1. Израда извештаја	јун	кординатор	извештај о раду комисије

6. Рад у продуженом боравку

Продужени боравак, у школској 2017/2018. години, почео је да ради 1. септембра 2017. године. На почетку школске године рад је организован у три хетерогене групе млађих разреда у плавој и црвеној смени. Рад са групама су организовале учитељи Слађана Манић, Снежана Суботић Ћосић и Ана Симић. Група учитељице Слађане броји 31ученика, учитељице Снежане 35 ученика и Ане 34 ученика.

У току првог и другог полугодишта број ученика се, уписивањем и исписивањем деце мењао, па је друго полугодиште завршено са 31 ученика у групи учитељице Слађане,
35 ученика у групи учитељице Снежане и 33 ученика у групи учитељице Ане.

Храну дистрибуира Предшколска установа „Милица Ножица". Дневна цена доручка и ручка је 260,00 динара. На овај број ученика одобрен је и 1 гратис за ученике чији родитељи нису у могућности да плаћају исхрану у боравку.

Дневне активности у продуженом боравку су:
- пријем ученика
- самосталан рад
- слободне активности
- слободно време
- доручак и ручак

У продуженом боравку планирано је остваривање следећих активности које су и реализоване:

- Усклађивање активности у продуженом боравку са наставним градивом, као и са распоредом часова редовне наставе одељења чији су ученици укључени у продужени боравак
- Организовање индивидуалног рада ученика на изради домаћих задатака и савлађивању школског градива уз помоћ учитеља у продуженом боравку
- Приликом рада коришћени сусвипознатиоблици рада: рад у пару, индивидуални и групни рад
- Планирање самосталног рада ученика у зависности од узраста ученика, предмета, као и од брзине савладавања нових наставних области, односно психо – физичких могућности сваког појединца
- Сарадња са стручном службом
- Планирање што разноврснијих садржаја и облика слободних активности неопходних за развој свих компонената личности ученика (интелектуалне, моралне, физичке, радио- техничке, естетске...). Слободне активности подразумевају: креативне радионице и музичке, ликовне, спортске, драмско – рецитаторске активности
- Укључивање ученика у друштвена збивања средине у којој се школа налази
- Учешће у обележавању значајних датума које школа прославља
- Сарадња са родитељима деце у продуженом боравку

Рад у продуженом боравку је усклађен са васпитно – образовним радом у редовној настави.

У току самосталног рада пружана је индивидуална помоћ појединим ученицима, подстицање, усмеравање и давање допунских објашњења. Ученици су оспособљавани за самообразовање. Реализовани су практични радови самосталног рада:

- решавани су домаћи задаци
- додатни рад
- допунски рад
- читана обавезна школска литература
- читани дечији листови и енциклопедије
- гледане су позоришне представе
- праћене су ТВ образовне емисије.

Слободно време има три основне улоге: одмарање, разонода и развој личности. Ово је остварено кроз активности на основу интересовања ученика а стварање ведре и здраве атмосфере.

У оквиру слободних активности обухваћене су активности музичког (играње народних игара, плес, певање песама); литерарно-драмског стваралаштва; ликовног стваралаштва: израда паноа на тему „Јесен", „Зима", израда новогодишњих украса (накита, Деда Мразова, пахуљица, јелки, Снешка Белића); „Заштитимо децу у саобраћају", предавање Црвеног крста,"Вилина заврзлама и приче из Машташуме", позоришна представа;"Нова година се спрема а поклона нема", позоришна представа; Новогодишња представа у продуженом боравку; Ћачке заврзламе, позоришна престава, Новогодишњи вашар; Ускршњи вашар,"У потрази за Деда Мразом", позоришна представа; Приредба поводом школске славе Свети Сава ,(фудбал, „Између две ватре", штафетне игре, међуодељенска такмичења у малом фудбалу, Крос, посета кошаркашком турниру у Хали спортова); посета музеју, различите друштвене игре (томбола, монопол, не љути се човече, игра памћења, тржни центар, лавиринт...) и забава.

Одржана су три родитељска састанака 11. септембра 2017, 31.јануара 2018. и 28.6.2018. на коме су родитељи упознати са начином рада, успехом и дисциплином ученика у боравку.

У првом полугодишту су остварени сви захтеви у складу са заједничким планом и програмом васпитно-образовног рада за основну школу и рад у боравку је био веома успешан.

Слађана Манић,
Ана Симић,
Снежана Ћосић Суботић

7. Целодневна настава

Већ годинама у Првој основној школи постоје и одељења целодневне наставе. У школској 2017-2018. години радила су два одељења целодневне наставе 3-5 и 1-4. Наставу у овим одељењима из водила су по два учитеља.

Недељне активности у целодневној настави су:

- часови редовне наставе (обавезни и изборни предмети),
- самосталан рад,
- исхрана,
- слободно време,
- слободне активности,
- допунски рад,
- часови ОЗ и остале активности ученика.

Реализовани су часови редовне наставе предвиђени школским програмом, као и часови допунског рада и одељењских заједница. Поред часова редовне наставе, ученици имају самосталан и креативни рад, који је саставни део плана и програма целодневне наставе. Распоред часова је сачињен тако да се смењују периоди учења и слободних активности и да ученици не осете велико оптерећење. Имају више часова српског језика и математике у облику самосталног стваралачког рада и на тај начин се оспособљавају за самостално учење и решавање проблема из ових и других области.

У време слободних активности прослављају се рођендани, слуша се музика, уче се разне игре, користи се библиотека, читају дечји часописи, припремају приредбе за родитеље. У току школске 2017/2018. године остварени су сви захтеви у складу са Заједничким планом и програмом образовно-васпитног рада за основну школу. Поред тога, констатовано је да је овај вид наставе користан и за ученике чија оба родитеља раде и јако су заузети обавезама на послу.

Катарина Ћосић,
Драган Вилотић,
Биљана Маринковић,
Драгица Ђурић

VIII – РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у активу	Присуство састанцима
1.	Милева Мојић	директор	6
2.	Ивана Петрић	стручни сарадник, педагог	6
3.	Катарина Павићевић	стручни сарадник, психолог	6

4.	Нада Живановић	наставник разредне наставе, члан	6
5.	Стана Миловановић	наставник разредне наставе, члан	6
6.	Виолета Севић	наставник разредне наставе, члан	6
7.	Слађана Хаџић	наставник разредне наставе, члан	3
8.	Весна Вукосављевић	наставник биологије, члан	6
9.	Љубомир Радовић	наставник географије, члан	5
10.	Драгиња Ристић	наставник енглеског језика, координатор	6
11.	Сандра Илић	представник родитеља	4
12.	Тодор Дугошија	представник локалне заједнице	4
13.	Сара Милановић	представник ученичког парламента	5
14.	Наталија Урошевић	представник ученичког парламента	5
15.	Ана Поповић	наставник разредне наставе, члан	3

У јуну 2013. године усвојен је нови Развојни план. Нови Развојни план урађен је за временски период од 2013 до 2018. године донет је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања (Сл.Гласник РС бр.55/13 чл.49) и Закона о основном образовању и васпитању (Сл.Гласник РС бр.55/13 чл.26).

Развојни план школе донет је се као стратешки план развоја установе на основу извештаја о самовредновању, извештаја о остварености стандарда постигнућа ученика на завршном испиту, извештаја о спољашњем вредновању саветника Министарства просвете, резултата радионица које су организоване за наставнике, родитеље и Ученички парламент.

У складу са Законом о основном образовању и васпитању (Сл.Гласник РС бр.55/13 чл.26 Развојни план садржи: 1) мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту; 2) мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;3) мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;4) мере превенције осипања ученика;5) друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;6) план припреме за завршни

испит;7) план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте; 8) план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;9) мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;10) план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;11) план укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;12) план сарадње и умрежавања са другим школама и установама; 13) друга питања од значаја за развој школе.

Развојни план садржи и мерила за праћење остваривања развојног плана. Ове мере су уткане у Развојни план кроз приоритетне циљеве, задатке и активности.

Детаљном анализом реализације предходног Развојног плана школе, извештаја о самовредновању, извештаја о спољашњем вредновању, извештаја о постигнућима ученика, резултата радионица са родитељима, ученицима и наставницима и Ученичким парламентом сагледали смо тренутне ситуације у којој се школа налази издојили смо наше позитивне стране, које нас издвајају од осталих школа у граду, које представљају нашу покретачку снагу али и области у којима има места за унапређење рада. Развојним планом је обухваћено свих седам области.

Развојни план школе за временски период од 2013 до 2018. године и следећума структуру: 1.Чланови тима; 2.Увод; 3.Анализа стања у школи (3.1 Евалуација развојног плана 3.2 Изветај о самовредновању рада школе 3.3 Извештај о спољашњем вредновању рада школе; 3.4 Извештај о постигнућима ученика на завршном испиту (3.4.1 Резултати завршног испита-јун 2013 3.4.2 Резулатаи завршног испита-јун 2012 3.4.3 Резулатаи завршног испита-јун 2011) 4. Образложење изабраних циљева и приоритета; 5. Мисија и визија школе; 6. Планиране активности (6.1 Школски програм и годишњи план рада 6.2 Настава и учење 6.3 Образовна постигнућа ученика.. 6.4 Подршка ученицима 6.5 Етос 6.6 Ресурси 6.7 Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета) 7.Евалуација.

На основу Развојног плана школе као и Извештаја стручног актива за развојно планирање за школску 2015/16. годину израђен је Акциони план за школску 2017/2018. годину. У складу са планираним активностима стручног већа за развојно планирање, у току првог полугодишта школске 2017/2018. године реализовано је следеће:

1. област: Школски програм и годишњи програм рада

У току августа 2017. године у оквиру развојног циља усклађивање програма међу наставним предметима, садржински и временски су усклађени планови рада у разредној и предметноиј настави, у складу са планом и програмом. Носиоци реализације су стручна већа од првог до осмог разреда.

У току септембра 2017. године ради прилагођавања планова рада специфичностима одељења у сарадњи наставника и психолошко-педагошке службе израђени су индивидуални образовни планови за ученике којима је потребна додатна подршка. У рад са ученицима поред предметних наставника и психолошко-педагошке службе укључен је и дефектолог. На крају полугодишта анализирана су постигнућа ученика и дате су смернице за даљи рад.

Кроз активности Тима за за превенцију насиља, злостављања и занемаривања реализоане су активности које промовишу неговање позитивне

атмосфере у школи и позитивног модела понашања. Кроз радионичарски рад са ученицима организован је вршњачка едукација о превенцији насиља.

Осим превентивних активности, тим је у овом периоду спроводио интервентне мере у двадесет случајева вршњачког насиља другог нивоа.

2. област: Настава и учење

У току полугодишта у односу на развојни циљ активан однос ученика према учењу и стицању знања кроз реализацију угледних часова.

Такође је урађена анализа евиденције праћења индивидуалног напредовања ученика.

Што се тиче укључивања ученика у израду истраживачких радова, у сарадњи са Регионални центром за таленте из Лознице у октобру је обављено тестирање заинтересованих ученика седмог разреда. Уследило је пријављивање истраживачких радова заинтересованих ученика седмог (пет ученика – српски језик, енглески језик и историја) и осмог разреда (седам ученика – историја, биологија, физика и математика). На регионалној смотри у Лозници ученици су остварили запажене резултате и њих петоро се пласирало на следећи ниво такмичења. На Републичкој смотри су такође били успешни.

3. област: Постигнућа ученика

У оквиру Самовредновања квалитета рада школе урађена је анализа постигнућа ученика за претходну школску годину и утврђено је да су остварени сви стандарди. Детаљном анализом резултата квалификационог испита од стране Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања такође је утврђено да су остварени сви стандарди.

На почетку школске године организована су иницијална тестирања ученика од другог до осмог разреда и обављена анализа постигнућа ученика на нивоу стручних актива и Тима за имплементацију образовних стандарда.

4. област: Подршка ученицима

Ученици су сходно својим интересовањима укључени у рад школских секција.

У сарадњи са патронажном службом Дома здравља одржана су предавања о здравим стиловима живота за ученике од првог до трећег разреда, за ученике четврдог разреда о пубертету, а за ученике осмог разреда о репродуктивном здрављу.

У сарадњи са Полицијском управом одржано је предавање за ученике петог разреда, под називом „Упознајмо полицију“. У оквиру програма „Основи безбедности деце“ одржана су четири предавања у оквиру часа одељењског старешине за ученике четвртог и шестог разреда.

У организацији ученичког парламента за ученике старијих разреда у децембру је реализована посета Фестивалу науке и технике у Београду.

У оквиру активности које се односе на професионалну оријентацију ученика обављено је тестирање професионалних интересовања ученика и обављени су индивидуални разговори.

Ради помоћи ученицима из осетљивих група крајем децембра организована је хуманитарна акција продаје честитки и колача ради прикупљања средстава за Божићне пакетиће ученицима из породица лошијег социјално-економског статуса.

5. област: Етос

У циљу побољшања међуљудских односа на релацији наставник – ученик реализован је читав низ спортских активности и такмичења током полугодишта. Носиоци посла су Стручно веће за физичко васпитање и Комисија за спорт.

У новембру и децембру 2017. и јуну 2018. године одржана су два семинара у установи за наставно особље и стручне сараднике.

У новембру су поводом Дана просветних радника у просторијама школе ученици трећег разреда извели пригодан програм, а дружење некадашњих и садашњих радника школе уприличено је у ресторану „Кућа“.

Поводом Нове године организовано је дружење запослених у ресторану "Дукат", а истим поводом за ученике седмог и осмог разреда организована је журка у холу школе.

Школска слава – Св.Сава је обележена на прикладан начин уз програм који су припремили ученици наше школе и присуство гостију и запослених.

Поводом 8. марта организовано је дружење запослених у ресторану "Soul".

Дан школе је обележен у априлу уз програм који су припремили ученици наше школе, а који је изведен у сали Музичке школе, уз присуство гостију и запослених.

Матурска прослава ученика осмог разреда обележена је у организацији Ученичког парламенат и ОВ осмог разреда у холу школе.

6. област: Ресурси

У погледу модернизације кабинета савременим наставним средствима у току првог полугодишта није било значајних измена.

Што се тиче уређења школског простора, ученици су уређивали хол школе поводом актуелних дешавања: Дечја недеља (октобар), Дан просветних радника (новембар), Нова година (децембар), Међународни дан загрљаја (21. јануар), Св. Сава (27. јануар), Дан заљубљених (14.фебруар), Ускрс (април), Дан школе (24.април), матура (1.јун)..

Активности промовисања школе у протеклом периоду огледале су се у информисњу јавности о актуелним дешавањима. Сајт школе је добио модернији изгледе и покренута је страница школе на друштвеној мрежи Фејсбук. Носилац ових активности је Тим за маркетинг школе.

7. област: Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета

У августу 2017.године су формирана стручна тела у складу са компетенцијама запослених.

Током протеклог периода редовно су ажурирана обавештења на огласној табли у складу са актуелним дешавањима и питањима важним за живот и рад школе. О редовном ажурирању сајта и фејсбук странице школе бринуо се Тим за маркетинг.

Што се тиче праћења и вредновња квалитет рада запослених у циљу унапређења рада школе, у августу 2017.године су израђени планови рада, а на крају другог полугодишта поднети извештаји о раду тимова.

Током фебруара и марта 2018. године Стручни актив за развојно планирање рада школе се активно бавио сагледавањем ситуације у школи уз укључивање свих интересних група и кроз радионичарски рад прикупио мишљења и идеје за израду новог развојног плана. Током марта и априла добијени подаци су анализирани, одређени су приоритетни задаци и у мају је завршена израда плана.

Развојни плана рада школе (2018-2013.) је усвојен на седници Школског одбора одржаној 25. маја2018.године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. састанак - (1) Израда акционог плана за школску 2017/18. годину (2) Израда плана рада за школску 2017/18. годину	22.8.2017.	Стручни актив за развојно планирање	Записник са састанка Стручног већа за развојно планирање
Упознавање Наставничког већа са Акционим планом за школску 2017/18. годину	14.9.2017.	Драгиња Ристић, координатор	Записник са седнице Наставничког већа
Упознавање Савета родитеља и Школског одбора са Акционим планом за школску 2017/18. годину	14.9.2017.	Милева Мојић, директор	Записник са седнице Савета родитеља и седнице Школског одбора
2. састанак – Анализа активности реализованих током првог тромесечја	15.11.2017.	Стручни актив за развојно планирање	Записник са састанка Стручног већа за развојно планирање
3. састанак – (1) Анализа активности реализованих током првог полугодишта, (2) Израда извештаја о раду у првом полугодишту	20.2.2018.	Стручни актив за развојно планирање	Записник са састанка Стручног већа за развојно планирање
Развојни план рада школе 2018/23.	20.2.2018.	Виолета Севић,	Записник са

радионица на Наставничком већу		Драгиња Ристић	седнице Наставничког већа
Развојни план рада школе 2018/23. радионица на Савету родитеља	22.2.2018.	Виолета Севић, Драгиња Ристић	Записник са седнице Савета родитеља
Развојни план рада школе 2018/23. радионица на Школском одбору	22.2.2018.	Виолета Севић, Драгиња Ристић	Записник са седнице Школског одбора
Развојни план рада школе 2018/23. радионица на Ученичким парламентом	8.3.2018.	Виолета Севић, Драгиња Ристић	Записник са седнице Ученичког парламента
4. састанак – (1) Анализа активности реализованих током првог тромесечја, (2) Израда Развојног плана рада школе 2018/23. год.	12.4.2018.	Стручни актив за развојно планирање	Записник са састанка Стручног већа за развојно планирање
5. састанак - Израда Развојног плана рада школе 2018/23. год.	10.5.2018.	Стручни актив за развојно планирање	Записник са састанка Стручног већа за развојно планирање
Развојни план рада школе 2018/23.год. (презентација)	25.5.2018.	Виолета Севић	Записник са седнице Школског одбора
6. састанак - (1) Анализа активности реализованих током другог полугодишта, (2) Израда извештаја о раду у 2017/18.год.	7.6.2018.	Стручни актив за развојно планирање	Записник са састанка Стручног већа за развојно планирање

Директор школе,
Милева Мојић

Руководилац Актива,
Драгиња Ристић

IX – ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Јована Трмчић	руководилац	4
2.	Стана Миловановић	руководилац	4
3.	Ивана Петрић	члан	4
4.	Ана Симић	члан	4
5.	Јелена Мирковић	члан	4
6.	Драгана Глигорић	члан	4
7.	Слађана Манић	члан	4
8.	Ана Поповић	члан	4
9.	Борка Обрадовић	члан	4
10.	Биљана Маринковић	члан	4
11.	Диана Обрадовић Ђуровић	члан	4
12.	Снежана Ћосић Суботић	члан	4
13.	Марија Сиришки	члан	4
14.	Јелена Перишић	члан	4
15.	Слађана Крстић	члан	4
16.	Представник родитеља	члан	4
17.	Представник ученичког парламента	члан	4
18.	Представник ШО, Сузана Симовић	члан	4

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. Састанак - Упознавање чланова Тима са акционим планом за ову школску годину	Септембар	Стана Миловановић и Јована Крстић – руководиоци Тима	Записник бр.1
2. Састанак - Анализа постигнућа на завршном испиту у јуну школске 2016/2017. године, договор о подели упитника за наставнике и ученике у оквиру самовредновања области Образовна постигнућа ученика; Извештај о Постигнућима ученика на завршном испиту	Јануар	Тим	Записник бр. 2
3. састанак – Задужења за	Март	Јована Трмчић и	Записник бр. 3,

	вредновање област Ресурси; Осмишљавање упитника за наставнике.		педагод Ивана Петрић	упитник за наставнике
4.	сатанак – Анализа постигнућа ученика на пробном завршном испиту; Анализа самовреднованих области у току школске године.	Мај	Тим	Записник бр. 4, Извештај о постигнућима ученика на пробном завршном испиту; Извештај о самовредновању у току школске 2017/2018. године

ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Самовредновање је поступак којим се вреднује и процењује сопствена пракса и сопствени рад, полазећи од анализе шта је и како је урађено. Процес самовредновања показује да ли су и колико активности које се предузимају ефикасне односно да ли дају одговор на питање *Колико је добра наша школа?*.

Самовредновање је основа система обезбеђивања квалитета.

Област која се вредновала у току првог полугодишта школске 2017/2018. године је Образовна постигнућа ученика,. а у току другог полугодишта област ресурси.

Образовна постигнућа ученика један су од најважнијих показатеља остварености циљева и задатака образовања и васпитања, односно квалитета сваке школе и предмет су самовредновања школе и спољашњег вредновања.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања припремио је извештаје за школе са релевантним показатељима успеха ученика на завршном испиту у јуну 2017. године. Анализа резултата на завршном испиту осигурава да процес самовредновања у школи буде утемељен на објективним и поузданим подацима и да се развојни приоритети и циљеви ускладе са реалним стањем и потребама.

Анализом су обухваћени ученици који су редовно завршили осми разред у школској 2016/17. години, као и ученици који се образују по ИОП-у 1 и ИОП-у 3. У питању су ученици који у се образовали по програму заснованом на стандардима за крај основног образовања и васпитања. Испит који су ученици полагали који се образују по ИОП-у 2 базиран је на другачијим програмима. Због тога Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања њихова постигнућа не узима као предмет анализе у извештајима.

На основу извештаја добијеног од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, свака школа може да анализира резултате учења за седам наставних предмета, али и да упореди школска постигнућа са постигнућима на нивоу општине, округа, школске управе и Републике. Наставници предметне наставе имају могућност да унапреде наставни рад користећи поуздане податке о резултатима ученика у односу на одељење, успех, област/предмет и ниво постигнућа. Директори, стручни сарадници, педагошки колегијум и стручна тела

школе могу да остваре прецизнији увид у квалитет рада школе, што представља основу за дефинисање потребних мера иза планирање развоја школе.

Поред података добијених од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања о успеху и постигнућима ученика на завршном испиту за самовредновање области Образовна постигнућа ученика сагледавају се следећи показатељи: оцене и успех ученика; квалитет знања; резултати постигнути на такмичењима; мотивисаност ученика и вредности код ученика. У оквиру ове области анализира се да ли школа примењује поступке којима прати успешност ученика, да ли ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу, да ли ученици за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану, да ли ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима и да ли је број ученика који су напустили школовање исти или мањи у односу на претходну школску годину.

За вредновање области ресурси, анализирана је документација школе – законска регулатива и подзаконски акти; подељени су упитници наставницима у циљу испитивања заступљености активности које се односе на професионални развој.

1. Подаци о обављеном самовредновању
Вредноване области:
1. Образовна постигнућа ученика 2. Ресурси
Носиоци посла и сарадници: Тим за самовредновање
Коришћена документација:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018),
- Закон о основном образовању и васпитању,
- Финансијски план рада школе и Извештаји о реализацији финансијског плана;
- Школски програм;
- Развојни план школе
- Годишњи план рада школе: подаци о запосленима (стручна спрема, радно искуство, стручни испит/лиценца, звања); подаци о величини, структури и намени школског простора; броју ученика и структури простора у односу на важећи норматив простора и опреме;
- Годишњи извештаји о раду школе;
- Досијеи запослених и уверења о облицима стручног усавршавања;
- Портфолиа запослених;
- План професионалног развоја на нивоу школе;
- Упитници за наставнике о облицима и начину стручног усавршавања;
- дневник евиденције образовно-васпитног рада;
- дневник осталих облика образовно-васпитног рада;
- матична књига;
- извештаји о постигнућима ученика на класификационим периодима и завршном испиту;

- Извештај Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања са релевантним показатељима успеха ученика на завршном испиту у јуну 2017. године;
- Документација Тима за инклузивно образовање;
- Документија школе о успеху ученика – полугодишњи и годишњи извештај о раду школе;
- евиденција рада стручних актива и стручних већа;
- Евиденција о постигнућима ученика на такмичењима;
- Евиденција о исписаним ученицима;
- чек листе;
- скале процене за ученике и наставнике.

Време у коме је обављено самовредновање: током школске 2017/2018. године
Технике: анализа школске документације, анкетирање, чекирање, скалирање
Инструменти: чек листе, скале процене, упитници

КЉУЧНА ОБЛАСТ 3 – ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

3.1. Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди.
3.1.1. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен основни ниво образовних стандарда.
3.1.2. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен средњи ниво образовних стандарда.
3.1.3. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен напредни ниво образовних стандарда.
3.1.4. Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварујупостигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.
3.1.5. Школске оцене су у складу са резултатима на завршном/матурском/националном испиту.
3.1.6. Резултати на завршном испиту/матурском/националном испиту показују да је школа остварила резултате на нивоу просека Републике.
3.2. Школа континуирано доприноси већој успешности ученика.
3.2.1. Школа примењује поступке којима прати успешност ученика.
3.2.2. Број ученика који су напустили школовање је исти или мањи у односу на прошлу школску годину.
3.2.3. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.
3.2.4. Ученици за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану.
3.2.5.Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима.
3.2.6. Просечни резултати ученика на завршним испитима бољи су у односу на претходну школску годину.
2. Резултати обављеног самовредновања
Област 3. Образовна постигнућа ученика
Стандард 3.1. Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди

Индикатори за стандард 3.1.

3.1.1. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен основни ниво образовних стандарда.

3.1.2. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен средњи ниво образовних стандарда.

3.1.3. Резултати на завршном испиту/матури показују да је остварен напредни ниво образовних стандарда.

3.1.4. Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварујупостигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.

3.1.5. Школске оцене су у складу са резултатима на завршном/матурском/националном испиту.

3.1.6. Резултати на завршном испиту/матурском/националном испиту показују да је школа остварила резултате на нивоу просека Републике.

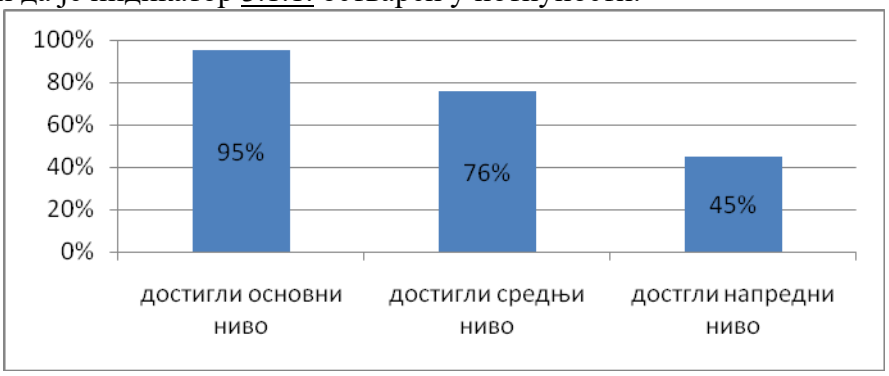
Коментари ипроцена остварености за стандард

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања припремио је извештаје за школе са релевантним показатељима успеха ученика на завршном испиту у јуну 2017. године. Анализом су обухваћени ученици који су редовно завршили осми разред у школској 2016/2017. години, као и ученици који су се образовали по ИОП-у 1 и ИОП-у 3. У питању су ученици који су се образовали по програму заснованом на стандардима за крај основног образовања и васпитања. Испит који су ученици полагали који се образују по ИОП-у 2 базиран је на другачијим програмима. Због тога Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања њихова постигнућа не узима као предмет анализе у извештајима. На основу добијеног извештаја, свака школа може да анализира резултате учења за седам наставних предмета и упоређује школска постигнућа са постигнућима на нивоу општине, округа, школске управе и Републике. Наставници предметне наставе унапређују свој рад користећи поуздане податке о резултатима ученика у односу на одељење, успех, област/предмет и ниво постигнућа. Директори, стручни сарадници, педагошки колегијум и стручна тела школе остварују прецизнији увид у квалитет рада школе, што представља основу за дефинисање потребних мера за планирање развоја школе. Резултати школе на завршном испиту приказани су посебно за српски језик, математику и за комбиновани тест. Будући да комбиновани тест садржи минималан број задатака у односу на пет предмета које обухвата, за овај тест нису приказане све анализе као за остала два теста.

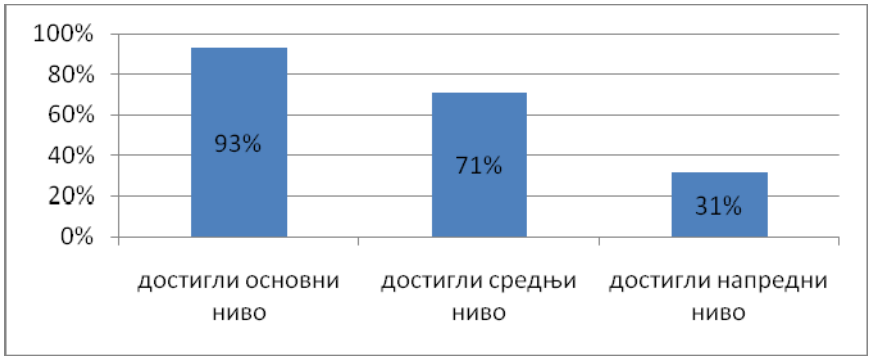
У школској 2016/2017. години укупан број ученика који су приступили завршном испиту био је 128, од чега 60 дечака и 68 девојчица, укупно пет одељења. Просечно постигнуће ученика наше школе из српског језика је 554 поена што је изнад просека у односу на општину (506). округ (496), Школску управу (484) и Републику (500). Просечно постигнуће ученика наше школе из математике је 536 поена што је изнад просека у односу на општину (515), округ (492), Школску управу (482) и Републику (500).

Број бодова који представља праг постигнућа за одређени ниво одређен је емпиријски на националном нивоу тако да основни ниво остварује емпиријски 80%, средњи 50% и напредни 20% ученика. Резултати на завршном испиту показују да је 95% ученика осмог разреда наше школе достигло основни ниво знања из српског језика, а 93% ученика из математике. На основу ових резултата из

извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања може се закључити да је индикатор 3.1.1. остварен у потпуности.



нивои постигнућа ученика из српског језика



нивои постигнућа ученика из математике

Средњи ниво образовних стандарда из српског језика је достигло 76% ученика наше школе, а из математике 71% ученика достигло је средњи ниво. На основу података добијених из извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања о нивоима постигнућа ученика из српског језика и математике може се закључити да је индикатор 3.1.2. остварен у потпуности.

Напредни ниво образовних стандарда из српског језика достигло је укупно 45% ученика, а 31% ученика достигло је напредни ниво образовних стандарда из математике. На основу ових података о постигнућима ученика на завршном испиту у јуну 2017. године може се закључити да је индикатор 3.1.3. остварен у потпуности.

Увидом у школску документацију и документацију Тима за инклузивно образовање, планирањем, организацијом, реализацијом и евалуацијом рада са ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању може се закључити да ученици којима се пружа додатна подршка напредују у складу са постављеним индивидуалним циљевима учења и прилагођеним наставним садржајима. На основу анализе школске документације и документације Тима за инклузивно образовање, праћењем и посматрањем, може се закључити да је индикатор 3.1.4. остварен у потпуности.

Извештај добијен од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања обухвата и анализу и дистрибуцију постигнућа ученика из српског језика и математике у односу на оцене из ових предмета на крају 7. и 8. разреда. Добијени

подаци показују да нема одступања и да је постигнут задовољавајући ниво објективности оцењивања. Индикатор 3.1.5. је остварен у потпуности**.**
На основу добијених резултата постигнућа ученика на завршном испиту школске 2016/2017. године може се закључити да је школа остварила резултате изнад нивоа просека Републике. Просечно постигнуће ученика на завршном испиту из српског језике је 554 поена, а из математике је 536 што је изнад просека постигнућа на нивоу општине , округа, Школске управе и Републике (500). Индикатор 3.1.6. је остварен у потпуности.
Стандард 3.1. Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди. – стандард остварен у потпуности. *Ниво остварености* 4. *Докази*: извештај Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања – анализа постигнућа ученика на завршном испиту у јуну 2017. године; Мишљења стручних већа о постигнућима ученика на завршном испиту у школској 2016/2017. години.
Слабе стране у овој области квалитета
Слабе стране у овој области квалитета нису уочене.
Јаке стране у овој области квалитета

- ученици постижу изузетне резултате на завршном испиту,
- просечна постигнућа ученика наше школе из српског језика и математике су изнад просека у односу на општину, округ, Школску управу и Републику,
- резултати на завршном испиту показују да је остварен основни, средњи и напредни ниво образовних стандарда,
- ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са постављеним циљевима учења и прилагођеним образовним стандардима,
- добијени подаци из Извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања показују да је постигнут задовољавајући ниво објективности оцењивања ученика, школске оцене су у складу са резултатима на завршном испиту,
- резултати ученика на завршном испиту показују да је школа остварила резултате изнад нивоа просека Републике.

Стандард 3.2. Школа континуирано доприноси већој успешности ученика.
Индикатори за стандард 3.2.
3.2.1. Школа примењује поступке којима прати успешност ученика.
3.2.2. Број ученика који су напустили школовање је исти или мањи у односу на прошлу школску годину.
3.2.3. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.
3.2.4. Ученици за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са циљевима постављеним у плану.
3.2.5.Ученици који су укључени у додатни рад остварују напредак у складу са постављеним циљевима.
3.2.6. Просечни резултати ученика на завршним испитима бољи су у односу на претходну школску годину.
Коментари ипроцена оствареност за стандард
Успех, постигнућа и напредовање ученика се прати током целе школске године вођењем педагошке евиденције наставника, упоредном анализом успеха на крају класификационих од стране стручних сардника. Ученици којима је потребна

додатна помоћ и подршка у учењу се укључују у рад са стручном службом, допунску наставу, а за неке је прописан и индивидуализовани начин рада. Ученици који постижу добре резултате на такмичењима и смотрама Регионалног центра за таленте јавно се похваљују и подстичу на даљи успех. На основу евиденције дневника образовно-васпитног рада, педагошке документације наставника, полугодишњег и годишњег извештаја о раду школе прати се успешност ученика у савладавању наставног плана и програма. Индикатор 3.2.1. је остварен у потпуности.

Према евиденцији о исписаним ученицима коју води правна служба школе број исписаних ученика је мањи у односу на претходне школске године. У школи током школске 2013/2014. ,2014/2015.,2015/2016., 2016/2017. године није било ученика који су напустили школовање. Индикатор 3.2.2. је остварен у потпуности.

Анализом дневника евиденције допунског образовно-васпитног рада, записника стручних актива и већа, ученици који имају проблема и потешкоћа у овладавању наставним планом и програмом укључују се у допунски рад и остварују напрредак у складу са претходно постављеним циљевима. Индикатор 3.2.3. је остварен у потпуности.

У току ове школске године на основу евиденције Тима за инклузивно образовање, записника Педагошког колегијума и школске документације укупно два ученика раде на основу индивидуално образовног плана (ИОП-1) и са једним учеником се спроводи индивидуализовани рад. Ученицима се пружа неопходна помоћ у учењу и савладавању наставног плана и програма у складу са постављеним циљевима и способностима ученика. Стручни сарадници у сарадњи са одељенским старешинама и наставницима предметне наставе прате и евалуирају напредак и постигнућа ученика у учењу. Индикатор 3.2.4. је остварен у потпуности.

Анализом дневника евиденције додатног образовно-васпитног рада може се закључити да ученици који су укључени у додатни рад постижу добре резултате на такмичењима на нивоу општине, округа и Републике, као и на такмичењима Регионалног центра за таленте. Индикатор 3.2.5. је остварен у потпуности.

Просечно постигнуће ученика осмог разреда школске 2016/2017. године из српског језика је 554, а из математике 536. Школске 2015/20106. године просечно постигнуће ученика из српског језика било је 552, а из математике 527, што је мањи ниво постигнућа у односу на јун 2017. године. Школске 2014/2015. године просечно постигнуће ученика из српског језика је 554, а из математике 547, што је већи ниво постигнућа у односу на школску 2015/2016. и 2016/2017. годину. Просечно постигнуће ученика наше школе школске 2013/2014. године из српског језика је 546, а из математике 522, што је мањи ниво постигнућа у односу на школску 2016/2017. годину. Индикатор 3.2.6. није остварен у потпуности.

Школска година	Просечно постигнуће ученика из српског језика	Просечно постигнуће ученика из математике
2013/14.	546	522
2014/15.	554	547
2015/16.	552	527
2016/17.	**554**	**536**

Стандард 3.1. Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди. – стандард остварен у потпуности. *Ниво остварености* 4. Оцењивање постигнућа

ученика се обавља редовно и у континуитету, а сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика. О критеријумима оцењивања наставници се договарају на нивоу стручног и одељенског већа. Наставници примењују формативно и сумативно оцењивање. *Докази*: анкетни упитници; дневници рада; педагошка документација наставника; постигнућа ученика на такмичењима и смотрама Регионалног центра за таленте; записници Наставничког већа и Одељенских већа; анализа протокола за посматрања наставних часова.

Слабе стране у овој области квалитета

Слабе стране у овој области квалитета нису уочене. Неопходно је у току ове школске године организовати припремну наставу за ученике осмог разреда на основу анализе стручних већа о успеху ученика на завршном испиту у јуну 2016. године, на основу анализе јаких и слабих страна код ученика у циљу адекватне припреме за завршни испит.

Јаке стране у овој области квалитета

- успех и напредовање ученика у учењу се прати током целе школе године, а документација о напредовању ученика се уредно води;
- ученици који су укључени у додатну наставу остварују изузетне резултате на такмичењима, а ученици који су укључени у допунску наставу остварују напредак у складу са унапред постављеним циљевима; наставници уредно воде евиденцију ораду додатне и допунске наставе;
- као и прошле школске године, ни ове школске године ниједан ученик није напустио школовање;
- ученици који раде на основу индивидуално-образовног плана или са којима се спроводи индивидуализација остварују напредак у складу са постављеним циљевима;
- просечна постигнућа ученика наше школе на завршном испиту већа су у односу на просечна постигнућа ученика на нивоу општине, округа, школске управе и Републике;

У оквиру кључне области Образовна постигнућа ученика сагледана је и мотивисаност ученика за рад, анализом школске документације и испитивањем ставова наставника разредне и предметне наставе.

- ✓ Мотивисаност ученика да учествују на такмичењима, у секцијама, додатним и ваннаставним активностима, као важан показатељ постигнућа ученика, самовредновaн је анализом школске документације и спровођењем испитивања ставова ученика према овом показатељу.

ДОКУМЕНТАЦИЈА - ДОКАЗИ	ДА	НЕ
Мотивисаност ученика за самостално стицање додатних знања и вештина		
Досије ученика	●	
Ученички продукти	●	
Евиденција о коришћеним наставним средствима, примерима и задацима	●	
Евиденција о праћењу и вредновању напредовања ученика	●	
Евиденција о широј литератури за самостално стицање додатних знања и вештина	●	

Евиденција о похваљивању и награђивању самосталног стицања додатних знања и вештина	●	

Мотивисаност ученика да учествују на такмичењима, у секцијама, додатним и ваннаставним активностима

Евиденција о промовисању учешћа на такмичењима	●	
Програм припреме ученика за такмичења	●	
Евиденција о реализацији програма припреме ученика за такмичење	●	
Евиденција о учешћу ученика на такмичењима	●	
Евиденција о постигнутим резултатима ученика на такмичењима	●	
Евиденција о похваљивању и награђивању успеха ученика на такмичењима	●	
Програми школских ваннаставних активности	●	
Евиденција о учешћу ученика у прављењу програма школских ваннаставних активности	●	
Евиденција о терминима одржавања часова ваннаставних активности	●	
Брошуре, панои и евиденција о информисању ученика за ваннаставне активности које се организују ван школе	●	
Програм додатне наставе	●	
Евиденција о реализацији програма додатне наставе	●	
Програм секција	●	
Евиденција о реализацији програма секција	●	

- ✓ Укупно 65 ученика од 5. до 8. разреда процењивало је тачност 14 тврдњи које се односе на њихову мотивисаност да учествују на такмичењима, у секцијама, додатним и ваннаставним активностима, користећи скалу процене, где је:

1-нетачно/није присутно
2- у мањој мери тачно
3-у већој мери тачно/присутно
4- тачно/присутно у потпуности

Узорак за ово истраживање је случајан, а сви ученици су пре спровођења истраживања упознати са циљем истраживања и начином процењивања тврдњи. Добијени су следећи резултати истраживања:

На основу спроведеног истраживања и анализе добијених резултата спроведеног истраживања, у циљу процене мотивисаности ученика да учествују на такмичењима, у секцијама, додатним и ваннаставним активностима, може се закључити:

- преко 50% испитаних ученика упознато је са ваннаставним активностима које организује школа,
- преко 60% испитаних ученика проценило је да ваннаставне активности одговарају њиховим интересовањима,
- више од половине испитаника је одговорило да заједно са наставником планирају и осмишљавају програм и рад секција и ваннаставних активности,
- тврдњу да школа редовно похваљује успех у ваннаставним активностима ученици су проценили као тачну у потпуности,

- тврдњу која се односи на информисаност ученика о организацији такмичења, више од половине испитаника проценила је као потпуно тачну,
- више од половине испитаних ученика процењује да се адекватно припремају за такмичења у сарадњи са наставницима.

✓ Укупно 62 наставника разредне и предметне наставе процењивали су тврдње које се односе на мотивисаност ученика за рад.

На основу спроведеног истраживања и анализе добијених резултата спроведеног истраживања, у циљу процене мотивисаности ученика да учествују на такмичењима, у секцијама, додатним и ваннаставним активностима, може се закључити:

- наставници прате и вреднују напредовање ученика (педагошка евиденција);
- користе наставна средства која мотивишу ученике на рад, нарочито примена савремених дидактичких средстава – информационе технологије);
- дају додатна објашњења на захтев ученика;
- подстчу ученике на самостално стицање додатних знања (упућивањем на ширу литераатуру, припремом за такмичења, припремом за израду домаћих задатака);

КЉУЧНА ОБЛАСТ 7 – РЕСУРСИ

Стандарад 7.1.: У школи су обезбеђени потребни људски ресурси

Индикатори за тај стандард:

7.1.1. У школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика.

7.1.2. Наставно особље има прописане квалификације.

7.1.3. Број ненаставног особља је у складу са прописима.

7.1.4. Квалификације ненаставног особља су одговарајуће.

7.1.5. Школа у своје активности укључује волонтере.

Коментари и процена остварености за стандард:

Број и структура запослених су усклађени са законом и одговарају процесу рада школе. Наставници имају одговарајући степен и врсту стручне спреме. Ненаставни кадар доприноси квалитетном функционисању школе савесним и благовременим обављањем послова из делокруга свог рада. У школи је запослен потребан број кадрова. Евиденција о запосленима, врсти и степену стручне спреме, подаци о образовању и о уговорним ангажовањима се налазе и у електронској бази „Доситеј“. Приступ електронској бази има особа одговорна за унос података и директор школе.

Одлука о евалуацији са доказима и образложењима: Стандард делимично остварен.

Слабе стране у овој области квалитета: Индикатор 7.1.5. Школа у своје активности укључује волонтере.

Јаке стране у овој области квалитета:

1. Школа поштује све законом прописане елементе;
2. Школа поседује потребну документацију, правилнике у којима постоје јасне процедуре;
3. Квалификације наставног и ненаставног особља су одговарајуће;

Стандарад 7.2.: Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.
Индикатори за тај стандард:
7.2.1. Запослени на основу резултатта самовредновања унапређују професионално деловање.
7.2.2. Запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе.
7.2.3. Наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивање наставе и учења.
7.2.4. Приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао.
7.2.5. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.
Коментари и процена остварености за стандард
Наставници су укључени у разноврсне облике стручног усавршавања који се реализују у складу са Школским програмом рада, Годишњим планом рада и Планом стручног усавршавања установе. План стручног усавршавања има јасне циљеве и приоритете. У оквиру овог стандарда реализовано је истраживање којим су обухваћени наставници разредне и предметне наставе са циљем испитивања заступљености активности које се односе на професионални развој.
Од укупно 61 наставника разредне и предметне наставе упитник је попунило укупно 38 наставника (62.30%). На основу анализе истраживања дошло се до следећих закључака:

1. Од укупно 38 наставника, тврдњу о могућности сталног стручног усавршавања, 37 (97.37%) наставника је оценило као потпуно тачну, а 1 (2.63%) наставник као делимично тачну.
2. 86.84% наставника су проценили да су им циљеви и приоритети у области стручног усавршавања јасни.
3. Тврдња да се наставници приправници поступно уводе у ред уз одговарајућу подршку оцењена је као потпуно тачна од стране 97.37% наставника;
4. Наставници су упознати са програмом стручног усавршавања (89.47%)
5. Од 38 наставника 22 (57.89%) наставника је оценило оценом 4 тврдњу о могућности утицања на избор тема и облика стручног усавршавања; 12 (312.58%) оценом 3 или кљао делимично тачну, 3 (7.89%) наставника оценом 2 или у сасвим мало мери и 1 наставник са оценом 1 (2.63%) или тврдњом нисам упознат.
6. У току ове школске године одржана су 4 семинара у нашој школи: Диференцирана настава; Искористи час; Подршка ученицима и наставницима у превенцији насиља; и Социјална компетентност као претпоставка успешне социјализације ученика.

Одлука о евалуацији: Стандард делимично остварен.
Слабе стране у овој области квалитета: Наставници не примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.
Јаке стране у овој области квалитета:

1. Адекватни људски ресурси који се стручно усавршавају;
2. Наставно и ваннаставно особље сарађује у складу са потребама за унапређење наставе и учења;

3. Приправници се уводе у посао у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Годишњим планом рада школе и Програмом за увођење приправника у посао.

Стандарад 7.3.: У школи су обезбеђени/постоје материјално-технички ресурси (простор, опрема и наставна средства).

7.3.1. Школа је физички безбедно место.

7.3.2. Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове

7.3.3. У школи постоји простор за рад у складу са нормативом.

7.3.4. Школски простор је опремљен у складу са прописима.

7.3.5. Школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.

Коментари и процена остварености за стандард

Школа има све потребне просторије у матичној школи и у издвојеним одељењима (учионице, кабинете, библиотека, дигитални кабинет), намештај и наставна средства који одговарају нормативима.

Одлука о евалуацији:. Стандард остварен у потпуности.

Слабе стране у овој области квалитета: Нису уочене слабе стране

Јаке стране у овој области квалитета:

- Континуирано усавршавање наставног рада уз подршку нових технологија и иновативних модела наставе
- Обезбеђивање потребних наставних средстава за реализацију квалитетне наставе у складу са могућностима школе рад и учешће на пројектима и конкурсима како би се обезбедила неопходна средства;

Стандарад 7.4.: Материјално-технички ресурси користе се функционално.

7.4.1. Простор се користи према плану коришћења школског простора.

7.4.2. Наставна средства се користе према плану коришћења.

7.4.3. Наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.

7.4.4. Материјално-технички ресурси ван школе користе се у функцији остварења циљева наставе и учења.

Коментари и процена остварености за стандард

Одлука о евалуацији: Стандард остварен у потпуности.

Слабе стране у овој области квалитета: Адекватно коришћење наставних средстава која су у циљу унапређењу наставе и стицања знања,

Јаке стране у овој области квалитета:

- обезбеђени материјално-технички услови, постоје бојна наставна средства;
- наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.

3. Закључна разматрања

На основу спроведеног самовредновања може се закључити:

- Школа бележи константно висок успех ученика на завршном испиту,
- просечно постигнуће ученика наше школе из српског језика и математике је изнад нивоа постигнућа ученика на нивоу општине, округа, Школске управе и Републике
- за ученике осмог разреда се организује припремна настава

- наставници предметне наставе на нивоу актива процењују постигнућа ученика и на основу тога планирају рад са ученицима у припремној настави,
- пласман ученика на такмичењима је изузетно висок,
- наставници користе разноврсне облике и методе рада, као и сва расположива наставна средства ради подизања мотивације ученика за рад,
- велики број ученика учествује у секцијама, додатним и ваннаставним активностима,
- ученици којима је потребна помоћ у учењу укључује се у рад, у допунску наставу.
- Број и структура запослених су усклађени са законом;
- Школска документација је усклађена са законом;
- У школи је запослен потребан број кадрова;
- Редовно ажурирање информационог система „Доситеј“
- Наставници се усавршавају у складу са прописаним правилником;
- Школа има све потребне просторије;
- Наставна средства се користе у сврху унапређивања квалитета рада.

Директор школе,
Милева Мојић

Координатори Тима,
Јована Трмчић и Стана Миловановић

Педагог,
Ивана Петрић

X – БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ У ШКОЛИ

1. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Мирјана Плавшић	Координатор,наставник историје	16 састанака
2.	Катарина Павићевић	психолог	29 састанака
3.	Јелка Јанковић	Наставник српског језика-члан	8 састанака
4.	Сузана Симовић	Наставник немачког - члан	18 састанака

5.	Ивана Петрић	педагог	21 састанак
6.	Јелена Давидовић	Наставник хемије- члан	10 састанака
7.	Биљана Драгојловић	Наставник српског-члан	11 састанака
8.	Игор Симић	Наставник ТиО-члан	3 састанка
9.	Весна Лукић	Наставник разредне наставе- члан	13 састанака
10.	Јасмина Бобовац	Наставник разредне наставе- члан	21 састанак
11.	Ивана Поњавић	Наставник разредне наставе- члан	23 састанка

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Састанак Тима-формирање Тима за школску 2017/2018.,израда акционог плана,организација рада Тима	Август 2017.	Директор,стручни сарадници,тим	записник
Састанак Вршњачког тима-формирање Вршњачког тима и договор о раду у току школске 2017./2018.	Септембар 2017.	Координатор Мирјана Плавшић	записник
Састанак Вршњачког тима Извештај о раду ВТ у току првог полугодишта и на крају школске године	Јануар 2018. Јун 2018.	Чланови ВТ и наставник Мирјана Плавшић	записник
Састанак Тима-анализа рада Тима у току првог полугодишта школске 2017./2018. и на крају школске године	Фебруар 2018. –јун 2018	Координатор Мирјана Плавшић,психолог Катарина Павићевић и чланови Тима	записник

Превентивне активности

Донета правила понашања ОЗ	Септембар-октобар 2017.	Ученици,разредне старешине	Панои ученика
Изложба фотографија са екскурзије ученика 5. и 6. разреда	децембар 2017.	ученици	Панои холу школе
Обележен Дан толеранције	Новембар 2017.	ВТ,Ученички парламент	Панои ученика
Спроведена обука Вршњачког тима	Новембар-децембар	Психолог Катарина Павићевић	Евиденција обуке

	2017.		
Вршњачка едукација-чланови ВТ одржали радионице у својим ОЗ	Децембар 2017-јануар 2018.	Чланови ВТ	Дневници рада
Дежурство наставника-наставници свакодневно дежурали по устаљеном распореду	У току школске године	наставници	Књига дежурних наставника
Уређиване су учионице	У току школске године	ВТ у сарадњи са Тимом за заштиту животне средине	Дневници рада
Програм Основи безбедности деце са темама: безбедност деце у саобраћају,Полиција у служби грађана,насиље као негативна појава,превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола,безбедно коришћење интрнета и дрштвених мрежа превеција и заштита деце од трговине људима,заштита од пожара и природних непогода	Предавања за ученике 4.,5.и6.разреда Новембар-децембар 2017. март 2018.	ПУ Ваљево	Дневници рада
Испратимо осмаке	Мај 2018.	ВТ,ученици 5.,6.,7.разред	Панои у холу школе
Организоване су две журке за ученике 7. и 8. разреда које су биле хуманитарног карактера	децембар 2017. и април 2018.	ВТ,Ученички парламент,одељенске старешине	Евиденција Ученичкогпарламента

Интервентне активности

Одржано је 40 састанака Тима поводом пријаве насиља.	Септембар 2017- јун 2018.	Ученици,родитељи, Директор,чланови Тима,школски полицајац	записници
Евидентирани случајеви насиља, израђени оперативни планови заштите и спроведен појачан васпитни рад по евидентираним пријавама	Септембар 2017 – јун 2018.	Ученици, родитељи Директор, чланови Тима, школски полицајац	Записници Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злоста-

У току школске 2017/2018. пријављено је 9 случајева првог нивоа насиља.У првом полугодишту 3 (2 случаја физичког- 7/1 и 8/1 и један случај психичког у 7-3). У другом полугодишту било је 6 ситуација првог нивоа(у 2/3 две ситуације – једно комбиновано и једно психичко, у 6/1 једно психичко и једно физичко, у 7/1 једно комбиновано и у 7/5 једно сексуално. Евидентиране су 23 пријаве насиља другог нивоа(18 – физичко, 1 - социјално, 2 – електронско, 1 – сексуално и једно – физичко/психичко). У првом разреду биле су три пријаве насиља – две у 1/4 и једна у 1/2. У трећем разреду по једна пријава одељењима 3/4 и 3/2. У 5.разреду било је 4 пријаве насиља (једно у 5/1 и 3 у 5/4). У 6.разреду од 4 пријаве насиља две су биле у 6/1 и две у 6/3). У 7.разреду 4 пријаве насиља(две у 7/1,једна ученици 7/1 и 7/2, један случај у 7/5). У 8.разреду од 3 случаја насиља један је био у 8/2 и два 8/3. Било је и три случаја где су учествовали ученици различитих узраста (8/4 и 7/5, 6/2 и 8/1, 7/1 и 5/2).			вљања и занемаривања
Праћење ефеката спроведених оперативних планова заштите. Извршена обрада и анализа ефеката спроведених оперативних планова заштите и на основу извршене анализе закључено је да су оперативни планови заштите дали позитиван ефекат код већине учесника насиља.	Септембар 2017 – јун 2018.	Директор школе Милева Мојић, психолог Катарина Павићевић, педагог Ивана Петрић, разредне старешине учесника конфликтних ситуација	Записници Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Директор школе,
Милева Мојић

Руководилац Тима,
Мирјана Плавшић

XI – РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Виолета Севић	координатор I-IV разред	7
2.	Сандра Матић	координатор V-VIII разред	7
3.	Маја Васић / Бојана Аламеровић	члан	7
4.	Ивана Илић	члан	7
5.	Катарина Ћосић	члан	7
6.	Драгана Глигорић	члан	7
7.	Весна Митровић Зорић	члан	7
8.	Диана Обрадовић Ђуровић	члан	7

Састанци тима:

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. састанак - организација рада тима - израда образаца за праћење стручног усавршавања унутар установе и ван установе	28.8.2017.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник
2. Извештај са семинара „Диференцирана настава“	02.10.2017.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник
3. Извештај са семинара „Социјална компетентност као претпоставка успешне социјализације ученика“	20.11.2017.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник

4. Извештај са семинара „Искористи час“	25.12.2017.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник
5. Извештај о раду у првом полугодишту.	31.1.2018.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник

6. Извештај са семинара „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“	21.06.2018.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник
7. састанак - прегледање документције (послатих протокола)	27.6.2018.	Сандра Матић, руководилац Тима за стручно усавршавање	записник

II УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

У току школске 2016/17. године планирано је 7 угледних часова, а одржано 5. Одржани су следећи угледни часови:

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
„*Тачка, права, раван*“, угледни час из математике	септембар 2017.	Марија Јовановић	списак присутних
„*Хришћанска црква у раном средњем веку*“, угледни час из историје и верске наставе	октобар 2017.	Виолета Ракић, Сандра Јовановић	списак присутних
„Бацање ихватање лопте на различите начине“,	децембар 2017.	Драган Вилотић	списак присутних
“A Basketball Star“, угледни час из енглеског језика	март 2018.	Срђан Бранковић	списак присутних
„Обожење – циљ хришћанског живота“, угледни час из верске наставе	април 2018.	Лијана Крунић	списак присутних

III ПРИПРАВНИЦИ

У школској 2017/18. години, додељени су ментори следећим приправицима:

1. Марку Михаиловићу (ментор Срђан Рајовић)
2. Немањи Радовићу (ментор Срђан Рајовић)
3. Ани Поповић (ментор Јелена Милинковић)

- Приправнице Снежана Ћосић Суботић (ментор Ана Симић) и Јелена Ковачевић Мирковић (ментор Нада Живановић) положиле су приправнички испит у мају.

IV СЕМИНАРИ

У току школске 2017/18. године у просторијама школе била су одржана четири акредитована семинара:

Назив семинара	Датум одржавања	Број сати	Компетенције	Број присутних	Реализатор
„Диференцирана настава“	30.9.2017.	8	К3	30	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању, Ужице
„Социјална компетентност као претпоставка успешне социјализације ученика“	18.11.2017.	8	К3	30	Центар за стручно усавршавање, Кикинда
„Искористи час“	12.5.2017.	8	К2	60	Центар за стручно усавршавање, Кикинда
„Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“	15.6.2018.	8	К3	49	Удружење „Имам идеју”, Краљево

У овој школској години сви наставници, учитељи, као и психолог, педагог и директор школе присуствовали су стручним семинарима и скуповима, што је евидентирано у њиховим личним протоколима (списак протокола се налази у бази података Тима за стручно усавршавање Прве основне школе).

ЗАВРШЕНИ СЕМИНАРИ И ОСТАЛИ ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

ОБЛИК И НАЗИВ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	ОРГАНИЗАТОР	БРОЈ БОДОВА	КОМПЕТЕНЦИЈА	ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ	БРОЈ ПРИСУТНИХ
„Историја између науке и мита“	Едукација за 21.век,Београд	8	К1	3	2
„59. Републички зимски семинар“	Друштво за српски језик и књижевност Србије	24	К1	2	4
„НТЦ систем учења - развој креативног и функционалног размишљања“	Савез учитеља републике Србије	32	К2	1	15
9.Калиграфска колонија „ На путу Захарија Орфелина“	УВУ	16	/	/	1
‘’Елекронски дневник-електронске оцене’’	/	8	/	/	1
„Добра припрема за час – успешан час“	Образовно креативни центар,Бор	16	К2	1,2	1
„Обука запослених у образовању за примену образовних стандарда у основном и средњем образовању“	Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања,Београд	8	/	/	1
„Обука за наставу Грађанског васпитања“	Регионални центар за професионални развој запослених у образовању,	8	К1	1	4

	Чачак				
„Обука запослених у образобању за примену нових програмских садржаја из предмета техника и технологија“	Завод за унапређивање образовања и васпитања	8	/	/	4
„Методичка радионица“	Подружница математичара Ваљево	8	/	/	2
„Државни семинар ДМС“	ДМС	16	/	/	1
„Компетентан наставник и педагог за инклузију у савременој школи“	Центар за стручно усавршавање, Шабац	8			1

- К1 - КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА НАСТАВНУ ОБЛАСТ, ПРЕДМЕТ И МЕТОДИКУ НАСТАВЕ
- К2 - КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА ПОУЧАВАЊЕ И УЧЕЊЕ
- К3 - КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА ПОДРШКУ РАЗВОЈУ ЛИЧНОСТИ УЧЕНИКА
- К4 - КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА КОМУНИКАЦИЈУ И САРАДЊУ

ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

1. јачање професионалних капацитета запослених, нарочито у области иновативних метода наставе и управљања одељењем
2. учење да се учи и развијање мотивације за учење
3. здравствено образовање и развијање здравих стилова живота
4. комуникацијске вештине
5. одрживи развој и заштита животне средине
6. превенција насиља, злостављања и занемаривања
7. превенција дискриминације
8. инклузија деце и ученика са сметњама у развоју и из друштвено-маргинализованих група
9. сарадња са родитељима, ученицима и ученичким парламентима
10. информационо-комуникационе технологије

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ПРВОЈ ОСНОВНОЈ ШКОЛИ ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2017/18. ГОДИНЕ

ПРЕЗИМЕ	ИМЕ	У УСТАНОВИ	ОДОБРЕНИ АКРЕДИТОВАНИ ПРОГРАМИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	СТРУЧНИ СКУПОВИ	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ
ДИРЕКТОР, ПЕДАГОГ, ПСИХОЛОГ					
Мојић	Милева	65	384	24	16
Павићевић	Катарина	56	48	0	8
Петрић	Ивана	56	48	0	8
Ђукић	Винка	43	8	4	**8**
УЧИТЕЉИ					
Бобовац	Јасмина	33	36	0	0
Вилотић	Драган	52	36	0	16
Глигорић	Драгана	54	36	20	8
Ђурић	Драгица	48	16	0	8
Живановић	Нада	41	32	18	0
Павловић	Тамара	33	36	0	0
Јовановић	Мирјана	33	32	0	0
Лукић	Светлана	44	44	1	0
Лукић	Весна	38	36	0	8
Манић	Слађана	36	52	0	0
Старчевић	Биљана	44	16	0	8
Милинковић	Јелена	41	32	2	0
Миловановић	Стана	44	36	0	8
Мирковић	Јелена	38	36	0	0
Младеновић	Мирјана	66	8	1	0
Мојовић	Љиљана	34	20	0	0
Обрадовић	Борка	55	36	0	16
Обрадовић Ђуровић	Диана	53	44	1	8
Поњавић	Ивана	70	28	0	0
Ћосић Суботић	Снежана	36	32	0	0
Илић	Ивана	44	44	17	8
Севић	Виолета	64	16	0	8
Симић	Ана	44	28	0	0
Срећковић	Драгица	41	32	2	0

Поповић	Ана	30	8	0	0
Ћосић	Катарина	70	44	16	8

ПРЕЗИМЕ	ИМЕ	У УСТАНОВИ	ОДОБРЕНИ АКРЕДИТОВАНИ ПРОГРАМИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	СТРУЧНИ СКУПОВИ	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ
НАСТАВНИЦИ – МАТЕМАТИКА					
Трмчић	Јована	75	16	7	10
Лазић	Владан	47	24	8	0
Јовановић	Марија	68	40	11	10
Пецикоза	Ивана	41	48	0	13
НАСТАВНИЦИ – СРПСКИ ЈЕЗИК					
Драгојловић	Биљана	64	40	1	0
Перишић	Јелена	71	40	2	0
Јанковић	Јелка	74	40	2	0
Мекић	Тијана	77	32	1	10
Аламеровић	Бојана	61	32	2	10
НАСТАВНИЦИ – ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК					
Бајић	Светлана	49	16	4	0
Бранковић	Срђан	52	24	2	8
Матић	Сандра	71	32	3	16
Ристић	Драгиња	69	16	5	0
НАСТАВНИЦИ – НЕМАЧКИ ЈЕЗИК					
Мосуровић	Јелена	41	32	2	0
Симовић	Сузана	42	24	2	16
НАСТАВНИЦИ – ИСТОРИЈА					
Плавшић	Мирјана	43	24	2	8
Ракић	Виолета	56	40	4	16
НАСТАВНИЦИ – ГЕОГРАФИЈА					
Мајић	Мирјана	43	24	0	0
Милојковић	Ивана	29	40	0	0
Радовић	Љубомир	14	24	0	?
НАСТАВНИЦИ – БИОЛОГИЈА					
Вукосављевић	Весна	48	24	4	12
Крстић	Слађана	75	24	4	12
НАСТАВНИЦИ – ХЕМИЈА					
Давидовић	Јелена	90	32	0	0
НАСТАВНИЦИ – ФИЗИКА					
Стојановић	Јелена	33	0	0	0
Сиришки	Марија	44	0	0	10
Зорић Митровић	Весна	19	40	0	10
НАСТАВНИЦИ – ЛИКОВНА КУЛТУРА					

Васиљевић	Данијела	35	32	0	0
Пантић	Горан	0	0	0	8
НАСТАВНИЦИ – МУЗИЧКА КУЛТУРА					
Дамњановић	Јована	45	24	0	0
Јеринић Милић	Дијана	69	24	2	0
ПРЕЗИМЕ	**ИМЕ**	**У УСТАНОВИ**	**ОДОБРЕНИ АКРЕДИТОВАНИ ПРОГРАМИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА**	**СТРУЧНИ СКУПОВИ**	**ОСТАЛИ ОБЛИЦИ**
НАСТАВНИЦИ – ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ					
Михаиловић	Марко	47	24	0	8
Радовић	Немања	47	24	12	8
Рајовић	Срђан	47	17	0	8
НАСТАВНИЦИ – ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ					
Ковач	Милица	36	32	28	4
Симић	Игор	44	24	6	0
НАСТАВНИЦИ - ВЕРСКА НАСТАВА					
Јовановић	Сандра	62	68	0	0
Крунић	Лијана	66	24	0	0
НАСТАВНИЦИ – ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО					
Симић	Жикица	40	32	27	16
Настић	Небојша	44	40	27	16

Наставници који су учествовали на *завршном испиту* ученика осмог разреда као:

- *председник школске комисије:*
  1. Милева Мојић

- *чланови Школске уписне комисије*
  1. Милева Мојић
  2. Пантић Горан
  3. Небојша Настић
  4. Винка Ђукић
  5. Радмила Недељковић

- *чланови Школске комисије (шифровање и дешифровање):*
  1. Петрић Ивана
  2. Катарина Павићевић

- *супервизори*:
  1. Сузана Симовић (ОШ “Сестре Илић“)
  2. Борка Обрадовић (ОШ “Андра Савчић”)

3. Сандра Матић (ОШ „Милован Глишић“)

- *дежурни наставници:*
  1. Биљана Маринковић (ОШ “Сестре Илић“)
  2. Драган Вилотић (ОШ „Милован Глишић“)
  3. Диана Обрадовић Ђуровић (ОШ „Милован Глишић)
  4. Немања Радовић (ОШ „Милован Глишић)
  5. Виолета Севић (ОШ “Андра Савчић”)
  6. Весна Лукић (ОШ “Андра Савчић”)
  7. Драгица Ђурић (ОШ “Сестре Илић“)
  8. Срђан Бранковић (ОШ “Сестре Илић“)
  9. Стана Миловановић (ОШ “Сестре Илић“)
  10. Драгана Глигорић (ОШ „Владика Николај Велимировић”)
  11. Срђан Рајовић (ОШ „Десанка Максимовић“)
  12. Катарина Ћосић (ОШ „Владика Николај Велимировић”)
  13. Ивана Илић (ОШ „Десанка Максимовић“)
  14. Марко Михаиловић (ОШ „Свети Сава“, Попучке)

- *прегледачи:*
  1. Љубомир Радовић (комбиновани тест, ОШ „Андра Савчић”)
  2. Јована Трмчић (математика, ОШ “Милован Глишић”)
  3. Слађана Крстић (комбиновани тест , ОШ „Десанка Максимовић“)
  4. Бојана Аламеровић (српски језик, ОШ “Сестре Илић“)
  5. Тијана Мекић (српски језик, ОШ „Андра Савчић”)
  6. Марија Јовановић (математика, ОШ „Андра Савчић”)
  7. Ивана Пецикоза (математика, ОШ “Сестре Илић“)
  8. Марија Сиришки (комбиновани тест, ОШ „Нада Пурић)

Директор школе,
Милева Мојић

Руководиоци тима за стручно усавршавање:
Сандра Матић,
Виолета Севић

Б) - Педагошко- инструктивни рад

У оквиру Годишњег плана рада школе за школску 2017/2018. годину урађен је план педагошко-инструктивног рада. Директор школе, помоћници директора и стручни сарадници се систематски и припремљено укључују непосредно у

наставни процес редовне и изборне наставе, путем посете часовима, у циљу унапређивања рада наставника и подизања нивоа квалитета наставе. У циљу оспособљавања и подстицања наставника за осавремењивање образовно-васпитног рада, директор школе и стручни сарадници након посете часовима обављају саветодавни разговор са наставницима помажући им да усаврше свој рад, указујући им на евентуалне пропусте или похваљујући их и мотивишући за даљи рад.

У складу са планом педагошко-инструктивног рада и Годишњим планом рада школе, у току школске 2017/2018. године организоване су посете часовима редовне и изборне наставе. Директор школе посетио је 47 часова, психолог 44, а педагог 41 час редовне и изборне наставе, што је укупно 132 посећена часа. Помоћници директора школе посетили су 24 часа редовне и изборне наставе. **Циљеви посета били су следећи**:

- сагледавање примене одговарајућих дидактичко-методичких решења на часу;
- увид у подучавање ученика различитим стратегијама учења на часу;
- увид у прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика;
- увид у стицање знања на часу;
- праћење оцењивања ученика;
- атмосфера за рад на часу.

У току ове школске године реализовани су, према унапред донетом плану, угледни часови. Реализовано је укупно 5 угледних часова, а евиденција о реализацији угледних часова налази се у дневницима образовно-васпитог рада и у оквиру извештаја о стручном усавршавању који је саставни део Годишњег извештаја о раду школе.

Посета није контрола и надзор, већ област сарадње стручних сарадника и директора са наставницима, прилика за унапређење квалитета рада и прилика за самоевалуацију рада. Анализа посећених часова од стране директора, помоћника директора, психолога и педагога школе је направљена на основу коришћења протокола за евалуацију наставног часа, а на основу праћења и процењивања наставних часова. У току другог полугодишта направљени су јединствени протоколи за посматрање часа, а на основу прдлога реализатора семинара „Искористи час“.

Што се тиче услова у којима се организују часови, простор одговара захтевима норматива (дидактички, хигијенски и естетски). Сви наставници имали су припреме за наставне часове. Реализација наставних часова садржала је основне етапе: уводни, централни и завршни део часа. Од савремених наставних средстава којима школа располаже, наставници су користили рачунар, лап-топ, видео-бим, видео-пројектор и интерактивну таблу. Избор наставних средстава је у складу са дидактичким захтевима, одговара наставним садржајима и прилагођен је процесу сазнања ученика.

Наставници су примењивали одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, истичући кључне појмове које ученици треба да науче. У наставни доминира фронтални облик рада, индивидуални и тимски облик рада, а најчешће примењиване методе су вербално-текстуалне и илустративно-демонстративне методе. Ученици су на часовима активни и до сазнања долазе самостално и уз

помоћ наставника (говоре, пишу, певају, илуструју, решавају, повезују и закључују). У току часа ученици су одговарали на питања наставника, међусобно дискутовали и тражили додатну помоћ од наставника. Препорука је да наставници морају и даље радити на мотивисању ученика да се укључују у активности на часу.

Мали је број часова на којима су ученици имали прилику да бирају начине и темпо рада, да користе и бирају различите изворе информација, процењују и оцењују исходе свог рада као и исходе рада других – групе и одељења. Према Правилнику о оцењивању ученика, важно је да наставници приликом оцењивања ученика уносе кратке белешке и коментаре о ученику и његовом раду. На основу анализе протокола о посећеним часовима може се закључити да наставници уредно воде евиденцију о активностима, успеху, напредовању и дисциплини ученика током часа. У одељењима где има ученика који раде индивидуализовано и на основу индивидуално образовног плана ученици добијају унапред припремљене посебне задатке који одговарају њиховим интелектуалним способностима и могућностима. Мали је број часова на којима је било недисциплине у смислу изазивања и ометања другог на часу, разговора са другим ученицима и занимање нечим другим. Наставници су недисциплину решавали упозоравањем на правила понашања. Наставници су углавном завршавали час сажетим понављањем садржаја и пропитивањем ученика. Након реализованих часова потребно је да наставници бележе властита запажања и допуне које се могу користити у припремању за наредни час – самоевалуација. Предлог наставницима на основу посета часовима је да користе различите начине евалуације часа како би унапредили свој рад.

ОСТВАРЕНОСТ СТАНДАРДА

Стандард 2.1. Наставник примењује одговарајућа дидактичко-методичка решења на часу, остварен је у потпуности;

Стандард 2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу, делимично је остварен;

Стандард 2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика, остварен је у потпуности;

Стандард 2.4. Ученици стичу знања на часу, делимично је остварен;

Стандард 2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу, делимично је остварен;

Стандард 2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења, остварен је у потпуности;

Стандард 2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу, у потпуности је остварен;

Општа процена: Редослед наставних етапа је правилан, наставни ток повезан, доминира правилна диференцијација битног од небитног, а нејасноћа у току часова није било. Наставници јасно истичу циљеве часова и дају упутства која су јасна ученицима. Такође, поступно постављају све сложеније задатке и захтеве. Наставници уче ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим и са примерима из свакодневног живота.

Стандард наставник прилагођава рад на часу потребама ученика је добро оцењен. Ученици који раде индивидуализовано имају посебно припремљене задатке. Овај стандард је могуће побољшати у смислу појачане диференцијације, односно давање задатака на два или три нивоа.

Стандард *ученици стичу знања на часу* делимично је остварен. Ученици успешно уз додатну помоћ наставника, у смислу отклањања нејасноћа, самостално решавају задатке, имају прилику да користе уџбеник, успешно користе коментаре наставника за исправке, знају да објасне како су дошли до решења. Мањи број ученика је назаинтересован за рад на часу и у том смислу је потребно да наставници развију мотивацију (унутрашњу и спољашњу) за учење код таквих ученика.

Стандард наставник ефикасно управља процесом учења на часу остварен је делимично у смислу да активности на часу логички следе једна другу, наставници реализују планиране активности и успостављају успешну интеракцију на часу. Места за унапређење има, потребно је већу пажњу усмерити на поступке у уводном делу часа како би се код ученика повећала мотивација за рад, као и на завршни део часа где ће се пажња посветити рекапитулацији градива у циљу провере остварености циљева часа.

Стандард наставник је користио поступке вредновања који су у функцији даљег учења је остварен у потпуности. Наставници поштују Правилник о оцењивању ученика, користе поступке формативног оцењивања и настоје да подстичу ученике да процењују своје знање и напредовање. Наставници и школа похваљују напредак и постигнућа ученика.

Стандард *наставник ствара подстицајну атмосферу на часу за рад* је такође у потпуности остварен. Наставници показују поштовање према ученицима. Подстицајна атмосфера за рад се огледала у успешној интеракцији ученика и наставника, међусобном поштовању и коришћењу похвала. Ученици слободно питају, дискутују у вези са темом и траже помоћ, при чему се поштују правила у учењу и раду. Наставници подстичу међусобно уважавање ученика и адекватно реагују на кршење истог.

ОПШТЕ ПРЕПОРУКЕ ЗА КВАЛИТЕТ НАСТАВЕ:

- приликом постављања циља часа водити рачуна да ли је јасно изречен, да ли је усаглашен са избором садржаја и метода, да ли су активности ученика релавантне остварењу циља;
- приликом организације наставног часа водити рачуна о повезаности са претходним градивом, примерености задатка узрасту ученика, правилима у раду и поштовању правила;
- методски поступак – веза метода и садржаја, обезбеђује ли метода активност и пажњу већине ученика;
- клима у одељењу – отвореност за размену, мотивација код ученика, интеракција између наставника и ученика, између ученика;
- наставни стил – подстицање ученика на активност на часу;
- већа мотивисаност наставника за организацију и реализацију наставног часа коришћењем савремених информационих технологија;
- развијање мотивације за учење.

У току ове школске године сви наставници-приправници су реализовали активности према унапред донетом плану рада ментор-приправник. Директор школе у сарадњи са стручним сарадницима прати активности наставника-приправника и пружа одговарајућу подршку и помоћ у циљу подизања квалитета рада самих наставника-приправника и наставе у целини.

Директор школе наставницима-приправницима пружа додатну помоћ у смислу упознавања приправника са Законом о основама система образовања и васпитања и другим законима значајним за рад у школи.

ЗАКЉУЧАК

На основу анализе остварености стандарда може се закључити да је квалитет реализације наставе у „Првој основној школи“ на високом нивоу. Наставници користе различите изворе информација приликом припремања за наставни час. Наставници су добро припремљени, а наставне јединице темељно изучене, односно наставници савршено владају одређеном проблематиком. Приликом организације наставног часа, наставници воде рачуна о корелацији материје коју је потребно усвојити са другим наставним предметима и свакодневним животним контекстом. Велики је број часова на којима наставници покушавају да мотивишу и заинтересују ученике за наставну јединицу применом комбинованих облика рада, интересантнијих наставних средстава за ученике, а при томе остварују постављени циљ часа. Наставнички кадар је мотивисан за осавремењивање образовно-васпитног рада применом савремених дидактичких средстава. На крају, наставници подстичу интеракцију и дискусију између ученика и пружају повратну информацију о раду и напредовању ученика.

Током школске 2017/2018. године наставници су похађали семинар „Искористи час“ где су развијали способности за процену реализације часова и начине на које могу развити мотивацију ученика за учење.

Наставу треба унапредити у смислу да обезбеђује услове за сталну активност ученика. Настава треба да је продуктивна, изазовна и да стимулише ученике да истражују начине на које могу доћи до сазнања. Иако је на основу анализе протокола за посматрање наставног часа процењено да је организација наставе у сагласности са претходно стеченим знањем ученика и њиховим очекивањима, неопходно је развијати код ученика заинтересованост за наставни предмет, област односно сам наставни час и мотивацију за истраживање и упознавање непознатог. Неопходно је наставнике и даље стручно усавршавати у области компетенције К2.

Директор школе,
Милева Мојић

Педагог,
Ивана Петрић

Психолог,
Катарина Павићевић

XII – САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

1. Културна и јавна делатност школе и сарадња са другим организацијама и институцијама

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Тијана Мекић	координатор	10
2.	Биљана Драгојловић	члан	10
3.	Дијана Јеринић Милић	члан	10
4.	Горан Пантић	члан	10
5.	Јелена Перишић	члан	10
6.	Катарина Ћосић	члан	10
7.	Јована Дамњановић	члан	10
8.	Бојана Аламеровић	члан	10
9.	Јелка Јанковић	члан	10
10.	Владан Лазић	члан	10
11.	Весна Лукић	члан	10
12.	Слађана Хаџић	члан	10
13.	Лијана Крунић	члан	10
14.	Сандра Јовановић	члан	10
15.	Виолета Ракић	члан	10

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Први састанак тима – договор о раду у школској 2017/18.	29.08.2017.	Чланови Тима	Дневник рада координатора, сајт школе
Пријем првака	30.08.2017.	Учитељи и ученици другог разреда	Присуство родитеља и деце
Посета градоначелника Ваљева нашој школи и реализација пројекта „Школа без насиља“	1.9.2017.	Град Ваљево и представници Муп Ваљево,ученици и учитељи наше школе	Дневник рада координатора, сајт школе
Спортски дан на базенима РСЦ Петница	6.9.2017.	Наставници физичког васпитања, учитељи и ученици од 2. до 8. разреда	Дневник рада координатора, сајт школе, фотографије
Дан пешачења у Србији	16.09.2017.	Одељењски старешина 8_4 и ученици	Дневник рада координатора, сајт школе
Светско такмичење хармонике	17.9.2017.	Лазар Симовић,ученик 5_2,	Присуство

у Кастелфидарду		освојио 8.место	ученика наше школе
Дуги састанак-активности хора Прве основне школе и активности везаним за Дечју недељу	21.9.2017.	Чланови Тима	Дневник рада координатора, сајт школе
Хуманитарни концерт „ Сташин први корак“, учешће хора наће школе Хол Центра за културу	24.9.2017.	Дијана Јеринић Милић, наставник музичке културе и диригент хора, ученици наше школе који певају у хору	Дневник рада координатора, сајт школе, Центар за културу
Дечија недеља- од 2.10. до 8.10. Представа Вилинска заврзлама – приче из Маштошуме и поздравна реч градоначелника	3.10.2017.	Град Ваљево,ученици и учитељи првог разреда	Дневник рада координатора, сајт школе,Центар за културу
Отварање изложбе дечјих радова и учешће нашег хора у Дечјем културном центру у Београду поводом манифестације Радост Европе	4.10.2017.	Ученици и учитељица 4_3, хор наше школе, наставница музичке културе и диригент, и још један наставник,представник наше школе	Дневник рада координатора, сајт школе, Дечји културни центар,Београд
Игре без граница	4.10.2017. Хала спортова	Ученици и учитељица 4_3	Дневник рада координатора, сајт школе
Градски турнир у стоном тенису	5.10.2017.	Ученици од 5. до 8. разреда и наставник физичког Зоран Радовић	Дневник рада координатора, сајт школе
Хуманитарни дечји вашар и Поздрав првацима	5.10.2017.	Ученици 3. и 4. разреда наше школе , заједно са ученицима других школа, ученици и учитељи целодневне наставе	Прва основна школа, ОШ „Нада Пурић“
У сусрет Михољским данима и Породична квизијада	5.10.2017.	Ученик Вук Стевановић и учитељица Драгана Глигорић, ученици Павле и Дуња Јеремић са породицом	Центар за културу, Ваљево
Представљање књигњ Алмиде Антић	5.10.2017.	Уч. $3_{1,2}$ са својим учитељима Јеленом Милинковић и Слађаном Хаџић	Дечје одељење Матичне библиотеке Љубомир Ненадовић
Представа Снежана и седам патуљака, Креативна	6.10.2017.	Ученици и учитељи првог разреда, ученици и	Дечија библиотека ВА

радионица „Пинокио“ и радионица Слатке мале лажи		учитељица 4_4	
Литерарна секција- Тема: Наше искрице некад и сад,Међународно такмичење у фудбалу и кошарци	Од 2.10. до 8.10.2017.	Чланови литерарне и спортских секција заједно са својим наставницима	Прва основна школа
Квиз из веронауке	6.10.2017.	Ученици 5. И 6. Разреда, вероучитељице Лијана Крунић и Сандра Јовановић	Прва основна школа, библиотека
Трећи састанак Тима- прослава Дана просветних радника	1.11.2017.	5-8. р. И Виолета Ракић	Дневник рада координатора, сајт школе
Приредба поводом Дана просветних радника	7.11.2017.	Чланови рецитаторске скције, хористи и наставнице музичке културе Дијана Јеринић Милић, Јована Дамњановић и Бојана Аламеровић, наставница српског језика	Дневник рада координатора, сајт школе
Четврти састанак Тима-одлазак на Сајам науке у Београд,активности Тима за заштиту ученика	28.11.2017.	Чланови Тима	Дневник рада координатора, сајт школе
Активности Тима за заштиту ученика – изложба слика са екскурзије ученика 5. и 6. разреда , као и едукативна предавања на тему насиља	Новембар/децембар	Тим за заштиту ученика, ученици и одељењске старешине 5. и 6. разреда	Дневник рада координатора, сајт школе, документација Тима за заштиту ученика
Сајам науке,Београд	14.12.2017.	Ученици од 5. до 8. разреда са одељењским старешинама	Дневник рада координатора Срђана Бранковића
5. састанак Тима-прослава Нове године	15.12.2017.	Чланови Тима	Дневник рада координатора
Настанак Читалачког клуба	Током децембра	Чланови Клуба инаставнице српског језика Јелка Јанковић и Бојана Аламеровић	Школска библиотека

Новогодишњи концерт и приредба(подела пакетића)	23.12.2017. и 29.12.2017	Хор школе и чланови рецитаторске секције са наставницима	Прва основна школа,хол и сала Музичке школе
Новогодишњи хуманитарни вашар	26.12.2017.	Ученици од 1. до 4. разреда са својим учитељима	Прва основна школа, Дневници рада учитеља
Новогодишња журка	28.12.2017.	Уч. 7-8. Р. И ОС	Дневник рада координатора Ученичког парламента
Шести састанак Тима-прослава Савиндана	27.12.2017.	Чланови Тима	Дневник рада, координатора, сајт школе
Приредба поводом школске славе-Светог Саве	27.1.2018.	Чланови драмске и рецитаторске секције, хор наше школе, вероучитељице	Дневник рада, координатора, сајт школе
Седми састанак Тима Конкурси,такмичења,смотре,хуманитарне акције	20.2.2018.	Чланови Тим	Дневник рада координатора
Позоришна представа Школо моја, пређи на другога	6.3.2018.	Ученици од 1. од 4. разреда	Дневници учитеља
Васкршњи вашар и излосба макета цркава	29.3.2018.	Ученици од 1. до 5.рзреда	Дневници вероучитеља
Посета Народном музеју	12.4.2018.	Ученици 4.разреда	Дневници учитеља 4.разреда
Осми састанак Тима : Активности везане за Дан школе	16.4.2018.	Чланови Тима	Дневник рада координатора
Републичко такмичење хорова на Хор Фесу и победа хора наше школе	21.4.2018.	Хор Прве основне школе и диригент Дијана Јеринић Милић	Дневник рада координатора
Дан школе Спортски дан, позоришна представа Зар на свету туге има	24.4.2018.	Ученици од 5.до 8.разреда(360) и Стручно веће насавника физичке културе; чланови драмске секције и Стручно веће наставника српског језика	Дневници рада и дневници слободних активности
Квиз из веронауке у ОШ „Нада Пурић“	27.4. 2018.	Ученици 5. и 6.разреда	Дневници рада вероучитеља
Девети састанак Тима Договор око активности везаних за	30.4.2018.	Чланови Тима	Дневник рада координатора

пројекат Партнерство одрсивог развоја јединице локалне самоуправе			
Реализација пројекта Партнерство одрсивог развоја	4.5.2018.	Градоначелник Pfafenhofena и заменик градоначелника Ваљева, Мирослав Пимић, руководство школе и ученици	Дневник рада координатора
Сађење дрвећа у превенцији од клизишта	4.5.2018.	Ученици 1_2 одељења и учитељица	Дневник рада 1_1 одељења
Позоришна представа Ђачке заврзламе	7.5.2018.	Ученици и учитељи од 1. до 4.разреда	Дневници рада учитеља
Десети састанак Тима У сусрет растанка са ученицима 8.разреда и краја школске године за остале ученике	25.5.2018.	Чланови Тима	Дневник рада координатора
Прослава матурске вечери	4.6.2018.	Руководство школе и Ученички парламент	Евиденција руководства школе и Ученичког пар.
Свечана додела диплома и награда најбољим ученицима и наставницима	8.6.2018.	Руководство школе	Евиденција руководства школе
Излет до Ћелија и Лелића	8.6.2018.	Ученици 4.разреда са вероучитељима	Дневници рада вероучитеља
Излет до манастира Јовања и Пустиња	9.6.2018.	Ученици 7.разреда	Дневници рада вероучитеља

2. Пројекти у сарадњи са локалном заједницом

А) Школа без насиља

Од 2006. године Прва основна школа је укључена у пројекат **„**Школа без насиља**“**. Сви запослени, ученици у родитељи су прошли предвиђене обуке и 2009. године школа је добила сертификат Школе без насиља. Од тада Прва основна школа учествује у активностима Мреже школа без насиља, присиствује Конференцијама Мреже школа без насиља и реализује друге активности усмерене на побољшање безбедности ученика.

Катарина Павићевић

Б) Основи безбедности деце

Пројекат „Основи безбедности деце“ покренут је у шк. 2017/2018. години, у складу је са Оквирним акционим планом за превенцију насиља у образовно-васпитним установама и реализује се у сарадњи Министарства просвете и

Министарства унутрашњих послова Републике Србије. Циљ пројекта је упознавање ученика 4. и 6. разреда основних школа са безбедносном превенцијом и и културом, афирмисање позитивних етичких и друштвених вредности и унапређивање комуникације између полиције и образовно-васпитних установа. Пројекат се реализује кроз часове одељењског старешине.Теме које се обрађују су: Безбедност деце у саобраћају, Полиција у служби грађана, Насиље као негативна појава, Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола, Безбедно коришћење интрнета и дрштвених мрежа, Превеција и заштита деце од трговине људима, Заштита од пожара и природних непогода „Предавањима поред ученика присуствују одељењске старешине. Ове шк. године у пројекат је било укључено 126 ученика 4. разреда и 97 ученика 6. разреда.

Катарина Павићевић

XIII – РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Јелена Милинковић	координатор	Присуство на свим састанцима(2)
2.	Драгана Вилотић	члан	Присуство на свим састанцима(2)
3.	Горан Пантић	члан	Присуство на свим састанцима(2)
4.	Бојана Аламеровић	члан	Присуство на свим састанцима(2)
5.	Нада Живановић	члан	Присуство на свим састанцима(2)

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. Састанак - Договор о раду	6.9.2017.	Јелена Милинковић	Извештаји са састанака
1. Састанак - Анализа остварених циљева и даље планирање активности	20.12.2017.	Јелена Милинковић	Извештаји са састанака
2. Састанак – Договор око реализовања активности	16. 3. 2018.	Јелена Милинковић	Извештаји са састанака актива
3. Састанак – Договор око активности	4.5.2018.	Јелена Милинковић	Извештаји са састанака актива

4. Састанак – Анализа остварених резултата у току године	1.6.2018.	Јелена Милинковић	Извештаји са састанака актива

XIV – ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1	Светлана Лукић	члан	5
2	Срђан Бранковић	члан	5
3	Катарина Павићевић	члан	6
4	Ивана Петрић	члан	6
5	Слађана Хаџић	члан	3(на боловању)
6	Мирјана Плавшић	члан	5
7	Мирјана Јовановић	члан	6
8	Винка Ђукић	руководилац	6

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Састанак тима: - израда Акционог плана за школску 2017-2018 годину	21.08.2018.	Чланови тима	Записник са састанка
Упознавање Наставничког већа, Саветародитеља,саАкционим планом за 2017-2018 годину	септембар	Винка Ђукић	Записници о раду Наставничког већа, Школског одбора, Ученичког парламента
Евидентирање ученика који имају потребу за додатном подршком	септембар	ОС и стручна служба	Попуњене анкете
Успостављање сарадње са родитељима ученика који имају потребу за додатном подршком	Септембар-октобар	ОС	Документација о додатној подршци ученицима
Састанак тима: - договор о начинима пружања додатне подршке евидентираним ученицима	14.9.2017.	Чланови тима	Записник са састанка
Израда ИОП и других видова додатне подршке	08.11.2017.	Тимови за додатну подршку	Документација о додатној подршци ученицима
Вредновање ИОП и других видова додатне подршке	јануар	Тимови за додатну подршку	Документација о додатној подршци ученицима

Састанак тима: - анализа рада у току 1. полугодишта	31. 01. 2018.	Чланови тима	Записник са састанка
Израда Програма индивидуалног образобног рада	13.06.2018.	Чланови тима	Записник са састанка програм
Састанак тима и анализа рада у току школске 2017/2018. године	22.06.2018.	Чланови тима	Записник са састанка

XV - ТИМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Јелена Давидовић	координатор	9
2.	Мирјана Плавшић	члан	9
3.	Винка Ђукић	члан	9
4.	Драгиња Ристић	члан	9
5.	Сандра Матић	члан	9
6.	Катарина Ћосић	члан	9
7.	Милева Мојић	члан	9
8.	представник Ученичког парламента	члан	9

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1.састанак - Формирање тима -Програм и план рада тима	24.08.2017.год.	Јелена Давидовић	Годишњи план рада тима
2.састанак – Преглед педагошке документације запослених	05.12.2017.год.	Ј.Давидовић Д.Ристић М.Плавшић В.Ђукић К.Ћосић С.Матић	Табеле са оценама различитих категорија педагошке документације запослених
3.састанак – Анализа рада тимова - Анализа прегледане педагошке документације запослених	23.01.2018.год.	Јелена Давидовић	Извештај о прегледаној педагошкој документацији
4.састанак – Анализа рада тима у првом полугодишту	01.02.2018.год.	Јелена Давидовић	Извештај о раду тима

5.састанак - Договор око плана, распореда и евиденције часова припремне наставе за ЗИ осмог разреда.	30.03.2018.год.	Тим	Записник
6.састанак - Преглед педагошке документације запослених	08.05.2018.год.	Ј.Давидовић Д.Ристић М.Плавшић В.Ђукић К.Ћосић С.Матић	Табеле са оценама различитих категорија педагошке документације запослених
7.састанак - Анализа резултата пробног ЗИ за осмаке школске 2017/2018.год.	15.05.2018.год.	Тим	Извештај о постигнућима на пробном завршном испиту школске 2017/2018.
8.састанак - Анализа прегледане педагошке документације запослених	01.06.2018.год.	Јелена Давидовић	Извештај о прегледаној педагошкој документацији
9.састанак - Анализа рада тима у школској 2017/2018.год.	08.06.2018.год.	Јелена Давидовић	Извештај о раду тима

На основу годишњих задужења формиран је Тим за подршку ученицима, чији је задатак и координација између Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, Стручног већа за развојно планирање, Ученичког парламента, Тима за инклузивно образовање и Тима за професионалну оријентацију.
На састанку тима одржаном 01.02.2018.год. формирани су полугодишњи извештаји поменутих тимова, а на састанку тима одржаном 08.06.2018.год. формирани су годишњи извештаји поменутих тимова.

XVI - СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Борка Обрадовић	координатор	5
2.	Милева Мојић	члан	5
3.	Ивана Петрић	члан	5
4.	Јелена Милинковић	члан	5
5.	Драгана Глигорић	члан	5

6.	Мирјана Младеновић	члан	5
7.	Катарина Павићевић	члан	5

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Састанак-Израдапроцедурезаприпрему и извођењеекскурзија. Израда,предлогоперативногпрограмаекскурзија и наставе у природи	15.9.2017.	тим	записник
Састанак-Анализареализацијеоперативнихнаставнихпланова и програма,усклађеност са образовним стандардима.	23.1.2018.	тим	записник
Састанак-Реализација пробног завршног испита,као и учешћа ученика на такмичењима	8.3.2018.	Тим	записник
Састанак-Анализа реализације ваннаставних активности ученика	8.5.2018.	Тим	записник
Састанак-Припрема за израду Школског програма за 2018/2019.годину	5.6.2018.	тим	записник

XVII – ТИМ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА

Чланови тима:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
	Ракић Виолета	координатор	4
	Марија Петровић(Јелена Мусуровић)	члан	4
	Марија Јовановић	члан	4
	Бојана Живановић	члан	4
	Ивана Поњевић	члан	4
	Драгица Ђурић	члан	

Облик рада	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Конституисање тима и подела задужења	29.08.2017	Координатор и чланови тима	евиденција о раду,записник са састанка
Прикупљање извештаја о	септембар	Координатор и	евиденција о раду

реализованим иницијалним тестирањима		чланови тима	
Састанак тима- анализе иницијалних тестова	03.11.2017.	Координатор и чланови тима	евиденција о раду
Састанак Педагошког колегијума-Извештај о анализе иницијалних тестова	08.11.2017.	Педагошки колегијум школе (руководиоци актива и тимова..)	Евиденција о поднетом извештају, записник са састанка
Састанак Тима Анализа тестова пробног пријемног	18.05.2018	Координатор и чланови тима	евиденција о раду
Састанак Тима-Анализа резултата завршног испита за ученике осмог разреда	.06.2018.	Координатор и чланови тима	евиденција о раду

XVIII – ТИМ ЗА САЈТ ШКОЛЕ

Током године тим за школски сајт се састајао шест пута. Школски сајт представља виртуелни простор где се окупљају ученици, родитељи, наставници и сви они који су заинтересовани да се информишу о раду наше школе.

Тим је урадио нови сајт тако да се на њему налазе вести које се ажурирају у "ритму" дешавања везаних за живот школе, постигнућа ученика и наставника.

У осталим менијима ове године нашле су се информације о ученицима, настави, стручном усавршавању наставника, завршном испиту (збирке, задаци и решења задатака из збирке). Поред тога, на сајту су додати уочљиви линкови, ка својим најбитнијим деловима и осталим целинама које употпуњују интернет презентацију школе.

Руководилац тима,
Небојша Настић

XIX – НОВИ ТИМОВИ

Закон о основама система образовања и васпитања у чл. 130 предвиђа да је директор школе дужан да формира обавезне тимове. Законски рок за усклађивање докумената је био 08. 04. 2018. године. На другој седници Наставничког већа одржаној 15. 11. 2017. године формирани су тимови: Тим за професионални развој, Тим за Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, као и Тим за вођење и праћење педагошке документације о ученицима. Изабрани су координатори тимова: Тим за професионални развој – Сандра Матић и Виолета Севић, Тим за Тим за развој

међупредметних компетенција и предузетништво – Весна Вукосављевић, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе – Марија Јовановић, Тим за вођење и праћење педагошке документације о ученицима – Јелена Давидовић. На основу закључка Наставничког већа конституисани су ови тимови, извршена је подела задужења унутар тимова и урађени планови рада за наредну школску 2018/2019. годину.

XX – СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Од 1. до 8. разреда кроз ДТХ активности, секције, активности у слободно време остварени су различити садржаји који подстичу квалитетно провођење слпбодног времена ученика и афирмишу школу.

1) Извештај о активностима у слободно време и ДТХ активностима ученика целодневне наставе и продуженог боравка

А) 1-4

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ **активности у слободно време**

Име и презиме наставника Биљана Маринковић и Драгица Ђурић Датум: јун.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
25	180	180

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Важност хигијене и хигијенских навика	септембар.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Илустровање на задату тему или по избору	септембар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Пано НА ПИЈАЦИ	Октобар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Како се понашамо у задатим ситуацијама ЛЕПО ПОНАШАЊЕ	Октобар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Пано ЕКСКУРЗИЈА	Новембар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Певање и свирање научених песама	Новембар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада

Пано ЗДРАВЉЕ	Децембар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Израда новогодишњих честитки и накита	Децембар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Новогодишњи базар	Децембар	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
		Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
ИГРАЊЕ ДРУШТВЕНИХ ИГАРА ПО ИЗБОРУ ИЛИ ДОГОВОРУ	Септембар2017. – јун 2018.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Пано СВЕТИ САВА	јануар 2018.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Пано ЗАГАЂИВАЧИ	јануар 2018.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Игре на снегу	Фебруар 18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Пано ПРОЛЕЋЕ	Март 18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Васкршњи базар	Април 18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
„Космос“ Креативна чаролија конкурс у Врујцима	мај 18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Крос РТСа	мај18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Наша представа за крај	Мај - јун18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада

Б) 3-5

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ **активности у слободно време**

Име и презиме наставника ДРАГАН ВИЛОТИЋ И КАТАРИНА ЋОСИЋ
Датум:19 .јун2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
25	180	180

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Важност хигијене и хигијенских навика	Септембар2017.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Илустровање на задату тему или по избору	Септембар2017	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Пано НА ПИЈАЦИ	Октобар 20167	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Како се понашамо у задатим ситуацијама ЛЕПО ПОНАШАЊЕ	Октобар 2017.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Пано ЕКСКУРЗИЈА	Новембар 2017.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Певање и свирање научених песама	Новембар 2017	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Пано ЗДРАВЉЕ	Децембар 2017	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Израда новогодишњих честитки и накита	Децембар 2017	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Новогодишњи базар	Децембар 2017.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
РЕДОВНА АКТИВНОСТ ОДРЖАВАЊА ХИГИЈЕНЕ РАДНОГ ПРОСТОРА И УЧИОНИЦЕ	Септембар2017. – јануар 2018	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
ИГРАЊЕ ДРУШТВЕНИХ ИГАРА ПО ИЗБОРУ ИЛИ ДОГОВОРУ	Септембар2017 – јјун 2018.	Д.Влотић и К.Ћосић	Дневник рада
Пано СВЕТИ САВА	јануар 2017.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Пано ЗАГАЂИВАЧИ	јануар 2018.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Игре на снегу	Фебруар 2018.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада

Честитке за 8. Март	Март 2018.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Пано поводом 8. Марта		Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Квиз знања	Март 2018.	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Спортске игре по избору ученика	Април, мај јун 2018	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Друштвене игре по избору ученика	Фебруар, март, април, мај, јун 2018	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада
Шетња до парка Пећина Читамо књиге и бирамо шта читати за распуст Журка за крај	Мај, јун 2018 Преко целе године, септембар2017 Јун 2018	Д.Вилотић и К.Ћосић	Дневник рада Дневник рада

2) ИЗВЕШТАЈ О РАДУ **ДТХ активности**

А) 1-4

Име и презиме наставника Биљана Маринковић и Драгица Ђурић Датум: јун.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
25	108	108

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Наградни конкурс Форма идеале Моја соба	8.9.2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Заштитимо децу у саобраћају предавање	14.9.2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Вилинске заврзламе поклон представа	3.Октобар 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Дечја недеља и поклон представа Поздрав првацима	5.Октобар 17.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Хуманитарни вашар	октобар 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада

Излет на реку Градац	20. 10. 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
На терен изађи себе пронађи Министарство спорта	26.10.2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Фестивал науке у Гимназији	21.новембар 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Конкурс Деда Мразу пишемо писмо	27. новембар 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Настава у природи: шетња трим стазом музичка столица шиз фриз клискање маскембал журка у пижами	5 до 11. Децембар 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Хуманитарна акција помоћ Ж.Грбићу	22.Децембар 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Гледамо цртани филм	12. 2017.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Новогодишња бајка представа	26.12.17.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Новогодишњи вашар	28.12.17.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Кошаркашка утакмица Црвена Звезда и Сплит	23.3.18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Правилно је безбедно Министарство саобраћаја	27.3.18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Васкршњи базар	29.и 30.3.18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Ђачке заврзламе	3.5.18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Крос РТСа	11.5.18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада

Креативна чаролија Врујци конкурс маскенбал	25.5.18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада
Спортски центар Петница	Јун 18.	Биљана Маринковић и Драгица Ђурић	Дневник рада

Б) 3-5

Име и презиме наставника Драган Вилотић и Катарина Ћосић Датум:19. Јун 2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
24	108	108

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Хуманитарна помоћ	8.9.2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Презентација плеса за основце РМП плесна школа	9.9.2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Турнир у малом фудбалу (међуодељенско такмичење)	Октобар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Дечја недеља	Октобар 16.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Исхраном до здравља	5.Октобар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Припрема новогодишњег програма	Децембар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Хуманитарна акција	Децембар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Дар за осмех (гардероба, играчке, слаткиши.....)	Децембар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Позоришна представа -	Децембар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Превенција здравља - Грип и болести прљавих руку	Децембар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Новогодишњи базар	Децембар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Међуодељенско такмичење у кошарци	Октобар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Ликовни и литерални радови поводом прославе школске славе,	Децембар – јануар 2016.	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Светог Саве. Пано поводом Дана заљубљених	Фебруар	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада

Позоришна представа ,,Школо моја пређи на другога,, Рецитовање песама поводом 8. Марта	Март Март	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада Дневник рада
Присуство Дану отворених врата у касарни Живојин Мишић	Април	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Пано поводом Ускршњих празника	Април	Д.Вилотић	Дневник рада
Међуодељењско такмичење у малом фудбалу	Април	К.Ћосић Д.Вилотић	 Дневник рада
Излет ученика у Тамишке конаке	Април	К.Ћосић	 Дневник рада
Пролећна шетња до парка Пећина	Мај	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Дружење сдругим ОЗ	мај	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Пано Куда плови овај брод	јун	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Посета Спортско рекреативном центру Петница	јун	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада
Журка за крај	јун	Д.Вилотић К.Ћосић	Дневник рада

В) Продужени боравак

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ **активности у слободно време**

Име и презиме наставника: Слађана Манић, Ана Симић,Снежана Ћосић Суботић
Датум: 14.06.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
99	/	/

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Физичко-рекреативн и спортске		Учитељи	Дневник

активности: - јутарње вежбе - активан одмор 15-20 минута - спортови: фудбал, одбојка, кошарка - штафетне игре, прескакање вијаче, елементарне игре и др. - шетња по снегу, прављење Снешка Белића, шетња до парка Пећина	Свакодневно У току дана Новембар Октобар Децембар Јануар	продуженог боравка	рада продуженог боравка
Друштвено-забавне и културне активности: - прослава Дечије недеље - новогодишњи маскенбал, - рођенданске прославе, - друштвене игре (Не љути се човече, лавиринт, игра памћења, игре картама, шах, тржни центар, космос, покварени телефони, мета, монопол, путовање по Србији), стваралачке забавне игре, пантомима; решавање:ребуса,осмосмерки, асоцијација; склапање танграма, квизови знања и др. - излагање ликовних радова, уређивање паноа на тему „Јесен”, „Зима”, „Нова година”, „Осми март”, „Пролеће”, „Ускрс” и „Лето” - учење модерних и народних игара (коло, валцер)	Октобар Децембар Током школске године Током школске године Током школске године Током школске године	Учитељи продуженог боравка	Дневник рада продуженог боравка

- слушање музике (песме о јесени, зими, другарству, новогодишње песме, Четири годишња доба у извођењу београдске филхармоније) и гледање цртаних филмова („Пчелица Маја”, „Штрумфови” и др.)	Током школске године		
- такмичење у читању, рецитовању, певању песама - избор најбољих играча, плесача и парова - лепо понашање	Током школске године		
- радионице осећања и социјално-емоционалне радионице и играонице („Шта ме радује”, „Осећам се лепо када...”, „Како правазићи одређене страхове”, „Огледало мисли и осећања”, „Моји снови-моје жеље”, „Безбедност у саобраћају„)	Током школске године		
- позоришне представе: „Приредба sa пријем првака” _ „ Заштитимо децу у саобрацају“- предавање Црвеног крста, Завод за јавно здравље, Дом здравља Баљево -„Хуманитарни вашар“ -„Снежана и седам патуљака“	1.09.2017. 14.09.2017. 5.10.2017. 6.10.2017.		
- „Приредба за Нову годину”, - „Нова година се спрема а поклона нема“	26.12.2017.		
- „Приредба за 8. Март ” - „приредбе за школску славу Свети Сава и за Дан школе“	8.03.2018. 27.01.2018. 06.04.2018.		

Приредба поводом Дана школе - посета музеју - посета биоскопу - посета предшколаца из „Хајдија“ и „Бамбија“ - посета ватрогасне службе			
Друштвено-корисне активности: - хигијенско и естетско уређење просторија боравка - израда мање сложених дидактичких материјала (часовник) - сакупљање плодова и семена различитог биља - израда разних предмета од пластелина, картона (дворац, картон град, предмети од јесењих плодова, предмети од рециклираног материјала)	Током школске године	Учитељи продуженог боравка	Дневник рада продуженог боравка
Самоуслужне активности: - спремање личног прибора и играчака - коришћење техничких уређаја	Током школске године	Учитељи продуженог боравка	Дневник рада продуженог боравка
Здравствено хигијенске активности: - одржавање личне хигијене и здравља (прање руку пре и после оброка, прање зуба,	Током школске	Учитељи продуженог	Дневник рада

коришћење прибора за личну хигијену: четкице, пасте за зубе, сапуна, тоалет папира) - стицање основних знања о исхрани и здрављу (правилна исхрана, улога разноврсне хране за правилан рад и развој, значај физичко-рекреативних активности за побољшање здравља и физички развој) - стицање основних знања о условима раста и развоја организма и правилног држањатела.	године	боравка	продуженог боравка

2) Секције

А) Литерарна секција

Име и презиме наставника: Јелка Јанковић Датум: 19.6.2018

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
32	36	36

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Конституисање секције	12.9.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Пријем нових чланова и упућивање у рад секције	19.9.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Договор о сарадњи са другим школама, часописима, учешће на конкурсима	26.9.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Задаци поводом Дечје недеље	3.10.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада

			секције
Годишњица рођења Иве Андрића, хуманост на делу	10.10.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Годишњица рођења Милоша Црњанског	17.10.2017..	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Михољско лето и ја у њему	24.10.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Извештаји са екскурзија	31.10.2017..	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Зидне новине – екскурзија Дан просветних радника - панои	7.11.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, фотографије и панои
Наши утисци о – Светском дану права детета	115.11.2017..	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, фотографије
Цртице о Јовану Јовановићу Змају, поводом датума рођења песника	22.11.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Стварање и доживљавање лирске песме Стилска средства у Змајевој поезији	29.11.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Читање песама Милице Црепић, уч.7-1, разговор и сл.	6.12.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Светски дан планина	13.12.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои
Обележавање Божића – текстови, песме, записи	20.12.2017.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Дани смеха ,радости празника	27.12.2017..	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције
Све што знамо о Бранку Ћопићу и Оскару Давичу	17.1.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије

Светосавље - светлост предстојећих празника	24.1.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Дан заљубљених - речи љубави	14.2.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Реферати и кореферати о Вуку Караџићу	21.2.2018..	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Игре на снегу-инспирација…	28.2.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Песнички поздрав пролећу-учешће на конкурсу КУД Караџић из Лознице	7.3.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Међународни дан река-Чаробни таласи	14.3.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Буђење пролећа - у мени и око мене	21.3.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Радови за Прве искре	28.3.2018..	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Литерарни конкурс- Писмо војнику	11.4.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Дан школе - Прве искре, песме, записи и сл.	18.4.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Обележавање Светског дана књиге	25.4.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои и фотографије
Светски дан Црвеног крста	9.5.2018.	Јелка Јанковић	Одбор за Јавно здравље Ваљево

Ноћ музеја - тајне и мистерије музеја	16.5.2018.	Јелка Јанковић	Одбор за Јавно здравље Ваљево
Еколошки кутак	23.5.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои, фотографије
Школом се орио смех - разбибрига	30.5.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције, панои, коверте са порукама осмацима исл.
Анализа рада секције у школској 2017-18. години	6.6.2018.	Јелка Јанковић	Документација и дневник рада секције

Б) Новинарска секција

Име и презиме наставника: Јелена Перишић Датум: 08.06.2018

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
8	26	26

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Формирање секције	15.09.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Договор о раду, пријем нових чланова	20.09.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Почетак рада секције	29.09.2016.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Литерарни радови, вести из школе	13.10.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Извештаји о различитим активностима ученика	18.10.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Вести из ђачког живота	03.11.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Извештаји о изведеним екскурзијама	24.11.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Припрема за прославу Савиндана	08.12.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4

Припрема за прославу Савиндана	22.12.2017.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Вести из живота и рада ученика.	19.01.2018.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Извештаји а прославе Савиндана	02.03.2018.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Прикупљање радова за школски часопис	07.03.2018.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Припрема радова за „Прве искре“	21.03.2018.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Припрема радова за „Прве искре“	11.04.2018.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4
Извештај о прослави Дана школе	25.04.2018.	Јелена Перишић	Дневник рада одељења 5-4

В) Драмска секција

Име и презиме наставника: Биљана Драгојловић Датум: 18.06.2018

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
10	14	14

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Формирање секције и договор о раду	16.04.2018	Биљана Драгојловић	Дневник за додатну и допунску наставу за 8 разред
План рада за следећу школску годину	16.04.2018	Биљана Драгојловић	Дневник за додатну и допунску наставу за 8 разред
Избор текста за позоришну представу	17.04.2018	Биљана Драгојловић	Дневник за додатну и допунску наставу за 8 разред
Пробе за представу	18.04.2018, 19.04.2018, 20.04.2018, 21.04.2018	Биљана Драгојловић	Дневник за додатну и допунску наставу за 8 разред
Генерална проба	24.04.2018	Биљана Драгојловић	Дневник за додатну и допунску наставу за 8 разред

Г) Рецитаторска секција

Име и презиме наставника: Бојана Аламеровић Датум: 18. 6. 2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
12	28	43

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Формирање секције	9. септембар 2017. године	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Вежбе (акценатске, интонације, интезитета,...)	септембар, октобар, новембар 2017.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Избар садржаја, увежбавање и наступ за Дан просветних радника	новембар 2017.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Избар садржаја, увежбавање и наступ за Нову годину	децембар 2017.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Избор садржаја, увежбавање и наступ за Светог Саву	децембар 2017, јануар 2018.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Припрема за такмичење и школско и општинско такмичење рецитатора	јануар, фебруар, март 2018.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Сарадња са другим секцијама	април 2018.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3

Избор садржаја, увежбавање и наступ за приредбу поводом свечане доделе диплома и књига	мај, јун 2018.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3
Анализа рада секције	12. јун 2018.	Бојана Аламеровић	Дневник осталих облика образовно- васпитног рада и Дневник образовно -васпитног рада одељења 5-3

Д) Секција енглеског језика

1) Име и презиме наставника: Драгиња Ристић Датум: 19.6.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
21	13	13

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
European day of Languages 26th September	15.9.2017.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
The UK	29.9.2017.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
Cambridge and London	13.10.2017.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
New York	15.12.2017.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
Christmas	29.12.2017.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
Letter to a pen friend	19.1.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
Sophie's Story, reading	16.3.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
My neighbourhood, reading and writing	30.3.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
A day in the life, a video	13.4.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
My family, a video	27.4.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
Celebrity Chef, a video	11.5.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
A Trip to Brighton, a video	25.5.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1
A Day in London, a video	8.6.2018.	Драгиња Ристић	Дневник рада – 5_1

2) Име и презиме наставника: Срђан Бранковић Датум: 20.6.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
19 ($VIII_1$ и $VIII_2$)	36	36

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Пројекти	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$
Говорне активности	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$
Разумевање вежби слушања	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$
Разумевање вежби читања	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$
Вежбе писања	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$
Обрада песме уз певање по слуху	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$
Критички приказ филма	фебруар-јун 2018. године	Срђан Бранковић	Евиденција у Дневнику за остале облике рада $VIII_1$ и $VIII_2$

Ђ) Секција немачког језика

Име и презиме наставника: **Јелена Мосуровић** Датум: 22.6.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
27	47	47

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења

Посета пољопривредној школи ученика осмог разреда (тема:органска производња/ Produktion von Bio-Lebensmitteln)	11.10.2017. 12:20-14:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VIII разред)
Представа Ваљевске гимназије „Warum weinst du nicht“ за ученике седмог и осмог разреда	22.11.2017. 12:15-14:30	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII i VIII разред)
Посета медицинској школи ученика осмог разреда (тема: здрава исхрана/gesunde Ernährung)	6.12.2017.	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VIII разред)
Новогодишња журка ученика седмог и осмог разреда	28.12.2017. 20:00 – 23:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Представа Ваљевске гимназије на страним језицима	23.4.2018. 19:30-22:15	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Бирање текста за приредбу поводом доделе диплома	4.4.2018. 12:00-13:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Обрада текста за приредбу поводом доделе диплома	18.4.2018. 12:00-13:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Припрема за приредбу-пробе	16.5. 12:00-13:00; 28.5. 13:15-14:00; 30.5. 13:00-14:00; 1.6. 14:50-15-35; 4.6. 9:55-10:40; 5.6. 11:30-13:00; 6.6. 11:30-13:00.	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Генерална проба приредбе	7.6.2018. 13:00-14:30	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Приредба поводом доделе диплома	8.6.2018. 11:00-14:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Анализа целокупног рада	11.6.2018. 13:00-14:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)

„Буди и ти у ИТ“ – дан девојака у ИКТ-у	26.4.2018. 7:00-17:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)
Представа „Невен“	18.5.2018. 19:00-21:00	Јелена Мосуровић	Дневник осталих облика образовног рада (VII разред)

Е) Шаховска секција

Име и презиме наставника: Игор Симић Датум: јун 2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
7	54	54

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Формирање секције	15.09.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Договор о раду, пријем нових чланова	22.09.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Теорија шаховских отварања	12.10.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Теорија шаховских отварања	26.10.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Првенство Ваљева у шаху	10.10.2017. 6 часова	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Првенство Ваљева у шаху	11.10.2017. 6 часова	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Теорија шаховских отварања	16.11.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Средишњица уопштено	23.11.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Средишњица Матни напад	7.12.2017. 1 час	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Средишњица Двоструки удар	28.12.2017.	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допун-

	1 час		ску 5-5 разред
Светосавски турнир	28.01.2018. 5 часова	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Мат дамом	01.02.2018. 2 часа	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Мат топом	08.02.2018. 2 часа	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Првенство школе у шаху Турнир	15.02.2018. 6 часова	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Најлепше партије Боби Фишера	08.03.2018. 2 часа	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Најлепше партије Боби Фишера	15.03.2018. 2 часа	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Шаховске минијатуре	12.04.2018. 2 часа	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Шаховске минијатуре	26.04.2018. 2 часа	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Посета ваљевском шаховском клубу	10.05.2018. 4 часа.	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред
Договор о раду шаховске секције у наредној школској години	24.05.2018. 2часа.	Игор Симић	Дневник рада за додатну и допунску 5-5 разред

Ж) Луткарско-драмска секција

1) Име и презиме наставника: Сандра Јовановић датум: 15.06.2018.

Број ученика укључених у активности	Број планираних часова	Број одржаних часова
50	40	40

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења

Припрема и учешће у радио емисији, епархијског радија „Источник“ на тему „Усековање главе Светог Јована Крститеља“ и тему „Крштење“	Септембар 2018.	Сандра Јовановић	дневник слободних активности
Луткарске представе „Вертеп“ на часовима верске наставе	Децембар 2017.	Сандра Јовановић	Дневници рада млађих разреда
Припрема представе и скеча за школску славу Светог Саву	Децембар 2017.	Сандра Јовановић	Дневник слободних активности
Припрема и извођење представе и скеча за школску славу Светог Саву	Јануар 2018.	Сандра Јовановић	Дневник слободних активности
Припреме за представу „Из Ја град у Ти град“	Мај 2018.	Сандра Јовановић	Дневници слободних активности
Изведена представа „Из Ја град у Ти град“	Јун 2018.	Сандра Јовановић	Дневници слободних активности

2) Име и презиме наставника: Лијана Крунић датум: 15.06.2018.

Број ученика укључених у активности	Број планираних часова	Број одржаних часова
50	40	40

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Припрема и учешће у радио емисији, епархијског радија „Источник“ на тему „Усековање главе Светог Јована Крститеља“ и тему „Крштење“	Септембар 2018.	Лијана Крунић	дневник слободних активности
Луткарске представе „Вертеп“ на часовима верске наставе	Децембар 2017.	Лијана Крунић	Дневници рада млађих разреда
Припрема представе и скеча за школску славу Светог Саву	Децембар 2017.	Лијана Крунић	Дневник слободних активности

Припрема и извођење представе и скеча за школску славу Светог Саву	Јануар 2018.	Лијана Крунић	Дневник слободних активности
Припреме за представу „Из Ја град у Ти град“	Мај 2018.	Лијана Крунић	Дневници слободних активности
Изведена представа „Из Ја град у Ти град“	Јун 2018.	Лијана Крунић	Дневници слободних активности

3) Фудбалска секција од 1 – 4. разреда

Име и презиме наставника: Драган Вилотић Датум: 18.06.2018.год.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
63	72	130

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
У септембру месецу смо реализовали 8 часа	септембар (19.,21.,26.,28.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У октобру месецу смо реализовали 18 часова	октобар (3.,5.,10.,12.,17.,19.,24.,26.,31.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У новембру месецу смо реализовали 16 часова	новембар 7.,9.,14.,16.,21.,23.,28.,30.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У децембру месецу смо реализовали 16 часова	децембар (5.,7.,12.,14.,19.,21.,26.,28.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У јануару месецу смо реализовали 10 часова	јануар 11.,13.,18.,20.,25.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У фебруару месецу смо реализовали 8 часа	фебруар 13.,20.,22.,27.,	Драган Вилотић	Дневник слободних

			активности млађих разреда
У марту месецу смо реализовали 16 часова	март 6.,8.,13.,15.,20.,22.,27.,29.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У априлу месецу смо реализовали 12 часова	април 10.,12.,17.,19.,24.,26.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда
У мају месецу смо реализовали 18 час Ујуну месецу смо реализовал 8 часова	мај 3.,8.,10.,15.,17.,22.,24.,29.,31. Јун 5.,7.,12.,14.	Драган Вилотић	Дневник слободних активности млађих разреда

Фудбалска секција од 5 – 8. разреда

Име и презиме наставника: Марко Михаиловић Датум: 10.06.2018. г.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
34	40	42

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
У децембру смо реализовали 2 тренинга	20.12.2017.год 28.12.2017.год	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
У јануару смо реализовали 4 тренинга	26.01.2018.год 31.01.2018.год	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
У фебруару смо реализовали 3 тренинга	20.02.2018.год 22.02.2018.год 26.02.2018.год	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
У марту смо реализовали 19 тренинга	02.03, 07.03, 08.03, 09.03, 12.03, 13.03, 14.03,15.03, 16.03, 19.03,	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности

	20.03, 21.03, 22.03, 23.03, 26.03, 27.03, 28.03, 30.03		
У априлу смо реализовали 14 тренинга	02.04, 05.04, 10.04,12.04, 13.04, 16.04, 17.04 и 18.04	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
Првенство је одржано 08 маја			

И) Извештај о раду кошаркашке секције

Име и презиме наставника: Срђан Рајовић Датум: 27.06.2018

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
25	30	46

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Школско такмичење одељења од 1-8 и пријатељске утакмице са другим школама	1.8.2017. 1.04.2017.	Нас. Срђан Рајовић	евиденција
Општинско такмичење 1 место Окружно такмичење 1 место Међуокружно 2 место	12.04.2018. 15.04.2018. 25.05.2018.	Спортски савез	евиденција
46 Часова секције	1.8.2018. 1.04.2018.	Нас. Срђан Рајовић	евиденција

Ј) Секција за стони тенис

Име и презиме наставника: Немања Радовић Датум: 25.06.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
22	20	20

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Сваке радне среде у II полугодишту је реализована	Сваке радне среде у	проф.Немања Радовић	Дневник слободних

секција у трајању од најмање 1h	19;15h		активности

К) Одбојкашка секција

Име и презиме наставника: Марко Михаиловић Датум: 21.02.2018. г.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
11	9	9

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
У октобру смо реализовали 2 тренинга	27.10.2017.год 31.10.2017.год	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
У новембру смо реализовали 4 тренинга	07.11.2017.год 14.11.2017.год 20.11.2017.год 29.11.2017.год	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
У децембру смо реализовали 3 тренинга	08.12.2017.год 13.12.2017.год 14.12.2017.год	Марко Михаиловић	Дневник слободних активности
Првенство је одржано 18 децембра			

Л) Певачка секција

Име и презиме наставника: Дијана Јеринић Милић Датум: 20.06..2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
13	36	36

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Припрема програма за Дан просветних радника	новембар	Дијана Јеринић Милић	Дневници за додатне, допунеске и ваннаставне активности Пети разред
Припрема Новогодишњег програма	децембар	Дијана Јеринић Милић	Дневници за додатне, допунеске и ваннаставне активности Пети разред
Припрема програма за Светог Саву	јануар	Дијана Јеринић Милић	Дневници за додатне, допунеске и ваннаставне

			активности Пети разред
Припрема програма за дан школе	Фебруар/март	Дијана Јеринић Милић	Дневници за додатне, допунеске и ваннаставне активности Пети разред
Припрема програм за доделу диплома матурантима	Април/мај	Дијана Јеринић Милић	Дневници за додатне, допунеске и ваннаставне активности Пети разред

Љ) Роботика

Име и презиме наставника: Небојша Настић Датум: 30.6.2018.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
12	36	36

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Петница-Лего камп	октобар	Небојша Настић	Видео запис
М-бот републичко такмичење	април	Небојша Настић	Видео запис
Часови секције	2017/2018	Небојша Настић	Дневник рада

XXI – ПРИЛОЗИ

1. Постигнућа ученика на такмичењима у шк. 2017/2018. год. (по ученицима и по предметима)
2. Документација одељењских већа: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. и 8. разреда
3. Документација стручних већа: учитеља 1. разреда; учитеља 2. разреда; учитеља 3. разреда; 4. разреда; наставника српског језика; наставника страних језика; наставника историје и географије; наставника хемије, биологије и физике; наставника математике; наставника техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства; наставника физичког васпитања; наставника ликовне и музичке културе
4. Документација о раду Стручног актива за развојно планирање
5. Документација о раду Стручног актива за развој школског програма
6. Документација о раду Тима за самовредновање
7. Документација о раду Тима за имплементацију и праћење образовних стандарда
8. Документација о раду Тима за подршку ученицима
9. Документација о раду Тима за инклузивно образовање
10. Документација о раду Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
11. Документација о раду Тима за праћење стручног усавршавања
12. Документација о раду Тима за професионалну оријентацију
13. Документација о раду Тима за маркетинг
14. Документација о раду Тима за заштиту животне средине
15. Документација о раду Тима за културне активности школе
16. Документација о раду Тима за школски спорт и спортске активности
17. Документација о раду Тима за припрему ученичких екскурзија и наставе у природи
18. Документација о раду Тима за сарадњу школе са родитељима ученика
19. Тима за хуманитарне активности и сардњу са Црвеним крстом
20. Документација о раду Комисије за социјално и здравствено старање и бригу о деци
21. Документација о раду Комисије за примену васпитно-дисциплинских мера
22. Документација о раду Ученичког парламента
23. Документација о раду Школске заједнице ученика
24. Документација о раду Наставничког већа
25. Документација о раду Савета родитеља
26. Документација о раду Школског одбора
27. Извештај о реализованим екскурзијама у шк. 2017/2018. години
28. Извештај о реализованој настави у природи у шк. 2017/2018. години
29. Остала документација

САДРЖАЈ

I
УВОД.....2
II – УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....2
1. Материјално технички услови.....2
2. Кадровски услови.....3
III – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ.....4
1. Бројно стање ученика, флуктуација и узроци промена.....4
2. Кварталне промене организације рада и праћење ефеката промена.....5
IV – ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....5
1. Наставничко веће.....5
2.Одељењска већа.....13
А) Веће 1-4. разреда.....13
Б) Веће 5-8. разреда.....15
3. Одељењске старешине.....16
4. Стручна већа за област предмета.....17
А) Стручна већа учитеља.....18
Б) Стручна већа за предметну наставу.....21
- Стручно веће наставника српског језика.....21
- Стручно веће наставника страних језика.....22
- Стручно веће наставника историје и географије.....24
- Стручно веће наставника физике, хемије и биологије.....26
- Стручно веће наставника математике.....28
- Стручно веће наставника техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства.....30
- Стручно веће наставника физичког васпитања и физичког и здравственог васпитања 31
- Стручно веће наставника ликовне и музичке културе.....32
5. Школски одбор.....34
6. Савет родитеља.....36
7. Директор.....43
8. Помоћник директора.....51
9. Школски педагог, психолог и логопед 51
А) Школски педагог.....51
Б) Школски психолог.....55
В) Школски логопед 56
10. Библиотекар.....58
11. Педагошки колегијум.....59
V – ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА И РЕЗУЛТАТИ РАДА 62
1. Број планираних, одржаних и неодржаних часова, успех ученика по предметима, општи успех, владање, награде, похвале, изречене васпитно-дисциплинске мере и преглед изостанака ученика.....62
2. Ранг листа успеха према броју недовољних оцена по предметима (јун месец).....86

3. Ранг листа успеха према средњој оцени по разредима (јун месец).....86
4. Ранг листа успеха према средњој оцени по предметима (јун месец).....86
Општи успех ученика од 1. до 8. разреда на крају наставне године 87
Општи успех ученика од 1. до 8. разреда на крају школске године 88
5. Ученик генерације.....89
6. Носиоци Вукових и посебних диплома, признања и награда 90
7. Ученици који понављају разред у јуну месецу 92
8. Ученици који се упућују на поправне испите и резултати поправних испита 92
9. Резултати које су ученици постигли на такмичењима 92
VI – ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ 94
1. Екскурзије, излети, настава у природи 94
2. Рад ученичких организација 97
А) Подмладак Црвеног крста 97
Б) Спортске активности 98
В) Заједница ученика школе 101
Г) Ученички парламент 101
VII – ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА 102
1. Грађанско васпитање и верска настава 102
А) Верска настава 103
Б) Грађанско васпитање 103
2. Естетско, еколошко и хигијенско уређење школе 104
3. Рад на професионалној оријентацији 105
4. Социјално и здравствено старање и брига о деци 106
5. Комисија за примену васпитно-дисциплинских мера 107
6. Рад у продуженом боравку 108
7. Целодневна настава 110
VIII – РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ 111
IX – ВРЕДНОВАЊЕ И САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ 118
X – БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ У ШКОЛИ 131
1. Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања 131
XI – РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА 135
1. Извештај о раду Тима за стручно усавршавање у току школске године 135
2. Реализација угледних часова 136
3. Приправници 136
4. Завршени семинари и остали облици стручног усавршавања 138
5. Збирни преглед стручног усавршавања запослених током школске године 140
6. Педагошко инструктивни рад 143
XII – САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 148
1. Културна и јавна делатност школе и сарадња са другим организацијама и институцијама 152
2. Пројекти 152
XIII – РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА 153
XIV – ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ 154
XV – ТИМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА 155

XVI – СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 156
XVII - ТИМ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНИХ СТАНДАРДА 157
XVIII – ТИМ ЗА САЈТ ШКОЛЕ 158
XIX – НОВИ ТИМОВИ 158
XX - СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ 159
XXI - ПРИЛОЗИ 186
Садржај 187

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРВА ОСНОВНА ШКОЛА
Број: __982/2__
Датум: 13.09.2018. год.
Карађорђева 122.
В а љ е в о
Тел: 014/226-085

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, 88/2017 и 27/2018) и члана 32. став 2. тачка 2.Статута Прве основне школе, Школски одбор на седници одржаној 13.09.2018. године донео је једногласно

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о раду „Прве основне школе“ у школској 2017/2018.години. .

О б р а з л о ж е њ е

Члан 119.ст.1.тачка 2.Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласни РС“, број 88/2017 и 27/2018) прописује да орган управљања установе усваја Извештај о остваривању годишњег плана рада школе. Члановима Школског одбора је презентован Извештај о раду школе у школској 2017/2018.години, па пошто на исти нису имали примедби донели су одлуку као у изреци одлуке.

ШКОЛСКИ ОДБОР
Председник
Драгица Срећковић